PUBLICACIÓN ACTA

PLENO ORDINARIO DE LA CORPORACIÓN CELEBRADO EL 26 DE MARZO DE 2026

La publicación de esta acta se realiza en cumplimiento de la Ley 19/2013 de Transparencia y la normativa de Régimen Local. Los datos de carácter personal de personas físicas identificadas o identificables han sido objeto de anonimización o seudominización, siguiendo los principios de minimización y limitación de la finalidad exigidos por el RGPD (UE) 2016/679 y la LOPDGDD 3/2018.

Aquellas personas que acrediten un interés legítimo y directo podrán solicitar el acceso al contenido íntegro y no anonimizado de los expedientes mediante solicitud por Registro de Entrada, sujeta a la correspondiente ponderación jurídica.

Firma digitalmente. José María Vázquez Pita (Secretario General)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento(artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DA CORPORACIÓN
CORRESPONDENTE AO DÍA 26-03-2026

1. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DE ACTA DE SESIÓN ANTERIOR (Pleno Ordinario 26/02/2026).-

2. DACIÓN DE CONTA DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO ANO 2025.-

3. DACIÓN DE CONTA DO INFORME ANUAL DE TODAS AS RESOLUCIÓNS ADOPTADAS CONTRARIAS AOS REPAROS EFECTUADOS POLA INTERVENCIÓN MUNICIPAL NO ANO 2025.-

4. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DAS BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO 2026.-

5. EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 4/2026. CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS 1/2026.-

6. AUTORIZACIÓN DE GASTO PLURIANUAL PARA A TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN "ARRENDAMIENTO CON OPCIÓN DE COMPRA, DE UN VEHÍCULO DE CARGA TRASERA PARA LA RECOGIDA DE RESIDUOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ARTEIXO".-

7. MODIFICACIÓN DA FINALIDADE DO PRÉSTAMO PARA O FINANCIAMENTO DE INVESTIMENTOS FORMALIZADO COA ENTIDADE FINANCEIRA ARQUIA BANK S.A.-

8. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.-

9. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE BOLSAS PARA DEPORTISTAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.-

10. APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS DE SUBVENCIÓNS PARA FESTAS PARROQUIAIS DE ARTEIXO.-

11. REGULAMENTO DAS CONDICIONS DE TRABALLO DO PERSOAL FUNCIONARIO DO CORPO DA POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO.-

12. APROBACIÓN DEFINITIVA DO PLAN ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIONES DE CASAS NOVAS (PEID).-

13. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).-

14. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG DE CONDENA DA AGRESIÓN MILITAR CONTRA O IRÁN E EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 202699900002916 del 19.03.2026).-

15. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA SOBRE A NECESIDADE DE TOMAR

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

MEDIDAS URXENTES PARA FACILITAR VIVENDA ACCESIBLE PARA A CIDADANÍA (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).-

16. MOCIÓN DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO SOBRE AS SUBVENCIÓNS DE CONCURRENCIA COMPETITIVA NO CONCELLO DE ARTEIXO (RE 202699900002916 del 19.03.2026).-

17. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE NON ADSCRITOS EN RELACIÓN COA FALTA DE ACCESO Á INFORMACIÓN MUNICIPAL E Á OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO NA TRAVESÍA DE ARTEIXO (RE 202699900002963 do 22.03.2026).-

18. ASUNTOS DE URXENCIA.- Non se da conta de ningún.-

B) PARTE DE CONTROL.-
1. DACIÓN DE CONTA DOS DECRETOS E BANDOS DITADOS POLA ALCALDÍA-PRESIDENCIA E DAS XUNTAS DE GOBERNO LOCAL.-
2. ROGOS E PREGUNTAS.-

****

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

BORRADOR DA ACTA NÚMERO 2026/3 DO PLENO ORDINARIO DA CORPORACIÓN CORRESPONDENTE AO DÍA XOVES 26 DE MARZO DE 2026
(26-03-2026)
-Expediente 2026/G010/000003-

SR. ALCALDE-PRESIDENTE
JOSE CARLOS CALVELO MARTINEZ

Grupo PARTIDO POPULAR
JOSÉ MARÍA SÁNCHEZ NOVO
PATRICIA AMADO VARELA
INÉS RAMOS ÁLVAREZ
JOSEFA ZAS SUÁREZ
PURIFICACIÓN ZAS RODRÍGUEZ
JOSÉ MANUEL PENA SANMARTÍN
JOSÉ MANUEL CAAMAÑO VARELA
ÁNGEL VÁZQUEZ SANDE
EMILIO MACEIRAS LÓPEZ (Abandona a sesión antes do punto 17 da orde do día)
JOSÉ ANTONIO CALVELO AÑÓN
VÍCTOR MERELAS
MARÍA DOLORES DUBRA LÓPEZ
LUIS ALBERTO CASTRO CALVETE (Abandona a sesión durante o turno de rogos e preguntas)

Grupo PARTIDO SOCIALISTA
MARTÍN SECO GARCÍA
ANA MARÍA CEDEIRA ZAS
FERNÁNDO VÁZQUEZ MARTÍNEZ
EVA MARÍA SÁNCHEZ RAMILO (Abandona a sesión durante o turno de rogos e preguntas)

Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
XOSÉ XURXO COUTO RODRÍGUEZ (Abandona a sesión ás 12:55 antes do punto 13 da orde do día)
RAÚL JOSÉ FERNÁNDEZ IGLESIAS

Grupo NON ADSCRITOS
NOELIA MARTÍNEZ CANOSA

SR. INTERVENTOR:
RODOLFO ALONSO GARCÍA

SR. SECRETARIO XERAL:
JOSÉ MARÍA VÁZQUEZ PITA

No Salón de Sesións da Casa do Concello de Arteixo (A Coruña), sendo as nove horas e trinta minutos do día xoves 26 de marzo de 2026, reúnese baixo a Presidencia do Sr. Alcalde-Presidente o Pleno da Corporación Municipal, en sesión ordinaria de primeira convocatoria para tratar os asuntos da súa competencia que figuran na orde do día.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Segundo establece o artigo 47.2 do Regulamento Orgánico Municipal, no Concello de Arteixo as actas do Pleno municipal adoptan o sistema de videoactas. O presente documento correspóndese coa acta sucinta da sesión Ordinaria do Pleno municipal do día xoves 26 de marzo de 2026, que xunto coa gravación dispoñible na páxina web do Concello www.arteixo.org (Código SHA 512 (Hash) del video: 75b028325110c5e57e3a26905f56fc8b79a251297ff3b1a0dd90282e1a229502c7a95197676b4cbde3442289d9071556e2e41a4df2aeb086ae8b7a697156b2d2), constitúe o documento público e oficial de videoacta desta sesión.

Faise constar que ao final desta Acta sucinta, inclúese a referencia temporal do comezo da grabación de cada punto, co fin de facilitar a súa localización.

1. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DE ACTA DE SESIÓN ANTERIOR (Pleno Ordinario 26/02/2026).- Aberto o acto pola Presidencia, pregúntase se algún membro desexa facer algunha observación ao borrador da Acta do Pleno Ordinario, celebrado o 26 de Febreiro de 2026.

Non formulándose ningunha, a Alcaldía-Presidencia somete a aprobación a antedita acta.

O Pleno da Corporación, en VOTACIÓN ORDINARIA e por UNANIMIDADE, acorda prestar aprobación á Acta do Pleno Ordinario, celebrado o 26 de Febreiro de 2026, e a súa transcrición ao Libro de Actas correspondente.

2. DACIÓN DE CONTA DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO ANO 2025.- Dase conta ao Pleno da Corporación que en data 07.03.2026, ditouse resolución con nº 557/2026 relativa ao asunto referenciado, co seguinte teor literal:

"

Asunto: Liquidación do orzamento do ano 2025.

Na Casa do Concello de Arteixo (A Coruña), o alcalde-presidente, Carlos Calvelo Martínez, ante min, o secretario xeral, dita a presente **RESOLUCIÓN:**

Visto os informes da Intervención sobre a liquidación do orzamento municipal para o ano 2025, código CVD: SWkFUpU4HU9OH7k9mNLB, emitido en cumprimento do establecido o artigo 191.3 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e da avaliación do cumprimento do obxectivo de estabilidade orzamentaria, sostibilidade financeira e regra do gasto na liquidación do orzamento do ano 2025, código CVD: 5yl8gtCfaDBIERLItXm1.

De conformidade co disposto no artigo 191.3 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e no artigo 90.1 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, polo que se desenvolve o capítulo I do título VI da Lei 39/1988, do 28 de decembro, reguladora das facendas locais,

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar a liquidación do orzamento municipal do exercicio 2025, que presenta o seguinte resumo:

a) Resultado orzamentario:

Conceptos	Dereitos recoñecidos netos	Obrigas recoñecidas netas	Axustes	Resultado orzamentario
a) Operacións correntes	47.344.444,21	42.142.042,92		5.202.401,29
b) Operacións de capital	4.909.466,88	15.269.427,51		-10.359.960,63
1. Total operacións non financeiras (a+b)	52.253.911,09	57.411.470,43		-5.157.559,34
c) Activos financeiros	30.250,44	35.651,29		-5.400,85
d) Pasivos financeiros	925.000,00			
2. Total operacións financeiras (c+d)	955.250,44	35.651,29		919.599,15
I. RESULTADO ORZAMENTARIO DO EXERCICIO (I= 1+2)	53.209.161,53	57.447.121,72		-4.237.960,19
Axustes:				
3. Créditos gastados financiados con remanente de tesourería para gastos xerais			3.081.934,62	
4. Desviacións de financiamento negativas do exercicio			7.001.524,17	
5. Desviacións de financiamento positivas do exercicio			3.111.590,73	
II. Total axustes (II=3+4-5)				6.971.868,06
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO DO EXERCICIO (I+II)				2.733.907,87

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

b) Estado do remanente de tesouraría:

REMANENTE DE TESOURARÍA				
COMPOÑENTES	IMPORTES ANO 2025		IMPORTES ANO 2024	
1. Fondos líquidos		8.629.267,15		13.907.508,07
2. Dereitos pendentes de cobro		6.635.229,79		3.505.106,68
+ do orzamento corrente	5.354.456,96		2.628.613,74	
+ de orzamentos pechados	729.964,47		534.477,07	
+ de operacións non orzamentarias	553.552,83		342.015,87	
- cobros realizados pendentes de aplicación definitiva	2.744,47		0,00	
3. Obrigas pendentes de pago		6.886.575,86		4.696.346,49
+ do orzamento corrente	5.012.550,63		3.441.392,27	
+ de orzamentos pechados	12.957,49		12.988,26	
+ de operacións non orzamentarias	1.861.067,74		1.241.965,96	
- pagamentos realizados pendentes de aplicación definitiva	0,00		0,00	
I. Remanente de tesouraría total (1 + 2 - 3)		8.377.921,08		12.716.268,26
II. Saldos de dubidoso cobro		433.140,33		315.991,67
III. Exceso de financiamento afectado		3.534.964,82		4.401.523,46
IV. Remanente de tesouraría para gastos xerais (I - II - III)		4.409.815,93		7.998.753,13

c) Remanentes de crédito:

Remanentes de crédito					
Comprometidos	Non comprometidos				Total
	Dispoñibles	Retidos	Autorizados	Non dispoñibles	
4.247.207,90	19.237.541,45	999.067,00	7.296.109,29	0,00	31.779.925,64

SEGUNDO. Dar conta ao Pleno da Corporación na primeira sesión que celebre.

TERCEIRO. Ordenar a remisión de copia da liquidación do orzamento aos órganos competentes do Ministerio de Facenda e da Comunidade Autónoma.

En Arteixo, asinado dixitalmente polo sr. alcalde-presidente, don Carlos Calvelo Martínez, do que eu, don José María Vázquez Pita, como secretario xeral, dou fe. (Asinado aos efectos exclusivamente do artigo 3.2 do RD 128/2018 de 16 de marzo e o artigo 2.1 do Decreto 24/2018, do 15 de febreiro).

"

O Pleno da Corporación, queda informado.

3. DACIÓN DE CONTA DO INFORME ANUAL DE TODAS AS RESOLUCIÓNS ADOPTADAS CONTRARIAS AOS REPAROS EFECTUADOS POLA INTERVENCIÓN MUNICIPAL NO ANO 2025.- Dase conta ao Pleno da Corporación do informe emitido polo interventor municipal, D Rodolfo Alonso García, relativo ás resolucións ditadas pola Alcaldía-Presidencia contrarias aos reparos efectuados pola intervención municipal no ano 2025 (CVD: [redacted]), co seguinte teor literal:

"PROCEDEMENTO. – Xestión de propostas
Expediente. – 2026/G006/000115
Ref.: 2026/CF/009

INFORME DE INTERVENCION

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Asunto: resolucións adoptadas pola Alcaldía do Concello contrarias aos reparos efectuados pola Intervención e resumo das principais anomalías detectadas en materia de ingresos durante o ano 2025.

Formada a liquidación do Orzamento do Concello de Arteixo para o exercicio 2025, en cumprimento do establecido nos artigos 218.1 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2007, do 5 de marzo, e 15.6 do Real decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno das entidades do Sector Público Local, emítese o presente **INFORME**:

1. **Normativa aplicable**

- Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLFL), artigo 218.
- Real decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno das entidades do Sector Público Local (RD 424/2017), artigos 15.6 e 28.2.
- Real decreto 128/2018, do 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, artigo 4.
- Bases de execución do orzamento para o exercicio 2025, base 41ª.9.

1. **Fundamentos xurídicos**

1º.- O artigo 218.1 TRLRFL establece a obriga do órgano interventor de elevar ao Pleno un informe anual de todas as resolucións adoptadas polo presidente da entidade local contrarias aos reparos efectuados e un resumo das principais anomalías detectadas en materia de ingresos. O dito informe referirase unicamente aos aspectos e cometidos propios da función fiscalizadora, sen incluír cuestións de oportunidade ou conveniencia.

Os informes referentes aso supostos de omisión da función interventora, que non teñen natureza de fiscalización, incluiranse na dita relación.

2º.- O dito informe elevarase ao Pleno con ocasión da dación de conta da liquidación do orzamento, podendo o presidente da Corporación presentar informe xustificativo da súa actuación, constituíndo un punto independente na orde do día da correspondente sesión plenaria (artigos 218.1 co TRLFL, 15.6 do RD 424/2017 e base núm. 41ª.9 de execución do orzamento do ano 2025).

3º.- Con ocasión da conta xeral, o órgano interventor remitirá anualmente ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas todas as resolucións e acordos adoptados polo presidente da entidade local e polo Pleno contrarias aos reparos formulados así como un resumo das principais anomalías detectadas en materia de ingresos, achegando os informes xustificativos presentados pola Corporación local (artigos 218.3 do TRLFL e 15.7 do RD 424/2017).

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

4º.- O informe mencionado deberá especificar, de xeito claro e conciso, o carácter suspensivo ou non dos reparos (artigo 15.8 do RD 424/2017).

2. Resolucións adoptadas pola Alcaldía contrarias aos reparos formulados pola Intervención Municipal.

A continuación relaciónanse as resolucións da Alcaldía contrarias aos reparos efectuados, con indicación da materia e o motivo a que se refiren e os seus efectos:

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2023/C003/000006_76	23/12/2025	3730/2025	Contratación	Non deducción das penalidades a que se refire o técnico municipal, impostas por causa do retraso na execución da prestación, conforme establece o artigo 194.2 LCSP	Suspensivo
2024/G003/003571_92	13/01/2025	46/2025	Contratación	Incumprimento dos procedemento para a realización do encargo ao medio propio previsto na LCSP	Suspensivo
2024/G003/003306_2	13/02/2025	389/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de provisión temporal de postos de traballo,	Suspensivo
2025/G003/000087_3	27/01/2025	179/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000088_4	27/01/2025	180/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000089_5	20/01/2025	104/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2024/G003/000140_8	06/02/2025	305/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/X999/000009_9 2025/X999/000012_9	27/01/2025	176/2025 175/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/000248_10	28/02/2025	549/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000250_11	31/03/2025	882/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/000028_12	10/03/2025	650/2025	Patrimonio	Non acreditarse documentalmente o dereito da persoa acredora ao recoñecemento da obriga proposta	Suspensivo
2025/G003/000360_13	11/03/2025	663/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000385_14	11/03/2025	666/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000445_15	26/02/2025	513/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000466_16	28/02/2025	548/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000501_17	11/03/2025	664/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000505_18	11/03/2025	665/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000506_19	27/02/2025	526/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/X999/000020_20 2025/X999/000023_20	26/02/2025	495/2025 494/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/000708_21	19/03/2025	732/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/000799_22	02/04/2025	896/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000802_23	09/04/2025	1007/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/000803_24	25/04/2025	1106/2025	Contratación	Superar o límite temporal do contrato menor (artigo 118 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Púbico)	Suspensivo
2025/G003/000903_25	31/03/2025	873/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000911_26	01/05/2025	1156/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/000913_27	02/04/2025	897/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/X999/000038_28 2025/X999/000040_28	26/03/2025	826/2025 525/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/000939_29	22/05/2025	1401/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/000721_30	07/04/2025	935/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de provisión temporal de postos de traballo,	Suspensivo
2025/G003/001080_31	08/05/2025	1246/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamanto vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/E001/000009_32	29/04/2025	1128/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de promoción interna vertical do persoal funcionario de carreira	Suspensivo
2025/E001/000006_33	30/04/2025	1143/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de promoción interna vertical do persoal funcionario de carreira	Suspensivo
2025/E001/000008_34	12/05/2025	1272/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de promoción interna vertical do persoal funcionario de carreira	Suspensivo
2025/X999/000049_35 2025/X999/000050_35	24/04/2025	1104/2025 1103/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/001318_37	21/05/2025	1392/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/001320_38	21/05/2025	1393/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/001426_39	21/05/2025	1388/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/001428_40	14/06/2025	1715/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2023/C003/000024_41	21/05/2025	1394/2025	Contratación	Incumprimento polo contratista do prazo de execución da obra. Non se acredita, polo tanto, o dereito do contratista ao recoñecemento da obriga ao seu favor polo importe que se propón aprobar, ao non acordarse a resolución do contrato ou a imposición das penalidades previstas que supoñerían un menor importe da cantidade a recoñecer o seu favor	Suspensivo
2025/G003/001437_42	27/05/2025	1448/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001289_43	11/06/2025	1662/2025	Patrimonio	Non acreditarse documentalmente o dereito da persoa acredora ao recoñecemento da obriga proposta	Suspensivo
2023/C003/000024_44 2023/C003/000024_45	21/05/2025	1391/2025	Contratación	Incumprimento polo contratista do prazo de execución da obra. Non se acredita, polo tanto, o dereito do contratista ao recoñecemento da obriga ao seu favor polo importe que se propón aprobar, ao non acordarse a resolución do contrato ou a imposición das penalidades previstas que supoñerían un menor importe da cantidade a recoñecer o seu favor.	Suspensivo
2025/G003/001482_46	03/06/2025	1571/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001487_47	29/05/2025	1537/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/X999/000054_48 2025/X999/000055_48	27/05/2025	1434/2025 1433/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/001618_49	14/06/2025	1719/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001625_50	29/05/2025	1536/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/001658_51	04/06/2025	1578/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001704_52	09/06/2025	1626/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/001705_53	09/12/2025	3572/2025	Contratación	Incumprimento dos procedemento para a realización da encarga ao medio propio previsto na LCSP	Suspensivo
2025/G003/001742_54	14/06/2025	1717/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001827_55	14/06/2025	1718/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001955_57	28/06/2025	1832/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/001956_58	27/06/2025	1822/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2023/C003/000024_59	23/06/2025	1794/2025	Contratación	Incumprimento polo contratista do prazo de execución da obra. Non se acredita, polo tanto, o dereito do contratista ao recoñecemento da obriga ao seu favor polo importe que se propón aprobar, ao non acordarse a resolución do contrato ou a imposición das penalidades previstas que supoñerían un menor importe da cantidade a recoñecer o seu favor.	Suspensivo
2025/X999/000063_60 2025/X999/000064_60	26/06/2025	1812/2025 1811/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/C005/000026_61	10/07/2025	1952/2025	Contratación	Incumprimento da normativa que regula a adxudicación de contratos específicos no marco dos sistemas dinámicos de adquisición (artigo 226 LCSP)	Suspensivo
2025/C005/000028_62	10/07/2025	1951/2025	Contratación	Incumprimento da normativa que regula a adxudicación de contratos específicos no marco dos sistemas dinámicos de adquisición (artigo 226 LCSP)	Suspensivo
2025/G003/002006_63	05/08/2025	2212/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/001462_64	08/07/2025	1926/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de nomeamento de persoal funcionario interino para a execución de programas de carácter temporal	Suspensivo
2025/G003/002045_65	22/07/2025	2082/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/002151_66	28/07/2025	2132/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/X999/000054_69 2025/X999/000072_69	22/07/2025	2084/2025 2085/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2024/E001/000017_70	04/09/2025	2425/2025	Persoal	Incumprimento parcial do artigo 205.4 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia respecto da publicación de anuncio de convocatoria no DOGA	Non suspensivo
2025/G003/002511_73	28/10/2025 03/11/2025	3054/2025 3111/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/002512_74	26/08/2025	2337/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/002513_75	04/09/2025	2422/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP.	Suspensivo
2025/G003/002514_76	30/10/2025	3063/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/002515_77	29/10/2025	3057/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/X999/000079_78 2025/X999/000082_78	27/08/2025	2355/2025 2356/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/002770_79	28/10/2025	3053/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/002772_80	10/10/2025	2818/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/002797_81	22/10/2025	2933/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/E001/000019_82	08/10/2025	2782/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de provisión temporal de postos de traballo	Suspensivo
2025/G003/002895_83	30/10/2025	3064/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/002897_84	29/10/2025	3060/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/X999/000090_85 2025/X999/000098_85	29/09/2025	2657/2025 2661/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/002953_86	14/10/2025	2859/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/003100_87	17/10/2025	2892/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/002740_88	05/11/2025	3135/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de provisión temporal de postos de traballo	Suspensivo
2025/G003/002948_89	07/11/2025	3175/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de provisión temporal de postos de traballo	Suspensivo
2025/G003/003282_90	03/11/2025	3110/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP.	Suspensivo
2024/A006/000014_91	30/10/2025	3062/2025	Convenio	Non vixencia dos convenios administrativos que sustentan a proposta de recoñecemento da obriga	Suspensivo
2025/X999/000104_92 2025/X999/000105_92	29/10/2025	3059/2025 3058/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G006/000341_93	06/11/2025	3163/2025	Contratación	Incumprimento da normativa en matgeria de encarga a a medio propio.	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/003494_94	05/12/2025	3564/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/003505_95	14/11/2025	3279/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2024/A006/000014_96	28/11/2025	3475/2025	Convenio	Non vixencia dos convenios administrativos que sustentan a proposta de recoñecemento da obriga	Suspensivo
2025/X999/000115_97 2025/X999/000121_97	25/11/2025	3426/2025 3425/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2025/G003/003762_99	05/12/2025	3563/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/003776_100	05/12/2025	3582/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/003792_101	26/12/2025	3756/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/003820_102	18/12/2025	3666/2025	Contratación	Incumprimento do procedemento de modificación das encargas a medios propios previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/003924_103	19/12/2025	3702/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/003936_104	18/12/2025	3671/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/003941_105	18/12/2025	3656/2025	Contratación	Infracción da normativa en materia de encargas a medios propios	Suspensivo
2025/X999/000131_106 2025/X999/000132_106	18/12/2025	3654/2025 3653/2025	Persoal	Infracción da normativa en materia de gratificacións e horas extraordinarias e asignación de funcións distintas das propias do posto de traballo	Suspensivo
2021/C009/000005_107	27/12/2025	3761/2025	Patrimonio	Non acreditarse documentalmente o dereito da persoa acredora ao recoñecemento da obriga proposta	Suspensivo
2025/X006/002572_108	26/12/2025	3742/2025	Patrimonio	Non acreditarse documentalmente o dereito da persoa acredora ao recoñecemento da obriga proposta	Suspensivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Núm. de expediente_ Núm. de reparo	Data da resolución	Número da resolución	Materia	Motivo	Efectos do reparo
2025/G003/004013_109	30/12/2025	3791/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo
2025/G003/004031_110	30/12/2025	1/2026	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/004040_111	30/12/2025	3794/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP e o previsto nas Bases de execución do orzamento vixente sobre a tramitación dos contratos menores	Suspensivo
2025/G003/004043_112	30/12/2025	3792/2025	Contratación	Incumprimento dos procedementos de contratación previstos na LCSP	Suspensivo

O número total de resolucións contrarias aos reparos formulados é de 116, distribuíndose en función da materia e os seus efectos, como segue:

Materia	Contratación	76	65,52%
	Persoal	34	29,31%
	Convenios	2	1,72%
	Patrimonio	4	3,45%
Efectos	Suspensivo	115	99,14%
	Non suspensivo	1	0,86%

Con relación aos motivos dos reparos formulados cómpre sinalar que os máis frecuentes son os seguintes:

- En materia de contratación:
    - A falta de contrato que habilite as realizacións das prestacións polo remate do seu prazo de duración sen que se formalizara un novo contrato ou por exceder o seu importe dos límites da contratación menor.
    - O incumprimento dos prazos de execución en contratos de obras sen o previo acordo de ampliación, a imposición de penalidades ou a adopción doutras medidas previstas na normativa.
    - A non formulación de propostas de gasto en contratos menores nos termos establecidos nas bases de execución orzamentaria.
    - A insuficiente xustificación dos requisitos previstos para a realización de encargas a medios propios.
- En materia de persoal, os ditos reparos refírense principalmente aos seguintes aspectos:
    - Ao incumprimento da normativa en materia de gratificacións por servizos extraordinarios fora da xornada laboral, con base na necesidade de cumprimento en termos anuais da xornada prevista na normativa e no acordo regulador das condicións de traballo do persoal funcionario e no convenio colectivo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- A superación do período máximo previsto de 6 meses na lexislación de función pública de Galicia de asignación de funcións propias doutro posto de traballo.
- A infracción da normativa en materia de provisión temporal de postos de traballo vacantes ao non xustificarse o cumprimento das condicións que a habilitan: inclusión en oferta pública de emprego ou por tratarse dunha vacante por xubilación producida con posterioridade a súa aprobación ou que non compute na taxa de reposición de efectivos.
- Nos procedementos de promoción interna vertical, a súa confusión coa provisión de postos de traballo, que se realiza finalmente mediante concurso-oposición e non mediante concurso tal como establece a normativa reguladora da provisión dos postos de traballo.

1. Informes relativos á omisión de función interventora.

Non se realizaron no presente exercicio informes sobre a omisión da función interventora, tramitándose os supostos que se poderían encadrar nesta como reparos suspensivos por falta de tramitación dos procedementos previstos na normativa de aplicación.

2. Principais anomalías detectadas en materia de ingresos.

Non se detectaron anomalías na xestión de ingresos.

Asina dixitalmente na data do documento electrónico. - Rodolfo Alonso García. - Interventor municipal"

O Pleno da Corporación queda informado.

4. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DAS BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO 2026.- Dase conta ao Pleno da Corporación Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

"2. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DAS BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO 2026.-

"PROCEDEMENTO.- Aprobación de orzamentos
Expediente.- 2025/T004/000001

PROPOSTA DE ACORDO

ASUNTO: MODIFICACIÓN DAS BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO 2026.

O Pleno da Corporación celebrado o día 30 de decembro de 2025, aprobou o Orzamento municipal para este ano, no que se contempla unha subvención nominativa destinada á ASOCIACIÓN RETO (CIF G39050984), por un importe de 10.000,00€ e un anticipo do 80% á sinatura do convenio, sendo o obxecto o MANTEMENTO DO CENTRO DE ACOLLIDA situado en Arteixo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Tendo en conta que as Bases de execución recollen as normas legais, regulamentarias e demais disposicións de carácter xeral que regulan a aprobación, execución e liquidación dos orzamentos, entre as que se atopan as subvencións nominativas para o exercicio 2026.

Visto o Informe técnico favorable de Servizos Sociais (CVD: [redacted]), do 19 de febreiro e o informe de control financeiro da Intervención municipal (CVD [redacted]) .

Resultando necesario proceder á modificación das Bases de execución, proponse ao Pleno, previo o ditame da Comisión Informativa de Asuntos Económicos, a adopción do seguinte ACORDO:

Primeiro.- A aprobación inicial da modificación do Anexo I da base 35ª das de execución do vixente orzamento municipal de 2026, relativa ás subvencións nominativas, co cambio de finalidade, a favor seguinte beneficiario co que se asinará o correspondente convenio de colaboración:

Partida	Entidade	Obxecto	Importe	Anticipo
231.78000	CENTRO RETO ARTEIXO	Investimento en obras de reforma do centro situado en Pastoriza-Arteixo	10.000,00€	8.000,00€

Segundo.- Que se expoña ao público por prazo de quince días hábiles no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos do Concello, a efectos de que os interesados poidan examinalo e efectuar as reclamacións que consideren oportunas.

Terceiro.- No caso de non presentarse reclamacións a modificación entenderase definitivamente aprobada.

Asinado dixitalmente.- Emilio Maceiras López

Concelleiro de Economía e Facenda."

** Dase conta que obran no expediente os seguintes informes:

- Informe técnico emitido pola Coordinadora do Departamento de Servizos Sociais, Dna. Enma Sánchez Labandeira, en data 03.03.2026 conformado pola Concelleira de Igualdade, Servizos Sociais, Sanidade e Educación, Dna Inés Ramos Álvarez, en data 09.03.2026 con CVD [redacted].

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- Informe emitido polo Interventor Municipal, D. Rodolfo Alonso García en data 17.03.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<…>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<…>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<…>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO

Abstenciones:
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.”

5. EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 4/2026. CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS 1/2026.- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“3. EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 4/2026. CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS 1/2026.-

“PROCEDEMENTO. - Modificación orzamentaria
Expediente. - 2026/T002/000004

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

PROPOSTA DO CONCELLEIRO DELEGADO DE ECONOMÍA E FACENDA

Asunto: Expediente de modificación de créditos núm. 4/2026. Créditos extraordinarios núm. 1/2026

Despois de ver a documentación que obra no expediente e ante a necesidade de tramitar o correspondente expediente de modificación de créditos 4/2026 na modalidade de créditos extraordinarios, financiado con cargo ao remanente de tesouraría para gastos con financiación afectada e baixas por anulación parcial dos créditos doutras aplicacións orzamentarias, co fin de incrementar determinadas aplicacións orzamentarias dos capítulos 6 (investimentos reais) e 7 (transferencias de capital) para dar cobertura a determinados gastos que se consideran necesarios e inaprazables, por un importe total de 610.000,00€.

Atendido que na memoria desta Concellería que se contén neste expediente, expóñense as causas e razóns que motivan esta proposta de acordo, polo que se dan aquí por reproducidas.

Considerando que. conforme establece as Bases de execución do orzamento, non existe no estado de gastos do orzamento vixente, crédito orzamentario para atender os gastos que se propoñen e detallan na memoria, sen que se imposibiliten as atencións previstas para este exercicio con cargo ás mesmas.

Considerando o que se dispón no artigo 177 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, nos artigos 35 a 38 do Real decreto 500/90, do 20 de abril e na Base 9 das de execución do orzamento e no informe da Intervención municipal CVD [redacted], por este concelleiro proponse que o Pleno do Concello, previo ditame da comisión informativa, adopte o seguinte ACORDO:

Primeiro.- Aprobar inicialmente o expediente de modificación de créditos 4/2026. Créditos extraordinarios 1/2026, por un importe total de 610.000,00€, no orzamento vixente, coa seguinte desagregación:

1º. CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS 1/2026.

Aplicación orzamentaria	Finalidade ao que se destina o crédito	Importe (€)
161.619.00	Abastecimiento domiciliario de agua. Otr.invers.reposic.infraest.	600.000,00
231.780.00	Asistencia social primaria. A fam.e Inst.sin fin de lucro	10.000,00
Total		610.000,00

2º FINANCIAMENTO

O financiamento da modificación realízase con cargo a:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- O crédito extraordinario na aplicación orzamentaria 231.780.00 fináncíase coas baixas por anulación parcial das créditos das seguintes aplicacións do estado de gastos do orzamento corrente, cunha consignación susceptible de redución, por un importe total de 10.000,00€, segundo o seguinte detalle:

Aplicación orzamentaria	Descrición	Importe (€)
231.48900	Asistencia social primaria. Otras subvenciones	10.000,00€

- O crédito extraordinario na aplicación 161.619.00, por importe total de 600.000,00€, con cargo ao remanente líquido de tesouraría para gastos con financiación afectada.

Segundo.- Actualizar o Anexo de Investimentos para o ano 2026, incorporando os investimentos a que se refire a modificación orzamentaria aprobada, conforme ao anexo que se achega á proposta de acordo.

Terceiro.- Que se expoña ao público este expediente durante o prazo de quince días hábiles, durante o cal as persoas interesadas poderán examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno, conforme ao preceptuado no artigo 177 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais con referencia ao artigo 169 do dito texto legal.

Cuarto.- No suposto de non presentarse reclamacións contra este acordo, entenderase definitivamente aprobado, debendo cumprirse os trámites previstos no artigo 169 do dito Real decreto lexislativo 2/2004, do de marzo. Noutro caso obrarase conforme o disposto no apartado 1º do dito artigo.

Asina dixitalmente na data do documento electrónico.- Emilio Maceiras López

Concelleiro delegado en materia de Economía e Facenda."

** Dase conta que obran no expediente os seguintes documentos:

- Memoria emitida polo Concelleiro en materia de Economía e Facenda, D. Emilio Maceiras López, en data 17.03.2026, con CVD [redacted]
- Informe de control financeiro emitido polo Interventor Municipal, D. Rodolfo Alonso García, en data 18.03.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO

Abstencions:
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

6. AUTORIZACIÓN DE GASTO PLURIANUAL PARA A TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN “ARRENDAMIENTO CON OPCIÓN DE COMPRA, DE UN VEHÍCULO DE CARGA TRASERA PARA LA RECOGIDA DE RESIDUOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ARTEIXO”.- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“4. ASUNTOS DE URXENCIA.-

4.1. AUTORIZACIÓN DE GASTO PLURIANUAL PARA A TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN “ARRENDAMIENTO CON OPCIÓN DE COMPRA, DE UN VEHÍCULO DE CARGA TRASERA PARA LA RECOGIDA DE RESIDUOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ARTEIXO”.-

“PROCEDIMIENTO. – Contratación de subministracións
Expediente. – 2026/C005/000003

AUTORIZACIÓN DE GASTO PLURIANUAL

DATOS DO GASTO PLURIANUAL

Exercicio orzamentario: 2026

Aplicación orzamentaria: 1621.204.00 Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte

Importe total: 490.848,84€

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Anualidades: 2027 ....49.084,88€
2028......................98.169,77€
2029......................98.169,77€
2030......................98.169,77€
2031......................98.169,77€
2032......................49.084,88€

Financiamento: Convenio de colaboración subscrito coa empresa Industria de Diseño Textil SA (INDITEX SA) para o financiamento dun camión de residuos destinado á recolla selectiva de materia orgánica (413.820€) e recursos xerais (77.028,84€).

Obxecto do gasto: alugamento con opción de compra, dun vehículo colector de carga traseira para a recolla de residuos municipais.

Órgano competente: Pleno (artigo 174.5 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo.

PROPOSTA DE ACORDO

No apartado 1 da Memoria que se achega ao expediente de contratación núm. 2026/C005/000003, que se está a tramitar para a contratación da subministración mediante alugamento con opción de compra dun vehículo colector de carga traseira para a recolla de residuos municipais, se especifican as necesidades que se pretenden satisfacer, sendo o seu contido de xeito textual:

"*El Ayuntamiento de Arteixo, en el marco de sus competencias en materia de gestión de residuos municipales y en su firme compromiso con la mejora de la recogida selectiva y la economía circular, viene desarrollando actuaciones orientadas a incrementar la separación en origen de las distintas fracciones de residuos, con especial atención a la fracción orgánica o biorresiduos.*

En este contexto, el Ayuntamiento ha puesto en marcha un programa específico de recogida separada de biorresiduos dirigido a medianos y grandes productores, tales como establecimientos de hostelería, comedores escolares y empresariales, así como otras entidades generadoras de este tipo de residuos, mediante un sistema de recogida puerta a puerta, diferenciado del servicio general.

Para la correcta prestación de este servicio resulta necesario disponer de medios materiales adecuados, habiéndose identificado como imprescindible la dotación de un vehículo recolector de carga trasera que permita la recogida eficiente y segura de los contenedores específicos utilizados por estos productores, garantizando la continuidad, calidad y fiabilidad del servicio municipal.

La presente necesidad encuentra su fundamento legal, de manera principal, en lo dispuesto en la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, y en particular en su artículo 25, que establece la obligación de las entidades locales de implantar la recogida separada de los biorresiduos, así como de adoptar las medidas necesarias para asegurar su correcta gestión y tratamiento, promoviendo la separación en origen y la recogida diferenciada.

En este contexto, concurre una oportunidad de financiación específica para la adquisición del referido vehículo, toda vez que el Ayuntamiento de Arteixo ha suscrito un convenio de colaboración con la empresa Industria de Diseño Textil, S.A. (abreviadamente INDITEX, S.A.), destinado a la financiación de la compra de un vehículo de recogida de residuos orientado específicamente a la recogida selectiva de la fracción orgánica. Este hecho refuerza y justifica de manera objetiva la necesidad de impulsar el presente expediente de contratación.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

En consecuencia, la tramitación del presente contrato resulta necesaria y adecuada para dar cumplimiento a las obligaciones legales vigentes, garantizar la correcta prestación del servicio público de recogida de residuos y avanzar en los objetivos municipales de sostenibilidad ambiental y mejora de la gestión de los residuos urbanos."

Na dita Memoria prevé un prazo de duración do contrato de 60 meses, é dicir, 5 anos, tratándose dun gasto plurianual que comezará a executarse no presente exercicio mediante a realización do encargo do vehículo, e estenderá os seus efectos ao longo dos anos 2027 a 2032.

A competencia para a aprobación e adxudicación do presente contrato corresponde á Xunta de Goberno Local por delegación do Pleno mediante acordo do 22 de xuño de 2023.

Porén, conforme establece o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, ao exceder o gasto plurianual do límite xeral de catro anos, corresponde ao Pleno a súa autorización.

Así, o artigo 174.2 establece como regra xeral que o número de exercicios a que se poderán aplicar os gastos plurianuais referidos, entre outros supostos, aos contratos de subministración, non poderá ser superior a catro. E, no seu número 5, o dito precepto establece que, en casos excepcionais, o Pleno da corporación poderá ampliar o número de anualidades.

Atendido o anteriormente exposto e ao abeiro do Decreto de Alcaldía núm. 1243/2025, do 8 de maio, no que se delega nesta Concellería a Área de Economía e Facenda, formúlase ao Pleno a seguinte

PROPOSTA DE ACORDO

Primeiro.- Autorizar o gasto plurianual para a tramitación do expediente de contratación de subministracións núm. 2026/C005/000003, para o alugamento con opción de compra dun vehículo colector de carga traseira para a recolla de residuos municipais, seguinte:

Ano	Aplicación orzamentaria	Descrición	Importe
2027	1621.204.00	Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte	49.084,88
2028	1621.204.00	Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte	98.169,77
2029	1621.204.00	Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte	98.169,77
2030	1621.204.00	Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte	98.169,77

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

2031	1621.204.00	Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte	98.169,77
2032	1621.204.00	Recolla de residuos. Alugamentos de material de transporte	49.084,88
Total			490.848,84

Segundo.- No suposto de que, como consecuencia do retraso no comezo da execución do contrato, suspensións autorizadas, prórrogas dos prazos parciais ou calquera outras razóns de interese público, se producise un desaxuste entre as anualidades establecidas e as necesidades reais na orde económica que o normal desenvolvemento do contrato esixa, autorízase á Xunta de Goberno Local a acorar o reaxuste as citadas anualidades sen exceder do seu importe total.

Asina dixitalmente na data do documento electrónico. – Emilio Maceiras López. – Concelleiro delegado de Economía e Facenda.”

** Dase conta que obra no expediente informe de fiscalización emitido polo Interventor Municipal, D. Rodolfo Alonso García, en data 17.03.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia do asunto.

Votos a favor da urxencia. UNANIMIDADE

Aprobada a urxencia, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
Abstencións:
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

7. MODIFICACIÓN DA FINALIDADE DO PRÉSTAMO PARA O FINANCIAMENTO DE INVESTIMENTOS FORMALIZADO COA ENTIDADE FINANCEIRA ARQUIA BANK S.A.- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

"4. ASUNTOS DE URXENCIA.-

4.2. MODIFICACIÓN DA FINALIDADE DO PRÉSTAMO PARA O FINANCIAMENTO DE INVESTIMENTOS FORMALIZADO COA ENTIDADE FINANCEIRA ARQUIA BANK S.A.-

"PROCEDEMENTO. – Outras contratacións
Expediente. - 2025/C006/000007

PROPOSTA DE ACORDO

Asunto: modificación da finalidade do préstamo para o financiamento de investimentos formalizado coa entidade financeira ARQUIA BANK SA.

Primeiro.- O Pleno do Concello, en sesión celebrada o 30 de outubro de 2025, adxudicou o contrato de concertación de operación a longo prazo por importe de 7.947.750€ á entidade financeira ARQUIA BANK, S.A.
A finalidade do préstamo era o financiamento dos seguintes investimentos;

Aplicación orzamentaria	Código de proxecto	Descrición	Importe
134.619.00	2025/2/2SC12/1	Melloras en pasos de peóns	25.000,00 €
151.609.00	2025/2/25E02/1	Humanización Travesía de Arteixo. Primeira Fase	2.955.000,00€
1531.609.00	2025/2/25M20/2	Senda da Avenida do Embalse (Convenio Pisa)	97.750,00€
1531.609.00	2025/2/25M20/3	Senda Avenida da Praia (Convenio Pisa)	695.000,00€
1531.609.00	2025/2/25E05/1	FEDER. Accesibilidade núcleo de Sorrizo	350.000,00 €
1531.609.00	2025/2/25E08/1	Feder Reforma Praza Balneario	300.000,00 €
171.609.00	2025/2/25C07/1	Parques Concello de Arteixo	750.000,00€
933.63200	2025/2/25E14/1	Reforma Hotel Balneario	1.170.000,00€
933.63200	2025/2/25NG1/1	Casa de Baños do Balneario de Arteixo	1.605.000,00€

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea
MINISTERIO DE HACIENDA
Fondos Europeos
Arteixo

Segundo.- Desde a formalización do contrato en data 10 de novembro de 2025, tramitáronse diversos expedientes de contratación correspondentes a varios investimentos e resolveuse definitivamente, mediante Resolución da directora xeral de Fondos Europeos do 16 de xaneiro de 2026, a convocatoria para a asignación da senda financeira FEDER aos Plans de Actuación Integrados de entidades locais, no marco do desenvolvemento urbano sostible, con cargo ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional no período de programación 2021-2027.

O anuncio da dita Resolución publicouse no Boletín Oficial do Estado núm.44, do 19 de febreiro de 2026.

Terceiro.- O Concello de Arteixo subscribiu, en data 30 de decembro de 2025, unha Addenda ao Convenio de colaboración formalizado coa Axencia de Turismo de Galicia do 28 de febreiro de 2025 para a execución do proxecto básico e de execución para a rehabilitación da casa de baños do edificio do Balneario de Arteixo no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea-Nextgenerationeu, incrementando a súa aportación ao investimento en 313.680,55€.

Cuarto.- Todas estas circunstancias fan preciso a reconsideración do destino da operación de préstamo considerando que parte dos fondos obtidos mediante esta vía poderán ser empregados para o financiamento doutros investimentos ou non serán, no seu caso, dispostos.

Quinto.- Un dos investimentos previstos no Anexo de investimentos que se achegaban ao orzamento do Concello para este exercicio era o relativo á “Obras ordinarias de urbanización (Repúblicas)”, con código de proxecto 2026/2/26E02/1 por un importe de 420.000€, integramente financiados coa aportación dos Fondos EDIL.

Atendido que o importe do préstamo solicitado para o financiamento da obra na Travesía de Arteixo (2.955.000€) e da axuda reembolsa sen intereses obtida do Instituto Galego da Vivenda e Solo (IGVS) ao abeiro do Convenio de colaboración do 25 de agosto de 2025 para o acceso ao Fondo de Cooperación para o apoio ao financiamento de actuacións de rehabilitación e conservación do patrimonio construído en concellos de menos de 50.000 habitantes (925.000€), excede do importe dos contratos adxudicados para a execución do investimento en 404.707,11€.

Considerando que urxe dispor do financiamento preciso para o inicio da contratación das obras de urbanización nas Repúblicas no mesmo momento no os fondos EDIL estean dispoñibles, é convinte modificar o destino do préstamo no importe de 280.000€, minorando o financiamento da Travesía de Arteixo e incrementando o da urbanización das Repúblicas.

Sexto.- Considerando que o cambio do destino do préstamo non supón modificación de créditos ningunha ao estar ambos investimentos na mesma aplicación orzamentaria, sendo suficiente a actualización do Anexo de Investimentos para reflectilo.

Por todo o exposto, sendo o Pleno o órgano de contratación da operación de préstamo ao abeiro do previsto no artigo 52.2 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, o 5 de marzo, formúlaselle a seguinte

PROPOSTA DE ACORDO

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Primeiro .- Aprobar a modificación da finalidade do préstamo subscrito en data1 0 de novembro de 2025 coa entidade financeira ARQUIA BANK SA, sendo os investimentos que financia os seguintes:

Aplicación orzamentaria	Código de proxecto	Descrición	Importe
134.619.00	2025/2/2SC12/1	Melloras en pasos de peóns	25.000,00
151.609.00	2025/2/25E02/1	Humanización Travesía de Arteixo. Primeira Fase	2.675.000,00
151.609,00	2026/2/26E02/1	Obras ordinarias de urbanización (Repúblicas)	280.000,00
1531.609.00	2025/2/25M20/2	Senda da Avenida do Embalse (Convenio Pisa)	97.750,00
1531.609.00	2025/2/25M20/3	Senda Avenida da Praia (Convenio Pisa)	695.000,00
1531.609.00	2025/2/25E05/1	FEDER. Accesibilidade núcleo de Sorrizo	350.000,00
1531.609.00	2025/2/25E08/1	Feder Reforma Praza Balneario	300.000,00
171.609.00	2025/2/25C07/1	Parques Concello de Arteixo	750.000,00
933.63200	2025/2/25E14/1	Reforma Hotel Balneario	1.170.000,00
933.63200	2025/2/25NG1/1	Casa de Baños do Balneario de Arteixo	1.605.000,00

Segundo.- Actualizar o Anexo de investimentos, reducindo o financiamento mediante préstamo da execución da obra de Humanización da Travesía de Arteixo e quedando o proxecto con código 2026/2/26E02/1 como segue:

1. Aplicación orzamentaria: 151.609.00
2. Código de proxecto: 2026/2/26E02/1
3. Denominación: Obras ordinarias de urbanización (Repúblicas)
4. Importe total: 700.000,00€
5. Anualidade 2026: 700.000,00€
6. Financiamento:
    - 6.a. Fondos europeos: 420.000,00€
    - 6.b. Préstamo: 280.000,00€.

Asina dixitalmente na data do documento electrónico.- Emilio Maceiras López

Concelleiro delegado en materia de Economía e Facenda.”

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Dase conta que obra no expediente informe de control financeiro emitido polo Interventor Municipal, D. Rodolfo Alonso García, en data 18.03.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia do asunto.

Votos a favor da urxencia. UNANIMIDADE

Aprobada a urxencia, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Económicos, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
Abstencións:
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

8. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“3. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA

“PROCEDEMENTO.- Xestión de Propostas
Expediente.- 2026/G006/000046
Ref.-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

<u>PROPOSTA DA CONCELLERÍA DE DEPORTES</u>. BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS MEDIANTE CONCORRENCIA COMPETITIVA.

Considerando que o Concello de Arteixo recoñece as funcións do deporte como elemento fundamental na formación integral e mellora da calidade de vida dos cidadáns e como favorecedor de cohesión social, considerando de interese a actividade deportiva. Consecuentemente é preciso destinar recursos económicos á actividade de fomento, para a concesión de axudas económicas destinadas á promoción do deporte federado, organización de eventos deportivos e á organización de programas de fomento de actividade física saudable.

A finalidade destas bases é a promoción e fomento do deporte, subvencionando actividades realizadas no Concello de Arteixo no presente ano natural, destinada a apoiar ás entidades locais sen ánimo de lucro na creación ou mantemento de actividades, fomento do deporte base, deporte para todos, organización de eventos deportivos, así coma na dotación de equipamentos das programacións que desenvolven en materia de deportes.

En base á súa finalidade distínguense cinco liñas de financiación para entidades deportivas:

1) Programa de fomento do deporte federado en deportes de equipo (fútbol, baloncesto, balonmán, rugby, hóckey...)
2) Programa de fomento do deporte federado en deportes individuais (natación, salvamento, tríatlon, judo, patinaxe, tiro con arco, ciclismo, deportes de motor, atletismo, montañismo, surf...
3) Programa de eventos deportivos.
4) Programa de fomento de programas de actividade física saudable.
5) Programa de deportes autóctonos.

As entidades deportivas poderán solicitar subvención para unha ou varias liñas de financiación, sen límite de eventos e programas, co único requisito obrigatorio de que reciban un mínimo do 30% da puntuación máxima establecida nos criterios de avaliación en cada un dos eventos deportivos ou programas de fomento de actividade física saudables. Para as entidades deportivas que queiran optar ao programa de deporte federado, é indispensable que o 50% dos deportistas con licencia deportiva de competición, estean empadroados no Concello de Arteixo.

Tendo en conta que, de acordo co artigo 22 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o artigo 65 do RD 887/2006, de 21 de xullo, o procedemento ordinario de concesión de subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva.

Tendo en conta o contido do epígrafe 10 b) da referida ordenanza, no que indica que o órgano competente para a aprobación das bases é o Pleno da Corporación.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

Consta no expediente informe técnico de data 16 de febreiro de 2026 con CVD: [redacted] que emite Marcos Docampo Fraga, Coordinador Técnico de Deportes.

En vista do anterior, en relación ao asunto de referencia, proponse a elevación á comisión informativa de asuntos xerais a seguinte proposta para ditame:

PRIMEIRO: Aprobar as bases reguladoras das subvencións municipais en réxime de concorrencia competitiva, destinadas á realización de actividades deportivas dirixidas a apoiar ás entidades locais sen ánimo de lucro na creación ou mantemento de actividades, fomento do deporte base, deporte para todos, organización de eventos deportivos, así coma na dotación de equipamentos das programacións que desenvolven en materia de deportes.

SEGUNDO: Publicar as referidas bases no taboleiro de anuncios do Concello e no Boletín Oficial da Provincia.

ANEXO: TEXTO INTEGRO DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS MEDIANTE CONCORRENCIA COMPETITIVA.

“BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.

1. **Finalidade e obxecto.** *(Art. 17.3.a) Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións; en adiante LXS)*

O Concello de Arteixo ten como obxectivo mellorar as condicións de vida das persoas que residen no municipio, podéndose realizar a actividade municipal para o desenvolvemento das súas políticas públicas tanto de forma directa como indirecta, favorecendo a realización por parte de persoas ou colectivos, de actividades de interese xeral. A actividade de fomento é aquela actividade administrativa dirixida a satisfacer de maneira indirecta determinadas necesidades de carácter público, promovendo a acción das persoas particulares mediante o outorgamento de diferentes incentivos que a fagan posible. As subvencións son as ferramentas que permiten orientar a actividade das persoas particulares, así como a consecución dos obxectivos por quen pode estar en mellor disposición de alcanzalos e por quen pode axilizar a súa execución.

A Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu preámbulo, expón que unha parte importante da actividade financeira do sector público se canaliza a través de subvencións co obxecto de dar resposta a demandas sociais e económicas de persoas e entidades a través de medidas de apoio financeiro.

Esta lei, no seu artigo 8.1, establece como elemento de xestión e instrumento de mellora a conveniencia de elaborar un Plan Estratéxico de Subvencións que permita relacionar os obxectivos e acadar os efectos que se pretenden conseguir cos custos

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

previstos e a súa financiación. A finalidade é a de adecuar as necesidades públicas a cubrir mediante as subvencións cos recursos dispoñibles.

Por este motivo o Concello de Arteixo realizou un Plan Estratéxico, que foi aprobado con data de 28 de marzo de 2018 no Pleno do Concello de Arteixo, e no que se contemplan as áreas e materias a fomentar, así como os obxectivos e efectos que se pretenden acadar co outorgamento das subvencións. Este Plan foi aprobado inicialmente para o período 2018-2021 (BOP número 64 de 5 de abril de 2018), e foi prorrogado durante o exercicio 2022 tendo unha vixencia de tres anualidades, polo que abarca o período 2023-2025, desde o 1 de xaneiro do ano 2023 hasta o 31 de decembro do 2025, sendo prorrogada a súa vixencia por unha anualidade, por acordo do Pleno da Corporación en sesión ordinaria celebrada o martes 30 de decembro de 2025 e publicado no BOP de data 21 de xaneiro de 2026.

Dentro do Plan Estratéxico Municipal recóllense diferentes obxectivos, tanto prioritarios como estratéxicos, sendo estes últimos aqueles que proporcionan o marco para establecer a planificación a medio prazo da actividade de fomento do concello. Estes obxectivos estratéxicos desagréganse noutros obxectivos específicos.

Entre os diferentes obxectivos estratéxicos deste plan está a Educación e o Deporte, que se desagregarían entre outros, nos obxectivos específicos de Facilitar e estimular o acceso ao cidadán á actividade físico-deportiva, apoiar ás entidades deportivas de Arteixo e fomentar o deporte federado.

Neste PES, para acadar os obxectivos propostos, recóllense diferentes liñas de subvencións, sendo unha delas a Liña de Promoción do Deporte, que da lugar a distintos programas de subvencións. Ao amparo deste Plan Estratéxico de Subvencións Municipal e seguindo as directrices do mesmo, realízase a convocatoria para a concesión de subvencións destinadas a actividades deportivas en Réxime de Concorrencia Competitiva.

O obxecto destas subvencións vén a desenvolver as actuacións de promoción do deporte en beneficio do desenvolvemento deportivo local, definidas no ámbito do artigo 25.2. apartado l) da Lei 7/1985 Reguladora das bases de Réxime local, e así mesmo, dita actuación atópase recollida no ámbito das competencias definidas para os municipios no artigo 8 apartados 2 e 9, da Lei 3/2012 de 2 de abril del deporte de Galicia.

A finalidade destas bases e da convocatoria correspondente é a promoción e fomento do deporte, subvencionando actividades realizadas no Concello de Arteixo, coa finalidade de apoiar:

- Ás entidades locais sen ánimo de lucro na creación ou mantemento de actividades, fomento do deporte base, deporte para todos, organización de

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

eventos deportivos, así coma na dotación de equipamentos das programacións que desenvolven en materia de deportes.

- A promoción dos deportes autóctonos, xa que o Concello de Arteixo considera relevante dentro das súas competencias de promoción do deporte, axudar a aquelas entidades que seguen mantendo o obxectivo de contribuír á divulgación, exhibición dos deportes autóctonos e tradicionais.

En base á súa finalidade distínguense cinco liñas de financiamento para entidades deportivas:
1) Programa de fomento do deporte federado en deportes de equipo (fútbol, baloncesto, balonmán, rugbi, hockei...)
2) Programa de fomento do deporte federado en deportes individuais (natación, salvamento, triatlón, judo, patinaxe, tiro con arco, ciclismo, deportes de motor, atletismo, montañismo, surf...)
3) Programa de eventos deportivos.
4) Programa de fomento de programas de actividade física saudable.
5) Programa de deportes autóctonos.

As entidades deportivas poderán solicitar subvención para unha ou varias liñas de financiamento, sen límite de eventos e programas, co único requisito obrigatorio que reciban un mínimo do 30% da puntuación máxima establecida nos criterios de avaliación en cada un dos eventos deportivos ou programas de fomento de actividade física saudable.

1. **Crédito orzamentario.** Para cada exercicio, será o que se verifique e aprobe na correspondente convocatoria.

2. **Entidades beneficiarias e requisitos para solicitar a subvención.** *(Art. 17.3.b) LXS).*

Poderán acollerse a esta convocatoria de subvencións todas as asociacións ou entidades sen ánimo de lucro legalmente constituídas. Non poderán ser obxecto de axuda na presente convocatoria as actividades, talleres ou equipamentos subvencionados ou financiados no mesmo exercicio a través doutras convocatorias, convenios ou plans do Concello de Arteixo. Quedan expresamente excluídas desta convocatoria as federacións deportivas e entidades deportivas que non teñan o domicilio social no Concello de Arteixo.

<u>Requisitos:</u>

- Estar inscritas no Rexistro Municipal de asociacións no momento da solicitude.
- Carecer de fins de lucro.
- Ter o domicilio social no termo municipal de Arteixo. Terase en conta para determinar o domicilio social da entidade, o domicilio que figure nos estatutos da mesma.
- Para poder concorrer ao programa de Fomento de Deporte Federado as entidades deportivas deberán contar, como mínimo, co 50% dos deportistas

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

empadroados en Arteixo que desenvolvan a súa actividade no termo municipal de Arteixo. No caso de non cumprir este requisito, poderán participar unicamente no resto dos programas (Programa de eventos deportivos e Programa de fomento de programas de actividade física saudable.)

- Desenvolver as súas actividades no ámbito territorial do concello de Arteixo ou sobre temas de interese para o concello de Arteixo.
- Non ter pendente de xustificación ningunha subvención ou axuda perante o Concello de Arteixo para o mesmo obxecto para o que se solicita a nova subvención.
- Non estar incursa en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas do artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.
- Estar ao corrente das súas obrigas tributarias estatais, autonómica, locais e da Seguridade Social.
- As entidades solicitantes deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 10 e 11 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e non estar incursos en prohibición para ser beneficiario de subvención das previstas no citado artigo para o que se esixirá aos solicitantes unha declaración de non estar incursos nas prohibicións que recollen os apartados 2 e 3 do referido artigo 10 da Lei 9/2007.
- Realizar a actividade deportiva subvencionada consonte co proxecto presentado coa solicitude, deixando constancia do financiamento municipal das actividades subvencionadas en calquera actividade ou evento organizado pola entidade coa inclusión da imaxe corporativa municipal.
- Responder da veracidade dos datos da solicitude, baixo a persoal responsabilidade da persoa que subscriba a solicitude.
- Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

1. **Condicións de solvencia e eficacia que deben reunir as persoas xurídicas ás que se refire o apartado dous do artigo 12 da Lai Xeral de Subvencións** *(Art. 17.3.c) LXS).* Non procede

2. **Forma e prazo de presentación de solicitudes.** As solicitudes de subvención, xunto coa documentación precisa, presentaranse, consonte o disposto no artigo 14.2 da Lei 39/2915, do 1 de outubro, da Lei de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por medios electrónicos, ben a través da sede electrónica (https://sede.arteixo.org/sxc/gl/) ou a través de calquera dos rexistros electrónicos das administracións públicas segundo establece o art.16.4a) do mesmo texto legal, con expresa indicación de que de non facelo así, a unidade tramitadora, ao abeiro do disposto no artigo 68.4 requirirá a súa subsanación a través da presentación electrónica da solicitude. A estes efectos, segundo indica textualmente o mencionado texto legal "considérase como data de presentación da solicitude aquela na que se realice a subsanación". A convocatoria para a concesión das subvencións previstas nas presentes bases, segundo o disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro xeral de subvencións publicarase no Boletín Oficial da Provincia da Coruña. O prazo para presentar as solicitudes será de DEZ DIAS HÁBILES, contado dende o seguinte ao da publicación oficial do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña na forma e nos termos previstos na Lei Xeral de Subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8). Así mesmo publicaranse as bases no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web do Concello de Arteixo (https://arteixo.org/).

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

3. **Procedemento de concesión da subvención.** *(Art. 17.3.d) LXS).* O procedemento para a concesión das subvencións previstas nestas bases axustarase ao establecido nos artigos 9 a) e 10 a) da Ordenanza Municipal número 26 da concesión de subvencións municipais; nos artigos 20, 21, 22, 23 e 24 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, concordantes cos artigos 23,24,25 e 26 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións

4. **Criterios de avaliación para todos os programas.** *(Art. 17.3.e) LXS).* A concesión ou denegación das subvencións, así como a súa cuantificación económica, efectuarase tendo en conta os seguintes criterios:

Criterios xerais. A concesión das subvencións corresponde, previo informe técnico, á Alcaldía – Presidencia. O importe máximo susceptible de ser subvencionado polo Concello en cada actividade pode acadar ata o 80 % do custo total da mesma e non poderá ser superior ao importe solicitado pola entidade.

No suposto no que debido á aplicación dos criterios das bases, resultase unha cantidade superior á solicitada, esta diferenza non será distribuída noutro programa, nin a outra entidade dentro do mesmo programa, para non superar o importe solicitado pola entidade.

Esta subvención é compatible con outras axudas, de entidades públicas ou privadas. En ningún caso o importe da subvención municipal poderá ser de tal contía que, en concorrencia con outros ingresos, subvencións ou axudas, supere o custo da actividade xustificada polo beneficiario.

Criterios específicos. A ponderación relativa atribuída a cada un dos criterios de valoración é a seguinte:

CRITERIOS ENTIDADES DEPORTIVAS	% RELATIVA
1. Programa de fomento do deporte federado colectivo.	43%
2. Programa de fomento do deporte federado individual.	33%
3. Programa de eventos deportivos.	16%
4. Programa de fomento de programas de actividade física saudable.	7%
5. Programa de Deportes Autóctonos	1%

Na resolución da convocatoria anual específica poderase modificar a distribución dos niveis porcentuais indicados se como consecuencia das solicitudes presentadas existise un maior número de proposicións económicas que se orientase en maior densidade a calquera dos programas deportivos encadrados nos criterios sinalados co obxecto de establecer unha distribución económica máis equitativa e igualitaria.

Programa de Deportes Autóctonos: No programa de deportes autóctonos, 500 € será a cantidade máxima a outorgar para cada unha das entidades solicitantes.

Procedemento de avaliación de solicitudes

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

Programas 1 e 2: Fomento do Deporte Federado (Máximo 100 puntos). Neste programa soamente se valorará a aquelas entidades que teñan polo menos un 50% dos seus deportistas con licenza deportiva anual, empadroados no concello de Arteixo. No caso de non cumprir este requisito e non alcanzar este 50% de empadroados, poderán concorrer aos outros 2 programas (Programa de eventos deportivos e programa de fomento de programas de actividade física saudable), pero non a este.

A ponderación atribuída a este criterio asignarase en base ao seguinte baremo en función dos seguintes criterios:

a)Número de licencias federadas de deportistas con actividade regular en Arteixo de modalidades recoñecidas polo Consello Superior de Deportes (en adiante CSD), entendendo por licenza deportiva aquel documento emitido pola Federación deportiva Autonómica ou Estatal correspondente que habilita á participación en competicións deportivas, seguindo as condicións e requisitos que conteñen no artigo 7 do Real Decreto 1835/1991, de 20 de decembro, sobre Federacións Deportivas Españolas e Rexistro de Asociacións Deportivas. Máximo 50 puntos. A puntuación aplicarase outorgando acumulativamente:

TIPO DE LICENZA	**PUNTOS**
Licenza absoluta e anterior	1
Licenza veteranos	0,25
Licenza persoas con discapacidade	1,5
Licenza base	2
Licenza feminina.	2
Licenza adestradora	2
Licenza adestrador	1

Sobre o total da puntuación obtida a partir da contabilización das licencias aplicarase un coeficiente en función da proporción do número de deportistas empadroados no concello na forma que se determina a continuación:

PORCENTAXE DE EMPADROADOS	**COEFICIENTE A APLICAR**
Entre 50 – 59,99 %	1
Entre 60 - 69,99%	1,5
Entre 70 - 79,99%	2
Entre 80 – 89,99%	2,5
Entre 90 – 100%	3

Á entidade deportiva de maior puntuación outorgaránselle **50 puntos** como máximo e ao resto de entidades proporcionalmente.

Non se terán en conta como deportistas federados, aos que posúan licencias expedidas para a participación en cursos ou para actividades puntuais que non constitúan a actividade deportiva habitual e preferente de cada modalidade

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

deportiva ou para probas federadas non competitivas ou non puntuables para campionatos federados oficiais.

Valorarase única e exclusivamente a través do certificado emitido pola federación correspondente. Soamente se computarán as licenzas de competición anuais, quedando expresamente excluídas as licenzas con denominación de día, afeccionadas, amateur, sociais, ou non competitivas, segundo a denominación que se estableza nas federacións correspondentes. Do mesmo xeito excluiranse as licenzas de carácter non anuais.

b)Ámbito deportivo. No seguinte apartado terase en conta o ámbito das competicións nas que participan os equipos e os deportistas da entidade deportiva solicitante na tempada en vigor. (Soamente se computarán as categorías e os resultados de aquelas categorías que abranguen desde aquelas nas que os deportistas teñen cumpridos ou cumpran 12 anos no ano da convocatoria, ata categoría sénior).

Atenderase ao grao de representatividade do concello nas competicións nas que participe cada unha das diferentes categorías da entidade deportiva no suposto de deportes colectivos e nas que participen os deportistas de deportes individuais cando participen baixo o nome do seu club, atendendo ao ámbito e nivel da competición, organizada pola federación deportiva internacional, española ou autonómica dos diferentes niveis existentes e o número de ligas de participación por clasificación e acceso, con ou sen requisito de participación. **25 puntos** como máximo e ao resto de entidades proporcionalmente, atendendo ao seguinte baremo:

Considerarase o ámbito xeográfico de participación na competición regular (liga) nos deportes colectivos e individuais con formato de Liga, os desprazamentos definidos no calendario, é dicir, o nome da competición non definirá o seu ámbito xeográfico.

Nos deportes individuais sen formato de Liga regular considerarase o ámbito xeográfico en función do nome da competición, non do lugar onde se desenvolva dita competición.

Nivel de competición oficial federada	**Modalidades individuais sen formato de liga**	**Modalidades colectivas e individuais con formato de liga por cada un dos equipos**
Internacional	Ata 5 puntos (1-5 probas)	Ata 16 puntos
Nacional	Ata 3 puntos (1-5 probas)	Ata 8 puntos
Autonómica	Ata 1 puntos (1-5 probas)	Ata 4 puntos
Provincial	Ata 0,50 punto (1-5 probas)	Ata 2 puntos
Comarcal	Ata 0,25puntos (1-5 probas)	Ata 1 puntos
Ascensos (para formato de ligas)	Ata 10 puntos	

Considerarase ámbito internacional cando haxa polo menos 3 equipos inscritos e

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

participantes.

Valoraranse os ascensos acadados na tempada anterior á actual por aqueles equipos que estean formados por polo menos un 50% de empadroados no concello de Arteixo. Deberán ser ascensos consumados, é dicir, que os equipos estean disputando a competición na tempada actual, na categoría superior á da tempada anterior. Só se valorarán os ascensos desde categoría cadete a sénior.

ÁMBITO DEPORTE COLECTIVO POR EQUIPOS. Considerarase como modalidade colectiva aqueles deportes nos que se participa ou compite en equipo, entendendo como equipo a unión de máis de dous xogadores para acadar un mesmo obxectivo, realizando unha serie de accións regulamentadas en colaboración, cooperación e participación de todos, tratando de vencer a oposición dos contrarios ou adversarios que igualmente se organizan en equipo co mesmo fin. (baloncesto, balonmán, fútbol, rugby, hockei,...). Soamente se computarán competicións oficiais que pertenzan ao calendario da federación deportiva correspondente (autonómica, nacional ou internacional) de aqueles equipos que dispoñan de 10 ou máis xornadas na competición regular.

ÁMBITO COMPETICIÓN INDIVIDUAL. Considerarase como modalidade individual os seguintes deportes (natación, salvamento, triatlón, judo, patinaxe, tiro con arco, ciclismo, deportes de motor, atletismo, montañismo (escalada), surf, xadrez, esgrima, espeleoloxía,...). Os clubs puntuarán segundo o ámbito das competicións nas que participan nas súas diferentes categorías. Soamente se computarán as competicións oficiais que pertenzan ao calendario da federación deportiva correspondente.

Valoraranse tanto a participación en ligas oficiais organizadas polas correspondentes federacións, así como a participación en competicións oficiais que pertenzan ao calendario da federación deportiva correspondente. Valoraranse unicamente aquelas categorías donde os participantes teñan como mínimo 12 anos, ou os cumpran no ano da convocatoria, ata categoría senior.

c) Colaboración co Concello e co Servizo Municipal de Deportes en actividades deportivas desenvoltas por estes. As entidades Deportivas que tiveran colaborado co Concello ou co SMD en actividades deportivas no ano anterior ao da convocatoria outorgaráselle ata **2,5 puntos** (participación ou colaboración con voluntarios en eventos como o Día do Deporte, Carreira Popular, obradoiros.....)

d) Estrutura técnica. Valorarase o volume de persoal técnico contratado, e a cualificación do mesmo. Para ser valorado este criterio, xunto á solicitude anexarase a documentación que acredite axeitadamente a titulación do persoal e contrato laboral ou documento que acredite que o persoal técnico está dado de alta no réxime laboral axeitado. Ademais, esta documentación virá acompañada da vida laboral da persoa contratada no formato axeitado no que pareza reflectido, o tipo de contrato da persoa traballadora, número de horas semanais ou porcentaxe ao respecto da xornada completa segundo o convenio laboral de aplicación e o nivel de

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

contratación (monitora, coordinadora,...). Á entidade deportiva con maior puntuación outorgaránselle un máximo de 5 puntos e ao resto proporcionalmente, atendendo ao seguinte baremo:

- Título oficial específico da modalidade nivel III ou equivalente, ou título de Licenciado/Graduado en CCAFD: 1 punto por título e contrato
- Título oficial específico da modalidade Nivel II ou equivalente: 0,5 puntos por título e contrato
- Título oficial específico nivel I ou equivalente, ou título TSAFD: 0,25 puntos por título e contrato

Terase en conta o sumatorio das titulacións dos diferentes adestradores, nos casos en que coexista máis de un. Si un adestrador está en posesión de varios títulos, valoraráselle unicamente o de maior nivel e puntuación.

A puntuación de cada entidade realizarase a través da correlación entre o número de horas de contrato semanal de cada adestrador, e o nivel desta titulación, multiplicando este número de horas semanais, por 0,25, por 0,5, ou por 1, en función da titulación debidamente acreditada. A puntuación de cada entidade obtense da suma de todos os puntos dos seus adestradores unha vez realizada esta correlación. Á entidade que obteña máis puntuación outorgaráselle **20 puntos**, e ao resto de xeito proporcional.

e)Obtención de outras subvencións. Valorarase a obtención de subvencións de outras administracións públicas para o mesmo concepto no ano anterior á solicitude. Para ser valorado este criterio, xunto á solicitude anexarase a documentación que acredite axeitadamente a obtención da subvención. As entidades deportivas poderán acadar ata un máximo de **2,5 puntos**, atendendo ao seguinte baremo:

- Subvención da Xunta de Galicia: 1,25 puntos máximo
- Subvención da Deputación de A Coruña: 1,25 puntos máximo

Programa 3: Celebración de eventos deportivos (Máximo 100 puntos). Terán a consideración de evento deportivo os seguintes modelos de eventos:

1. Campionato galego/nacional ou internacional da modalidade deportiva correspondente.
2. Fases finais das competicións federadas de carácter provincial, autonómico, nacional ou internacional.
3. Eventos de carácter formativo ou de especialización técnica sempre e cando estean dentro do calendario federativo.
4. Eventos ou torneos nos que participen equipos ou clubs de relevancia tanto a nivel autonómico como nacional ou internacional da modalidade deportiva correspondente.
5. Eventos ou torneos no que actúen un número relevante de deportistas e clubs, ou ben de non cumprirse o anterior, que teñan suficiente relevancia e repercusión.
6. Eventos que poñan en valor a riqueza natural do Concello de Arteixo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

A ponderación atribuída a este criterio asignarase en base ao seguinte baremo en función dos seguintes criterios:

- <u>Proxecto técnico da actividade programada:</u> Ata 50 puntos.
  Descrición. Ata 10 puntos
  Estrutura Técnica necesaria para desenvolver o evento. Ata 10 puntos.
  Número de participantes. Ata 10 puntos.
  Número de categorías que participan no evento. Ata 10 puntos.
  Duración en tempo do evento (1día, 2 días, 3 días...). Ata 10 puntos.

- <u>Traxectoria da actividade e grao de consolidación no sistema deportivo local</u>. Ata 10 puntos. Valorarase tanto o número de edicións da proba como os anos de existencia do club en Arteixo.

- <u>Orzamento</u>. Terase en conta a relación existente entre a subvención solicitada e o orzamento de gastos presentado. Tomarase como referencia a achega económica propia que debe facer cada entidade para cubrir o seu proxecto. Á entidade con maior achega económica (menor cociente) outorgaránselle 20 puntos e ao resto proporcionalmente. Só se computarán en este apartado as solicitudes que anexen unha declaración responsable asumindo expresamente a contribución de dita porcentaxe.

- <u>Interese da actividade para o sistema deportivo local</u>. Ata 20 puntos
  Valorarase o interese para o sistema deportivo local, en función dos fins e necesidades que o Concello de Arteixo considera para o mesmo e tendo en conta a interacción da entidade solicitante e o impacto sobre a xestión do mesmo:

Teranse en conta, entre outros, factores como o carácter formativo do evento, que poñan en valor a riqueza natural do concello, o ámbito, o número de participantes, a importancia da proba, a visibilidade que da ao concello, a repercusión nos medios de comunicación, a asistencia de público, a complexidade técnica ou administrativa.....

Sobre os puntos acadados para cada evento en cada criterio, aplicarase un coeficiente para todos aqueles eventos que superen un presuposto de gasto de 25.000€, de xeito que para todos aqueles eventos que que teñan uns gastos que superen o importe de 25.000€ o coeficiente a aplicar será o que se reflicta na seguinte táboa, en función do ámbito do evento.

ÁMBITO DO EVENTO	COEFICIENTE A APLICAR
Campionato de España ou ámbito superior	3
Campionato Galego	1,5
Campionato Provincial	1

Programa 4: Fomento de programas de actividade física saudable (Máximo 100 puntos). Defínense este tipo de programas aos que teñen como obxectivo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

prioritario crear as condicións para que a poboación goce dunha vida máis activa, que permita conservar a saúde e a autonomía persoal, gozar de maior benestar e calidade de vida, e previr e reducir a presenza de enfermidades relacionadas co sedentarismo, desde a infancia ata a vellez. Valorarase neste apartado a creación, dirección técnica, organización, e desenvolvemento das Escolas Deportivas da modalidade específica que corresponda durante o curso escolar e/ou a súa continuidade no período estival. Tamén se valorará a execución de campus deportivos, ou programas deportivos que terán como principal obxectivo a promoción do deporte con fins educativos, lúdicos e sociais. O persoal docente destes programas deberá ser contratado e remunerado polo Club, na forma que legalmente está establecida (facturas, nóminas ou recibos coa correspondente retención do IRPF), de quen dependerá, o cal fixará ademais o programa de ensinanza e réxime interior.

O club estará obrigado a que as cotas a satisfacer polas persoas participantes destas escolas deportivas deberán ser similares aos prezos públicos estipulados na ordenanza fiscal correspondente. A ponderación atribuída a este criterio asignarase en base ao seguinte baremo en función dos seguintes criterios:

- <u>Proxecto técnico da actividade programada</u>. Ata 50 puntos

  Descrición: Obxectivos xerais, específicos e actividades planificadas. Ata 5 puntos
  Estrutura Técnica necesaria para desenvolver o programa. Ata 10 puntos.
  Desenvolvemento. Duración en días e xornadas (horas da actividade cada día) do programa. Ata 15 puntos.
  Número de participantes. Ata 10 puntos
  Franxa de idades a quen vai dirixida. Ata 10 puntos.

- <u>Traxectoria da actividade e grao de consolidación no sistema deportivo local</u>. Ata 10 puntos. Antigüidade da presenza do club dentro do tecido deportivo municipal.

- <u>Orzamento</u>. Terase en conta a relación existente entre a subvención solicitada e o orzamento de gastos presentado. Tomarase como referencia a achega económica propia que debe facer cada entidade para cubrir o seu proxecto. Á entidade con maior achega económica (menor cociente) outorgaránselle 20 puntos e ao resto proporcionalmente. Só se computarán en este apartado as solicitudes que axunten unha declaración responsable asumindo expresamente a achega de dita porcentaxe.

- <u>Interese da actividade para o sistema deportivo local</u>. Valorarase o interese para o sistema deportivo local, en función dos fins e necesidades que o Concello de Arteixo considera para o mesmo e tendo en conta a interacción da entidade solicitante e o impacto sobre a xestión do mesmo. Ata 20 puntos.

Programa 5: Programa de Deportes Autóctonos. Defínense este tipo de programas aos que teñen como obxectivo prioritario a promoción dos deportes

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

autóctonos (chave, birlos, billarda,...) para que seguen mantendo o obxectivo de contribuír á divulgación e a exhibición dos deportes autóctonos e tradicionais. A ponderación atribuída a este criterio asignarase en base ao seguinte baremo en función dos seguintes criterios:

- Número de partidos previstos no calendario oficial e ámbito xeográfico. Considerarase o ámbito xeográfico de participación na competición regular con formato de Liga, os desprazamentos definidos no calendario, é dicir, o nome da competición non definirá o seu ámbito xeográfico.
  - Comarcal: 1 punto por xornada.
  - Provincial: 2 puntos por xornada.
  - Autonómico: 4 puntos por xornada.
- Número de licenzas e tipo:

TIPO DE LICENZA	**PUNTOS**
Licenza masculina.	1
Licenza feminina.	2

1. **Contía individualizada da subvención e criterios para a súa determinación**. (*Art. 17.3.f) LXS).* Unha vez sumada a puntuación obtida por todos os expedientes, é necesario achar o valor punto. Para elo, de acordo co artigo 22.1 da LXS prorratearase o importe total a repartir entre o número total de puntos obtidos por todas as accións subvencionadas. O valor económico do punto será o resultante de dividir o total do crédito orzamentario asignado, conforme á consignación establecida na convocatoria anual, entre a cifra resultante da suma total dos puntos acadados pola totalidade das solicitudes admitidas e completas, respectando, en todo caso, os máximos e os mínimos establecidos nesta convocatoria. Se a cantidade resultante desta operación fose superior á subvención solicitada e subvencionable, concederáselle esta última.

   No caso de que algún criterio dos distintos programas quede deserto, poderase destinar a cantidade correspondente de ese criterio ao crédito total do programa.

   Non se poderá solicitar subvención por un importe superior ao 80% do custo total da acción para a que se solicita subvención, segundo o orzamento presentado, xa que o 20% restante é de obrigada asunción pola entidade.

2. **Órganos competentes para a ordenación, instrución e resolución do procedemento de concesión da subvención e prazo en que será notificada a resolución**. *(Art. 17.3.g) LXS).* O procedemento instruirase no Servizo de Deportes, polo técnico ou técnica competente de dito servizo, que realizará as actuacións que se sinalan no artigo 10a) da Ordenanza municipal número 26 reguladora da concesión de subvencións municipais do Concello de Arteixo. O órgano competente para resolver o procedemento é a Xunta de Goberno Local do Concello, segundo artigo 127 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local e demais lexislación vixente.

Comisión avaliadora. A valoración das solicitudes e documentación achegada efectuarase por unha Comisión Avaliadora, formada por dous técnicos de Deportes e unha persoa concelleira do Concello de Arteixo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Funcións do órgano instrutor:

- Requirirlle á entidade solicitante naqueles supostos nos que a documentación presentada resulte incompleta e/ou defectuosa para que no prazo de dez días hábiles emende as deficiencias observadas, de conformidade e cos efectos previstos no artigo 68 da lei 39/2015 do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas considerándose desistida do seu dereito se transcorrido o prazo non atende ao requirido.
- Requirir os informes precisos e efectuar as comprobacións que estime oportunas a fin de verificar os datos achegados para unha mellor valoración das solicitudes.
- Realizar a preavaliación das solicitudes verificando o cumprimento das condicións impostas para adquirir a condición de beneficiaria/o e efectuar a avaliación conforme aos criterios, formas e prioridades dispostos na convocatoria, elevando o correspondente informe á comisión de valoración de cada un dos expedientes.

O órgano instrutor, en función da puntuación obtida por cada expediente, formulará a proposta de resolución que será aprobada pola Xunta de Goberno Local.

1. **Determinación dos libros e rexistro contables específicos para garantir a axeitada xustificación da subvención**. *(Art. 17.3.h) LXS).* En aplicación do artigo 43 da Lei 3/2012, de 2 de abril, do deporte de Galicia, as entidades deportivas solicitantes terán a obriga de facilitar toda a información que lles sexa requirida. Así mesmo, deberán levar os libros de contabilidade, susceptibles de xustificar a exactitude dos resultados das operacións económicas realizadas e que reflictan a imaxe fiel da súa actividade económica.

2. **Prazo e forma de xustificación**. *(Art. 17.3.i) LXS).* O prazo de presentación da conta xustificativa especificarase en cada convocatoria anual. De non presentarse a xustificación dentro de prazo, por resolución da Presidencia iniciarase expediente de anulación do correspondente compromiso. A resolución final notificaráselle á entidade e á Intervención Municipal para a súa constancia contable. Este Concello reserva o dereito de comprobar, polos medios que estime oportunos, que a xustificación é correcta, quedando o beneficiario obrigado a facilitar canta información sexa requirida polo servizo xestor para a Intervención Municipal.

2.1. <u>Consideracións xerais.</u>

Debido ás características das entidades destinatarias e a natureza obxecto das subvencións, de acordo co previsto no art 17.3 k) e art 34.4 da Lei Xeral de Subvencións e os art 88.2, e 42 e 43 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, prevese un pagamento anticipado do 50% do importe da subvención, en concepto de entrega de fondos con carácter previo á xustificación, que se tramitará tras a correspondente resolución da concesión sen necesidade de solicitude previa por parte da entidade beneficiaria e con dispensa de garantía. Unha vez xustificada a subvención debidamente, realizarase o pago do 50% restante.

Unha vez sexa comunicada a resolución para actividades deportivas por concorrencia competitiva, só será posible renunciar á totalidade ou a unha parte da mesma nun intervalo de tempo non superior a 5 días hábiles. No suposto de non telo feito, entenderase que poderán xustificar o 100% do indicado na resolución.

O orzamento subvencionado a xustificar será o importe da subvención concedida,

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

aplicando un coeficiente de financiamento do 0,8. Dividirase o importe concedido entre 0,8.

No caso de ter outras subvencións ou ingresos propios para o mesmo obxecto que, en concorrencia coa subvención do Concello de Arteixo, teñan un importe superior á cantidade resultante do cálculo anterior, o orzamento subvencionado para xustificar será a suma das subvencións e ingresos.

O gasto xustificado documentalmente deberá acadar polo menos, o importe do presuposto total a xustificar.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, en todo caso a obtención concorrente de subvención doutras administracións públicas ou entidades privadas, poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión.

O importe das subvencións concedidas en ningún caso poderá ser de tal contía que en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións públicas ou entidades privadas supere o custo da actividade que desempeñe o beneficiario.

2.2. <u>Documentación xustificativa</u>

A conta xustificativa presentarase a través dos medios electrónicos e nos termos dispostos no artigo 5 (Forma e prazo de presentación de solicitudes), dirixido ao Servizo Municipal de Deportes, a seguinte documentación acreditativa, e deberá respectar o contido mínimo que marca o artigo 75 do RD 887/2006, Regulamento de Subvencións, polo que deberá incluír:

- Memoria das actuacións xustificativas. Segundo modelo normalizado.
- Memoria económica, coa relación de gastos, e a certificación doutras axudas ou subvencións percibidas para a mesma finalidade. Tamén carta de pago en caso de reintegro de sobrantes, no seu caso.
- Para a acreditación do cumprimento da obriga das medidas de difusión que debe adoptar a entidade beneficiaria da subvención para dar axeitada publicidade ao carácter público da financiación da actividade, atenderase ao contido do artigo 31 do Real Decreto 887/2006 de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, se 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- Admitiranse facturas e xustificantes vinculadas á tempada actual (1 de outubro ano anterior á convocatoria – 30 setembro do ano da convocatoria).
- As facturas e demais xustificantes deben de ser escaneadas e presentadas nun só arquivo PDF pola propia entidade obrigatoriamente, do mesmo xeito que o que o resto da documentación xustificativa.
- Achegaranse orixinais ou copias cotexadas das facturas vinculadas á tempada actual, recibos, nóminas e demais documentos de valor probatorio, polos conceptos incluídos no orzamento inicial e polo importe mínimo sinalado na notificación da subvención. Cando se faga unha xustificación con transferencia bancaria, terá que relacionarse a factura coa correspondente transferencia, así como a cantidade da mesma que está xustificando. Estes documentos ademais están suxeitos ás seguintes normas:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

a) Non se admitirán facturas de bebidas alcohólicas, tabaco ou calquera outro produto considerado lesivo para a saúde.
b) O importe que se xustifique en concepto de gastos de mantemento (alugueiro, luz, gas, auga, teléfono, consumibles de oficina, etc.) non poderá superar o 20% do importe total do presuposto a xustificar.
c) Os gastos de persoal acreditaranse, con carácter xeral, mediante facturas ou nóminas. Estas deben acompañarse da documentación que certifique o seu pago (recibos, transferencias bancarias...) Só se admitirá recibín cando reflicta a correspondente retención do IRPF e a repercusión do IVE. En calquera caso, deberán acompañarse do xustificante de ingreso do IRPF na Axencia Tributaria.
d) As facturas só poderán ser substituídas por outros documentos cando así o admita o artigo 4 do RD 1496/2003, Regulamento de Facturación.
e) Admitiranse pagos en efectivo por importes de ata 300 €. No caso que o pago de un servizo estea fraccionado en varios pagos, o límite de 300 € entenderase para o conxunto dos correspondentes ao servizo. Cando se xustifiquen estes pagos en efectivo, deben estar debidamente acreditados mediante o selo da empresa, certificado ou calquera outro que acredite o pago deses gastos.
f) Na liña do programa de eventos deportivos, admitiranse como gasto xustificable os premios económicos outorgados pola entidade en eventos organizados por esta. En ditos premios debe de vir indicada a retención correspondente (*premios menores ou igual a 300€ sen retención, resto 19% segundo se indica no artigo 101.7 da Lei do IRPF e no artigo 75.3.f do regulamento do IRPF*).
g) Os servizos contratados que se facturen de forma periódica (asesoría, teléfono, alugueiro dun local....) deberán pagarse por transferencia bancaria, aínda que o importe periódico que se facture e abone, por exemplo mensualmente, non supere os 300€.
h) As facturas presentadas coa finalidade de xustificar o gasto non poderán ser utilizadas para a xustificación de outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto.

1.1. Tramitación da xustificación

Á vista da documentación xustificativa presentada, logo dos informes do Servizo Municipal de Deportes e do Servizo de Intervención, a Xunta de Goberno, aprobará as contas xustificativas e procederase ao pagamento da subvención.

No caso de que a documentación xustificativa fora incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección. De non cumprirse este requisito dentro do prazo sinalado, e sempre que se acredite o cumprimento da finalidade, o importe da subvención reducirase proporcionalmente aos gastos xustificados correctamente, aplicando o coeficiente de financiamento.

Pasado dito prazo, en caso de non achegar a documentación requirida, arquivarase o expediente e anularase a subvención.

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención e pagamento

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

dela, terase en conta o seguinte:

a) No caso de que se xustifique gasto polo 100% do presuposto a xustificar, aboarase a totalidade da subvención.
b) No caso de que se xustifique gasto inferior ao 100% e, a lo menos do 50% do presuposto a xustificar, aboarase a parte proporcional da subvención.
c) No caso de que se xustifique gasto inferior ao 50% do presuposto total a xustificar, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, consonte co que non se aboará cantidade ningunha, e o beneficiario deberá devolver a cantidade que recibiu anticipadamente.

2. **Medidas de garantía que se consideran precisas a favor do Concello de Arteixo, medios de constitución e procedemento de cancelación**. *(Art. 17.3.j) LXS).* En aplicación do artigo 42.2.d) do Real Decreto 887/2006 de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, se 17 de novembro, Xeral de Subvencións, as entidades beneficiarias das presentes subvencións quedan exoneradas da constitución de garantía.

3. **Circunstancias que, como consecuencia da alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, poderán dar lugar á modificación da resolución**. *(Art. 17.3.l) LXS).* Non se admite a alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, polo tanto, non proceden posibles modificacións da resolución.

4. **Compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de outras Administracións Públicas ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.** *(Art. 17.3.m) LXS).* Permítese a compatibilidade con outras subvencións cos seguintes condicionantes:

- No caso de solicitar e/ou recibir outras Subvencións parte doutras Administracións Públicas, para o financiamento da mesma finalidade da actividade que se subvenciona, deberán aportar copia da relación de gastos presentada na Entidade correspondente (con xustificante de presentación) que acredite os gastos que foron presentados para a xustificación das mesmas.
- Que os gastos que se presentarán ante outros axentes financiadores en ningún caso coincidirán cos presentados para a subvención solicitada ao Concello de Arteixo.
- Que en todo caso a Entidade farase cargo do 20% do orzamento con fondos propios da mesma.

1. **Gastos subvencionables.** Son aqueles que de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo de execución establecido na presente convocatoria (*1 de outubro ano anterior á convocatoria – 30 setembro do ano da convocatoria*). Deberase acreditar fielmente no correspondente xustificante de gasto que este está directamente relacionado coa actividade subvencionada. A estes efectos só se poderán subvencionar os seguintes gastos:

- Licenzas federadas dos deportistas, co correspondente certificado federativo.
- Mutualidade, seguros de responsabilidade civil e accidentes, cos pertinentes certificados e facturas.
- Arbitraxes en competicións oficiais, con certificados ou facturas da federación.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- Transporte, por medio de facturas, acompañadas de calendario oficial de competicións. Serán admitidos os custos para desprazamentos para competicións e adestramentos federados e calendarizados que se realicen en vehículos particulares de responsables técnicos ou directivos do club. Calcularase o importe de ditos desprazamentos baseándose na seguinte fórmula (kms percorridos dende Arteixo á localidade correspondente multiplicado polo prezo por km que virá determinado pola Axencia Estatal de Administración Tributaria, no seu apartado de "Asignacións para gastos de locomoción".
- As peaxes correspondentes das viaxes, acompañadas cos calendarios oficiais.
- Retribucións a persoal técnico, ou persoal necesario para o desenvolvemento das actividades (xuíces, nutricionistas, fisioterapeutas, especialistas, etc...) acreditaranse mediante facturas ou nóminas, só se admitirá o recibín cando reflicta a correspondente retención do IRPF, e a repercusión do IVE. En calquera caso deberán acompañarse do xustificante de ingreso do IRPF na Axencia Tributaria. As nóminas deben vir acompañadas do pertinente recibo bancario ou transferencia que certifique o seu pago.
- Gastos de recoñecemento previo, atención médica e fisioterapia.
- Custos por inscrición de equipos ou deportistas para participar en competicións oficiais federadas.
- Material deportivo funxible (non inventariable). As facturas presentadas deberán desagregar especificamente o material deportivo comprado. Non se admitirán facturas con conceptos xenéricos, nin facturas de roupa nun número reducido de unidades iguais (mínimo 6 de cada elemento) cando se trate de entidades deportivas, que a criterio da comisión avaliadora estime a súa improcedencia.
- Gastos de mantemento (alugueiro, luz, gas, auga, teléfono, consumibles de oficina. (*non poderá superar o importe total do 20% do importe a xustificar*).
- Gastos de manutención e hospedaxe correspondentes a calendarios de competición oficiais da correspondente federación deportiva, tomando como referencia o Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, sobre indemnizacións por razón do servizo, indicado no seu anexo II (grupo 2).
- Gastos de asesorías laborais, xestores, ou plataformas de xestión para clubs ou entidades análogas.
- Gastos de publicidade e imprenta das actividades deportivas.
- Gastos de trofeos e medallas.
- Gastos en federacións deportivas (licenzas, canons de participación, seguros, arbitraxes e outros). Este tipo de gastos poderán ser xustificados a través de certificados emitidos polas federacións deportivas que recollan adecuadamente os datos fiscais das partes, as achegas económicas desagregadas, as retencións obrigatorias de ser o caso; e demais datos que xustifiquen o valor probatorio do gasto en base á eficacia administrativa do acto.
- Gastos en organización de eventos ou actividades (canons por organización, proxectos técnicos, retribucións ao persoal necesario para o desenvolvemento do evento ou actividade, debidamente acreditados, alugueiro ou compra de material, e calquera outro que se corresponda coa natureza do evento subvencionado).
- Gastos financeiros relativos aos pagos por transferencias bancarias relacionados co obxecto da subvención.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- Equipamento de primeiros auxilios e da caixa de urxencias.
- Premios económicos outorgados polo club en eventos organizados por este. (Só no programa eventos deportivos). En ditos premios debe de vir indicada a retención correspondente (premios menores ou igual a 300€ sen retención, resto 19% segundo se indica no artigo 101.7 da Lei do IRPF e no artigo 75.3.f do regulamento do IRPF).

<u>Considéranse como gastos non sufragables para todos os programas os seguintes:</u>

- Aqueles que non respondan á natureza da actividade subvencionada
- Entradas ou accesos a museos, teatros, cines, edificios históricos, exposicións, parques acuáticos, temáticos ou de atraccións, locais de lecer, ou a calquera espectáculo, atracción ou actividade de calquera natureza que non sexa a propia da subvención. Tampouco se admitirán aqueles pagos a terceiros pola realización ou participación en actividades diversas, como as que se adoitan encadrar no contexto de campamentos o convivencias de clubs (rutas a cabalo, kayak, surf...), nin por alugueiro ou contratación de actuacións, animacións, cursos ou infraestrutura para levar a cabo estas actividades.
- Non se admitirán facturas de bebidas alcohólicas, tabaco ou calquera outro produto considerado lesivo para a saúde.
- Os que se realicen fóra do prazo de execución establecido na presente convocatoria.
- Os intereses debedores das contas bancarias.
- Intereses, recargas e sancións administrativas e / ou deportivas.
- Os gastos de procedementos xudiciais.

1. **Obrigas das entidades beneficiarias.** As entidades beneficiarias, unha vez aceptada a subvención, están obrigados a:

a) Realizar as actividades propostas. Os cambios deberán comunicarse previamente á súa xustificación para seren admitidos. Se os cambios provocan un presuposto superior ou igual ao presuposto inicial, manterase o coeficiente de financiamento, o importe da subvención e o presuposto subvencionado; se o presuposto é inferior ao inicial, deberá determinarse un novo coeficiente de financiamento, novo importe e novo presuposto subvencionado, que serán inferiores ao inicialmente establecido.
b) Presentar as contas xustificativas e destinar as axudas aos fins para os que se concederon e acreditar perante o Concello o cumprimento da finalidade proposta. No suposto da liña de eventos deportivos, esta acreditación realizarase, ademais de coa xustificación documental pertinente, coa presentación de carteis anunciadores ou outra información escrita.
c) Comunicarlle ao Concello a obtención doutras subvencións ou axudas para a mesma finalidade que procedan doutras administracións e/ou entes públicos ou privados.
d) Facer constar explicitamente na totalidade da publicidade e/ou actividade informativa que se realice por calquera medio (impreso ou non) que conta con subvención do Concello de Arteixo. En todos os programas subvencionados que leven difusión ou publicación (dípticos, carteis, impresos, anuncios, placas

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

conmemorativas, soportes electrónicos e audiovisuais, vídeo-marcadores,...) farase constar o logotipo do Concello de Arteixo segundo as especificacións de imaxe corporativa que figuran na web do concello, e nas mesmas condicións de visibilidade que o resto de logotipos. En todo caso, nos espazos que utilice a entidade e nos lugares de realización das actividades, informarase do financiamento público do Concello a través dun cartel tamaño mínimo A3 nun lugar destacado e visible. Tanto as entidades deportivas como os deportistas individuais terán a obriga de portar no lugar que corresponda das prendas deportivas de competición os logotipos do Concello e do Servizo Municipal de Deportes, de tamaño polo menos equivalente ao logotipo dos seus patrocinadores principais. Asemade, no caso de dispoñer de páxina web ou redes sociais, deberase facer constar que reciben unha axuda municipal e colocarán o logotipo municipal na publicación, facendo mención de que se atopan subvencionados polo Concello de Arteixo.

e) Colaborar cos departamentos municipais nos actos para os que sexan requiridos.

f) Divulgar a programación deportiva municipal nos seus locais, páxinas web, redes sociais, Vídeo-Marcadores,.. entre os seus asociados, e entre a poboación en xeral, sempre dentro da capacidade que lle permitan os seus medios.

g) As entidades beneficiarias deberán levar a contabilidade segundo a normativa que lles resulte aplicable, de xeito que quede garantido o rexistro dos gastos subvencionables e de todos os ingresos obtidos, diferenciando entre os recursos xerais e os afectados especificamente ao financiamento do programa subvencionado.

2. **Infraccións e sancións** *(Art. 17.3.n) LXS).* Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións as accións e omisións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións artigos 56 a 58, e serán sancionadas incluso a título de simple neglixencia. Serán responsables as persoas físicas ou xurídicas públicas ou privadas, que por acción u omisión incorran nos supostos tipificados como infraccións nesta lei.

As infraccións leves, graves e moi graves, serán as tipificadas nos artigos 56 a 58 da Lei 38/2003; e as sancións por infracción leve, grave e moi grave serán as establecidas nos artigos 61 a 63 da citada norma.

O procedemento sancionador axustarase ao previsto no Título IV de dita Lei 38/2003.

A presentación fóra de prazo da xustificación, considerarase unha infracción leve, de conformidade co establecido nos artigos 52 a 69 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións. A ditos efectos, previa tramitación do expediente oportuno, impoñerase unha sancións do 10% do importe da subvención concedida, no caso de que se presente a xustificación fóra de prazo.

No caso do incumprimento da obriga da publicidade institucional reflectida no punto 18.d de estas bases reguladoras, aplicarase unha sanción do 30% do importe da subvención. Se a entidade non cumpre coa obriga de gardar a proporción do

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

logotipo municipal indicada no mesmo artigo, aplicarase unha sanción do 5% do importe da subvención".

A Concelleira de Deportes
Purificación Zas Rodríguez

Asina Dixitalmente."

** Dase conta que obran no expediente os seguintes informes:

- Informe técnico emitido polo Coordinador Técnico de Deportes, D. Marcos Docampo Fraga, en data 16.02.2026, con CVD [redacted]

- Informe xurídico emitido polo Secretario Xeral, D. José María Vázquez Pita, en data 18.02.2026, con CVD [redacted]

- Informe de control financieiro emitido polo Interventor Municipal, D. Rodolfo Alonso García, en data 23.02.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida."

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
Abstencións:
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CV[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

9. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE BOLSAS PARA DEPORTISTAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“3. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE BOLSAS PARA DEPORTISTAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.

“PROCEDEMENTO.- Xestión de Propostas

Expediente.- 2026/G006/000089

<<...>>

Considerando que o Concello de Arteixo recoñece as funcións do deporte como elemento fundamental na formación integral e mellora da calidade de vida dos cidadáns e como favorecedor de cohesión social, considerando de interese a actividade deportiva. Consecuentemente é preciso destinar recursos económicos á actividade de fomento, para a concesión de axudas económicas destinadas á promoción do deporte federado, organización de eventos deportivos e á organización de programas de fomento de actividade física saudable.

A finalidade destas bases é apoiar as actividades realizadas no Concello de Arteixo no presente ano natural por deportistas que practican deportes con carácter individual. O Concello de Arteixo, dentro das súas competencias de promoción do Deporte, é consciente das dificultades que teñen moitos deportistas individuais para poder levar a cabo os seus adestramentos e competicións, polo elevado custo que supoñen os desprazamentos, licenzas federativas, equipamento..., considera necesario aprobar unha liña de axudas a deportistas individuais que teñan o carácter de bolsas. En concreto, estas bolsas convócanse para apoiar a deportistas de Arteixo practicantes de deportes individuais como (natación, pádel, salvamento, triatlón, judo, patinaxe, tiro con arco, ciclismo, deportes de motor, atletismo, montañismo, surf...), como medio de apoio e promoción do deporte de Arteixo e, deste xeito, acadar logros deportivos para o Concello de Arteixo. Establécense catro tipos de bolsas en función do ámbito deportivo. Cada deportista poderá optar unicamente a un tipo de bolsa.

- Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Mundiais.
- Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Europeos ou competicións de ámbito europeo que teñan valor para clasificarse para campionatos europeos.
- Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Nacionais de España ou competicións nacionais que teñan valor para clasificarse para campionatos nacionais.
- Bolsas para deportistas individuais medallistas en Campionatos autonómicos. (A estas bolsas só se accederá no caso de que non se completen a totalidade das bolsas citadas anteriormente)

Tendo en conta que, de acordo co artigo 22 da Lei 38/2003, de 17 de novembro,

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

Xeral de Subvencións e o artigo 65 do RD 887/2006, de 21 de xullo, o procedemento ordinario de concesión de subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva.

Tendo en conta o contido do epígrafe 10 b) da referida ordenanza, no que indica que o órgano competente para a aprobación das bases é o Pleno da Corporación.

Consta no expediente informe técnico de data 26 de marzo de 2026 con CVD: [redacted] que emite Marcos Docampo Fraga, Coordinador Técnico de Deportes.

En vista do anterior, en relación ao asunto de referencia, proponse a elevación á comisión informativa de asuntos xerais a seguinte proposta para ditame:

PRIMEIRO: Aprobar as bases reguladoras das bolsas para deportistas en réxime de concorrencia competitiva destinadas a apoiar aos deportistas arteixáns individuais que acreditando unha calidade inicial e unha especial dedicación á actividade deportiva, auguran unha proxección futura para o deporte de alta competición. As axudas obxecto desta convocatoria irán dirixidas a consolidar a progresión do rendemento dos deportistas.

SEGUNDO: Publicar as referidas bases no taboleiro de anuncios do Concello e no B.O.P.

ANEXO: TEXTO INTEGRO DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE BOLSAS PARA DEPORTISTAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.

BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE BOLSAS PARA DEPORTISTAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.

1. **Finalidade e obxecto.** *(Art. 17.3.a) Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións; en adiante LXS)*

O Concello de Arteixo ten como obxectivo mellorar as condicións de vida das persoas que residen no municipio, podéndose realizar a actividade municipal para o desenvolvemento das súas políticas públicas tanto de forma directa como indirecta, favorecendo a realización por parte de persoas ou colectivos, de actividades de interese xeral. A actividade de fomento é aquela actividade administrativa dirixida a satisfacer de maneira indirecta determinadas necesidades de carácter público, promovendo a acción das persoas particulares mediante o outorgamento de diferentes incentivos que a fagan posible. As subvencións son as ferramentas que permiten orientar a actividade das persoas particulares, así como a consecución dos obxectivos por quen pode estar en mellor disposición de alcanzalos e por quen pode axilizar a súa execución.

A Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, no seu preámbulo, expón que unha parte importante da actividade financeira do sector público se canaliza a

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

través de subvencións co obxecto de dar resposta a demandas sociais e económicas de persoas e entidades a través de medidas de apoio financeiro.

Esta lei, no seu artigo 8.1, establece como elemento de xestión e instrumento de mellora a conveniencia de elaborar un Plan Estratéxico de Subvencións que permita relacionar os obxectivos e acadar os efectos que se pretenden conseguir cos custos previstos e a súa financiación. A finalidade é a de adecuar as necesidades públicas a cubrir mediante as subvencións cos recursos dispoñibles.

Por este motivo o Concello de Arteixo realizou un Plan Estratéxico, que foi aprobado con data de 28 de marzo de 2018 no Pleno do Concello de Arteixo, e no que se contemplan as áreas e materias a fomentar, así como os obxectivos e efectos que se pretenden acadar co outorgamento das subvencións. Este Plan foi aprobado inicialmente para o período 2018-2021 (BOP número 64 de 5 de abril de 2018), e foi prorrogado durante o exercicio 2022 tendo unha vixencia de tres anualidades, polo que abarca o período 2023-2025, desde o 1 de xaneiro do ano 2023 hasta o 31 de decembro do 2025, sendo prorrogada a súa vixencia por unha anualidade, por acordo do Pleno da Corporación en sesión ordinaria celebrada o martes 30 de decembro de 2025 e publicado no BOP de data 21 de xaneiro de 2026.

Dentro do Plan Estratéxico Municipal recóllense diferentes obxectivos, tanto prioritarios como estratéxicos, sendo estes últimos aqueles que proporcionan o marco para establecer a planificación a medio prazo da actividade de fomento do concello. Estes obxectivos estratéxicos desagréganse noutros obxectivos específicos.

Entre os diferentes obxectivos estratéxicos deste plan está a Educación e o Deporte, que se desagregarían entre outros, nos obxectivos específicos de Facilitar e estimular o acceso ao cidadán á actividade físico-deportiva, apoiar ás entidades deportivas de Arteixo e fomentar o deporte federado.

Neste PES, para acadar os obxectivos propostos, recóllense diferentes liñas de subvencións, sendo unha delas a Liña de Promoción do Deporte, que da lugar a distintos programas de subvencións.

Ao amparo deste Plan Estratéxico de Subvencións Municipal e seguindo as directrices do mesmo, realízase a convocatoria das Bolsas por concorrencia competitiva para deportistas do concello de Arteixo.

O obxecto desta convocatoria vén a desenvolver as actuacións de promoción do deporte en beneficio do desenvolvemento deportivo local, definidas no ámbito do artigo 25.2. apartado l) da Lei 7/1985 Reguladora das bases de Réxime local, e así mesmo, dita actuación atópase recollida no ámbito das competencias definidas para os municipios no artigo 8 apartados 2 e 9, da Lei 3/2012 de 2 de abril do deporte de Galicia.

A finalidade destas bases e da convocatoria correspondente é a promoción e

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

fomento do deporte, apoiando actividades realizadas no Concello de Arteixo no presente ano por deportistas que practican deportes con carácter individual, entendendo todo aquel deporte que, segundo a súa regulamentación, é practicado por un ou dous deportistas como máximo. O Concello de Arteixo, dentro das súas competencias de promoción do Deporte, é consciente das dificultades que teñen moitos deportistas individuais para poder levar a cabo os seus adestramentos e competicións, polo elevado custo que supoñen os desprazamentos, licenzas federativas, equipamento..., e por este motivo considera necesario aprobar unha liña de axudas a deportistas individuais que teñan o carácter de bolsas. En concreto, estas bolsas convócanse para apoiar a deportistas de Arteixo practicantes de deportes individuais como (natación, pádel, salvamento, triatlón, judo, patinaxe, tiro con arco, ciclismo, deportes de motor, atletismo, montañismo, surf...), como medio de apoio e promoción do deporte de Arteixo e, deste xeito, acadar logros deportivos representando ao Concello de Arteixo.

Polo tanto, poderán optar ás bolsas os deportistas arteixáns individuais que acreditando unha calidade inicial e unha especial dedicación á actividade deportiva, auguran unha proxección futura para o deporte de alta competición. As axudas obxecto desta convocatoria irán dirixidas a consolidar a progresión do rendemento dos deportistas.

2. **Crédito orzamentario.** Para cada exercicio, será o que se verifique e aprobe na correspondente convocatoria.

3. **Persoas beneficiarias e requisitos para solicitar a subvención.** *(Art. 17.3.b) LXS).* Poderán acollerse a esta convocatoria de subvencións Deportistas arteixáns dos deportes de carácter individual que acreditando unha calidade inicial e unha especial dedicación á actividade deportiva, auguran unha proxección futura para o deporte de alta competición. As persoas solicitantes deberán cumprir os seguintes requisitos:

   - Persoas empadroadas no Concello de Arteixo, cunha antigüidade mínima de dous anos consecutivos, no momento da solicitude.
   - Deportistas de deportes individuais que destaquen por resultados en competicións oficiais de ámbito autonómico, nacional ou internacional nas dúas tempadas anteriores á actual, excepto, competicións máster ou similar, xa que son categorías que están excluídas nestas bolsas.
   - Deportistas en posesión da licenza de federado expedida ou tramitada pola correspondente federación deportiva (non se valorarán as licenzas máster ou similar).
   - Deportistas entre os 12-30 anos cumpridos ou a cumprir no ano da convocatoria (ambos incluídos).
   - Competir, na tempada da solicitude, en eventos/probas deportivas de relevancia autonómica, nacional ou internacional organizados ou recoñecidos polas respectivas federacións.
   - Acreditar nivel deportivo na especialidade, nas dúas tempadas anteriores á actual, ser medallista en campionatos nacionais ou internacionais da especialidade deportiva.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- Non estar incurso en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para obter a condición de beneficiario da axuda (artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións).
- Responder da veracidade dos datos da solicitude, baixo a persoal responsabilidade da persoa que subscriba a solicitude.
- Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- Quedan expresamente excluídas desta convocatoria:
  - Todos os deportistas practicantes de modalidades colectivas (fútbol, baloncesto, balonmán, rugby, hockei...) e de deportes autóctonos.
  - Deportistas que estean cumprindo sanción firme por infracción disciplinaria ou administrativa en materia deportiva, cualificada como grave ou moi grave.

- Características das bolsas. Establécense catro tipos de bolsas en función do ámbito deportivo. Cada deportista poderá optar unicamente a un tipo de bolsa.

  - Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Mundiais.
  - Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Europeos ou competicións de ámbito europeo que teñan valor para clasificarse para campionatos europeos.
  - Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Nacionais de España ou competicións nacionais que teñan valor para clasificarse para campionatos nacionais.
  - Bolsas para deportistas individuais medallistas en Campionatos autonómicos. (A estas bolsas só se accederá no caso de que non se completen a totalidade das bolsas citadas anteriormente)

1. **Condicións de solvencia e eficacia que deben reunir as persoas xurídicas ás que se refire o apartado dous do artigo 12 da Lai Xeral de Subvencións** *(Art. 17.3.c) LXS).* Non procede

2. **Forma e prazo de presentación de solicitudes.** As solicitudes de subvención, xunto coa documentación precisa, presentaranse, consonte o disposto no artigo 14.2 da Lei 39/2915, do 1 de outubro, da Lei de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, por medios electrónicos, ben a través da sede electrónica (https://sede.arteixo.org/sxc/gl/) ou a través de calquera dos rexistros electrónicos das administracións públicas segundo establece o art.16.4a) do mesmo texto legal, con expresa indicación de que de non facelo así, a unidade tramitadora, ao abeiro do disposto no artigo 68.4 requirirá a súa subsanación a través da presentación electrónica da solicitude. A estes efectos, segundo indica textualmente o mencionado texto legal "considérase como data de presentación da solicitude aquela na que se realice a subsanación". A convocatoria para a concesión das subvencións previstas nas presentes bases, segundo o disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro xeral de subvencións publicarase no Boletín Oficial da Provincia da Coruña. O prazo para presentar as solicitudes será de DEZ DIAS HÁBILES, contado dende o seguinte ao da publicación oficial do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña na forma e nos termos previstos na Lei Xeral de Subvencións

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

(artigo 17.3.b, 18 e 20.8). Así mesmo publicaranse as bases no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e na páxina web do Concello de Arteixo (https://arteixo.org/).

3. **Procedemento de concesión da subvención.** *(Art. 17.3.d) LXS).* O procedemento para a concesión das subvencións previstas nestas bases axustarase ao establecido nos artigos 9 a) e 10 a) da Ordenanza Municipal número 26 da concesión de subvencións municipais; nos artigos 20, 21, 22, 23 e 24 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, concordantes cos artigos 23,24,25 e 26 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións

4. **Criterios de avaliación.** *(Art. 17.3.e) LXS).* A concesión ou denegación das bolsas, así como a súa cuantificación económica, efectuarase tendo en conta os seguintes criterios:

A concesión das bolsas corresponde, previo informe técnico, á Alcaldía – Presidencia. A dotación para as bolsas dos deportistas individuais será a consignada na aplicación orzamentaria 340.481.00 na correspondente convocatoria anual. En cada convocatoria anual específica, a distribución do crédito para cada un dos tipos de bolsa indicados, dependerá do número de solicitudes presentadas e do número de proposicións económicas que se orienten en maior ou menor densidade cara cada un dos tipos de bolsas, encadrados nos criterios sinalados, co obxecto de establecer unha distribución económica máis equitativa e igualitaria.

Cada deportista deberá presentar unha única solicitude de bolsa, indicando de modo claro o tipo de axuda e a modalidade deportiva para a que solicita dita axuda. Polo tanto, só poderá solicitarse e concederse unha única bolsa por persoa.

Non obstante, a Comisión Avaliadora poderá cambiar o tipo de bolsa sinalada por cada deportista, se entende que a elección non se corresponde cos méritos acreditados polos deportistas

Esta subvención é compatible con outras axudas, de entidades públicas ou privadas. En ningún caso o importe da subvención municipal poderá ser de tal contía que, en concorrencia con outros ingresos, subvencións ou axudas, supere o custo da actividade xustificada polo beneficiario.

Procedemento de avaliación de solicitudes.

As solicitudes valoraranse segundo os criterios seguintes. No suposto de ter máis solicitudes para algunha das bolsas establecidas na correspondente convocatoria, seguirase o seguinte criterio:

a)Valorarase o historial deportivo das dúas tempadas anteriores á actual, acreditado pola federación correspondente. Cos seguintes baremos:

- Ter participado en Campionatos do Mundo. Ata 10 puntos por tempada.
- Ter participado en Campionatos de Europa. Ata 7 puntos por tempada.
- Ter participado en Campionatos de España. Ata 5 puntos por tempada.
- Ter participado en Campionatos de Galicia. Ata 1 punto por tempada.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Non se terán en conta resultados obtidos nas modalidades nas que a participación sexa por equipos ou relevos.

b)Grao de representatividade municipal. Atenderase á representación que fai o deportista do municipio mediante a súa participación en competicións, así como o impacto positivo na visibilidade e promoción da localidade a través do deporte. Valorarase o interese para o sistema deportivo local, en función entre outros, da importancia das probas nas que participa, da repercusión dos seus logros nos medios de comunicación, así como a colaboración co concello en eventos ou outro tipo de actividades. Neste suposto outorgarase ata un máximo de 5 puntos.

1. **Contía individualizada da subvención e criterios para a súa determinación**. (*Art. 17.3.f) LXS).* En cada convocatoria anual indicarase o importe de cada unha das bolsas

O importe global distribuirase, en función do número de solicitudes e tipo de cada beca, cos seguintes límites con carácter xeral, podendo sufrir variacións:
1) Bolsas destinadas a participar en Campionatos do Mundo: 1 beca
2) Bolsas con opcións de participar en Campionatos Europeos, ou competicións de ámbito europeo que teñan valor para clasificarse para campionatos europeos: 2 becas
3) Bolsas para deportistas individuais con opcións de participar en Campionatos Nacionais de España ou competicións de ámbito nacional que teñan valor para clasificarse para campionatos nacionais: 8 becas
4) Bolsas para deportistas individuais medallistas en Campionatos autonómicos: Estas bolsas otorgaranse unicamente no caso de non cubrirse a totalidade das bolsas 1), 2) e 3) . Nese caso o número de bolsas dependerá das solicitudes para esta categoría de bolsa e do número de bolsas dispoñibles en función das bolsas concedidas nas outras categorías.

A Comisión Avaliadora quedará facultada para a modificación do número de becas indicadas si como consecuencia das solicitudes presentadas existise un maior número de proposicións económicas que se orientase en maior ou menor densidade a calquera das actividades deportivas encadradas nos catro grupos sinalados co obxecto de establecer unha distribución económica máis equitativa e igualitaria. É dicir, póderase cambiar o número de becas definido para cada tipo de bolsa, pero tamén pode variar o número total de bolsas, importes de cada unha e redistribuirse en función das solicitudes.

2. **Órganos competentes para a ordenación, instrución e resolución do procedemento de concesión da subvención e prazo en que será notificada a resolución**. *(Art. 17.3.g) LXS).* O procedemento instruirase no Servizo de Deportes, polo técnico ou técnica competente de dito servizo, que realizará as actuacións que se sinalan no artigo 10a) da Ordenanza municipal número 26 reguladora da concesión de subvencións municipais do Concello de Arteixo. O órgano competente para resolver o procedemento é a Xunta de Goberno Local do Concello, segundo artigo 127 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local e demais lexislación vixente.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Comisión avaliadora. A valoración das solicitudes e documentación achegada efectuarase por unha Comisión Avaliadora, formada por dous técnicos de Deportes e unha persoa concelleira do Concello de Arteixo.

Funcións do órgano instrutor:

- Requirirlle á persoa solicitante naqueles supostos nos que a documentación presentada resulte incompleta e/ou defectuosa para que no prazo de dez días hábiles emende as deficiencias observadas, de conformidade e cos efectos previstos no artigo 68 da lei 39/2015 do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas considerándose desistida do seu dereito se transcorrido o prazo non atende ao requirido.
- Requirir os informes precisos e efectuar as comprobacións que estime oportunas a fin de verificar os datos achegados para unha mellor valoración das solicitudes.
- Realizar a preavaliación das solicitudes verificando o cumprimento das condicións impostas para adquirir a condición de beneficiaria/o e efectuar a avaliación conforme aos criterios, formas e prioridades dispostos na convocatoria, elevando o correspondente informe á comisión de valoración de cada un dos expedientes.

A comisión avaliadora formulará a súa proposta de selección das persoas bolseiras, daqueles solicitantes que acaden maior puntuación conforme o apartado 7 das presentes bases, que será motivada segundo as bases da convocatoria.

O órgano instrutor, en función da puntuación obtida por cada expediente, formulará a proposta de resolución que será aprobada pola Xunta de Goberno Local.

1. **Determinación dos libros e rexistro contables específicos para garantir a axeitada xustificación da subvención**. *(Art. 17.3.h) LXS).* Non procede a aplicación do artigo 43 da Lei 3/2012, de 2 de abril, do deporte de Galicia.

2. **Prazo e forma de xustificación**. *(Art. 17.3.i) LXS).* O prazo de presentación da conta xustificativa especificarase en cada convocatoria anual. De non presentarse a xustificación dentro de prazo, por resolución da Presidencia iniciarase expediente de anulación do correspondente compromiso. A resolución final notificaráselle á entidade e á Intervención Municipal para a súa constancia contable. Este Concello reserva o dereito de comprobar, polos medios que estime oportunos, que a xustificación é correcta, quedando o beneficiario obrigado a facilitar canta información sexa requirida polo servizo xestor para a Intervención Municipal.

2.1. <u>Consideracións xerais.</u>

Debido ás características das persoas destinatarias e a natureza obxecto das subvencións, de acordo co previsto no art 17.3 k) e art 34.4 da Lei Xeral de Subvencións e os art 88.2, e 42 e 43 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, prevese un pagamento anticipado do 50% do importe da subvención, en concepto de entrega de fondos con carácter previo á xustificación, que se tramitará tras a correspondente resolución da concesión sen necesidade de solicitude previa por parte da persoa beneficiaria e con dispensa de garantía. Unha vez xustificada a subvención debidamente, realizarase o pago do 50% restante.

Unha vez sexa comunicada a resolución por concorrencia competitiva, só será

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

posible renunciar á totalidade ou a unha parte da mesma nun intervalo de tempo non superior a 5 días hábiles. No suposto de non telo feito, entenderase aceptada a subvención por parte da persoa interesada.

2.2. Documentación xustificativa

A conta xustificativa presentarase a través dos medios electrónicos e nos termos dispostos no artigo 5 (Forma e prazo de presentación de solicitudes), dirixido ao Servizo Municipal de Deportes. As persoas beneficiarias da bolsa deportiva virán obrigadas a xustificar documentalmente o cumprimento das condicións impostas, debendo presentar a seguinte documentación xustificativa:

a) Certificación da federación deportiva correspondente, acreditativa dos resultados obtidos na tempada en curso. É condicionante para o aboamento da bolsa a participación en, polo menos, na metade dos campionatos nos que ten previsto participar na tempada actual, sinalados no proxecto deportivo presentado, e o cumprimento da obriga de non estar a cumprir sanción firme por infracción disciplinaria ou administrativa en materia deportiva, cualificada como grave ou moi grave. De non acreditar a participación de, polo menos, na metade dos campionatos durante a tempada actual, ou de estar a cumprir sanción firme por infracción disciplinaria ou administrativa en materia deportiva, cualificada como grave ou moi grave, perderá o dereito ao cobramento da bolsa, e deberá reintegrar o importe do anticipo percibido, xunto cos xuros de mora correspondentes, de acordo co procedemento establecido.

b) Documentación acreditativa da publicidade institucional. E obriga da persoa deportista facer constar explicitamente na totalidade da publicidade e/ou actividade informativa que se realice por calquera medio (impreso ou non) que conta con subvención do Concello de Arteixo. En todos os programas subvencionados que leven difusión ou publicación farase constar o logotipo do Concello de Arteixo segundo as especificacións de imaxe corporativa que figuran na web do concello e nas mesmas condicións de visibilidade que o resto de logotipos. As persoas deportistas terán a obriga de portar no lugar que corresponda das prendas deportivas de competición os logotipos do Concello de Arteixo, de tamaño polo menos equivalente ao logotipo dos seus patrocinadores principais. Asemade, no caso de dispoñer de páxina web ou redes sociais, deberase facer constar que reciben unha axuda municipal e colocarán o logotipo municipal na publicación, facendo mención de que se atopan subvencionados polo Concello de Arteixo.

1.1. Tramitación da xustificación

Á vista da documentación xustificativa presentada, logo dos informes do Servizo Municipal de Deportes e do Servizo de Intervención, a Xunta de Goberno, aprobará as contas xustificativas e procederase ao pagamento da subvención.

No caso de que a documentación xustificativa fora incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección. De non cumprirse este requisito dentro do prazo sinalado, e sempre que se acredite o cumprimento da finalidade, o importe

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

da subvención reducirase proporcionalmente aos gastos xustificados correctamente, aplicando o coeficiente de financiamento.

Pasado dito prazo, en caso de non achegar a documentación requirida, arquivarase o expediente e anularase a subvención.

2. **Medidas de garantía que se consideran precisas a favor do Concello de Arteixo, medios de constitución e procedemento de cancelación**. *(Art. 17.3.j) LXS).* En aplicación do artigo 42.2.d) do Real Decreto 887/2006 de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, se 17 de novembro, Xeral de Subvencións, as persoas beneficiarias das presentes subvencións quedan exoneradas da constitución de garantía.

3. **Circunstancias que, como consecuencia da alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, poderán dar lugar á modificación da resolución**. *(Art. 17.3.l) LXS).* Non se admite a alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, polo tanto, non proceden posibles modificacións da resolución.

4. **Compatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de outras Administracións Públicas ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.** *(Art. 17.3.m) LXS).* Estas bolsas serán compatibles con outras axudas públicas ou privadas para a mesma finalidade, que lle deberán ser comunicadas ao Concello de Arteixo.

5. **Obrigas das persoas beneficiarias.** As persoas beneficiarias, unha vez aceptada a subvención, están obrigados a:

a) Participar en, polo menos, na metade dos campionatos nos que ten previsto participar na tempada actual, sinalados no proxecto deportivo presentado.
b) Non estar a cumprir sanción firme por infracción disciplinaria ou administrativa en materia deportiva, cualificada como grave ou moi grave.
c) Acudir ás probas ou encontros deportivos municipais aos que se lle convoque.
d) Facer constar a colaboración do Concello de Arteixo en calquera acto de difusión do seu proxecto ou actividade (medios electrónicos, webs, foros, redes sociais, medios audiovisuais, mención en medios de comunicación...).
e) Comunicar a renuncia á bolsa no caso de que se produza unha causa determinante desta renuncia O incumprimento das condicións recollidas nas presentes bases, así como a renuncia á bolsa, terá como efecto a obrigatoriedade,
de ser o caso, de devolución da cantidade percibida, á que se lle engadirán os correspondentes xuros de mora.

6. **Infraccións e sancións** *(Art. 17.3.n) LXS).* Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións as accións e omisións tipificadas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións artigos 56 a 58, e serán sancionadas incluso a título de simple neglixencia. Serán responsables as persoas físicas ou xurídicas públicas ou privadas, que por acción u omisión incorran nos supostos tipificados como infraccións nesta lei.

As infraccións leves, graves e moi graves, serán as tipificadas nos artigos 56 a 58 da Lei 38/2003; e as sancións por infracción leve, grave e moi grave serán as

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

establecidas nos artigos 61 a 63 da citada norma.

O procedemento sancionador axustarase ao previsto no Título IV de dita Lei 38/2003.

A presentación fóra de prazo da xustificación, considerarase unha infracción leve, de conformidade co establecido nos artigos 52 a 69 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións. A ditos efectos, previa tramitación do expediente oportuno, impoñerase unha sanción do 10% do importe da subvención concedida, no caso de que se presente a xustificación fóra de prazo.

No caso do incumprimento da obriga da publicidade institucional reflectida no punto 18.d de estas bases reguladoras, aplicarase unha sanción do 30% do importe da subvención. Se a persoa deportista non cumpre coa obriga de gardar a proporción do logotipo municipal indicada no mesmo artigo, aplicarase unha sanción do 5% do importe da subvención.

A Concelleira de Deportes
Purificación Zas Rodríguez."

** Dase conta que obran no expediente os seguintes informes:

- Informe técnico emitido polo Coordinador Técnico de Deportes, D. Marcos Docampo Fraga, en data 26.02.2026, con CVD [redacted]

- Informe xurídico emitido polo Secretario Xeral, D. José María Vázquez Pita, en data 03.03.2026, con CVD [redacted]

- Informe de control financieiro emitido pola Viceinterventora Municipal, Dna. Luz María Villa Álvarez, en data 04.03.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida."

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
Abstencións:
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

10. APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS DE SUBVENCIÓNS PARA FESTAS PARROQUIAIS DE ARTEIXO.- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

"4. APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS DE SUBVENCIÓNS PARA FESTAS PARROQUIAIS DE ARTEIXO

"PROCEDEMENTO.- Xestión de Propostas

Expediente.- 2026/G006/000107

Ref.- CRV/2026

APROBACIÓN BASES REGULADORAS SUBVENCIÓNS PARA FESTAS PARROQUIAIS DE ARTEIXO

Os Concellos son entidades básicas da organización territorial do Estado que institucionalizan e xestionan con autonomía os intereses propios das correspondentes colectividades.

Para a efectividade da autonomía garantida constitucionalmente, está asegurado lexislativamente o seu dereito a intervir en cantos asuntos afecten directamente ao círculo dos seus intereses a través da atribución de competencias que proceda en atención ás características da actividade pública de que se trate e á capacidade de xestión de conformidade e cos principios de descentralización, proximidade, eficacia e eficiencia.

A Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, a través do artigo 25, indica que o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, establecendo no apartado m), do punto 2 deste artigo, que exercerá como competencia propia a "promoción da cultura e equipamentos culturais".

O Plan estratéxico de subvencións PES municipal 2023-2025 (BOP nº 44 do 6 de marzo de 2023) recolle coma un dos obxectivos estratéxicos o de *"apoiar e promover a cultura nas súas diversas manifestacións así como potenciar a participación veciñal e das asociacións na promoción de actividades de interese*

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

publico.” Máis concretamente “*apoiar ás comisións de festas e entidades locais de Arteixo na organización das festas populares tradicionais de cada parroquia”.* Este plan estratéxico foi prorrogado por acordo plenario do 30 de decembro de 2025 e publicado no BOP A Coruña núm. 13 do 21 de xaneiro de 2026.

En aplicación destes preceptos, desde o Concello de Arteixo, a través da Concellaría de Promoción Económica e Festas, artéllanse medidas de apoio dirixidas á veciñanza coa regulación de axudas e subvencións de concorrencia competitiva, polo que se elaboran e someten a aprobación do Pleno as bases nas que se definen as condicións, os requisitos, a tramitación, a resolución e outros aspectos administrativos que se aplicarán nestas bases de subvencións para as festas parroquiais que se organizarán no noso concello, en atención o contido da Ordenanza Xeral reguladora da concesión de subvencións municipais do Concello de Arteixo.

Estas bases teñen como finalidade o apoio para a realización das festas do calendario tradicional, tan propias da comunidade galega e que forman parte do noso patrimonio cultural.

Vista a providencia de inicio ditada polo Concelleiro de Promoción Económica e Festas, en data 11-03-2026, CVD: [redacted] para o inicio do expediente administrativo para aprobación das bases xerais reguladoras das subvencións a Festas Parroquiais de Arteixo.

Visto a redacción das bases e o informe técnico favorable emitido polo Técnico de Promoción Económica, con data 12 de marzo de 2026, con CVD: [redacted] sobre a necesidade de modificar as bases reguladoras de subvencións mediante procedemento en réxime de concorrencia competitiva, dirixidas á organización de festas parroquiais, xa que existe dispoñibilidade económica no actual orzamento municipal.

Por todo o exposto, proponse a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO.- Aprobar as bases reguladoras de subvencións municipais destinadas á organización de festas parroquiais de Arteixo do seguinte teor literal:

*“**BASES REGULADORAS DE SUBVENCIÓNS PARA A ORGANIZACIÓN DE FESTAS PARROQUIAIS EN ARTEIXO***

1. OBXECTO E FINALIDADE.

As presentes bases teñen como obxecto apoiar ás Comisións e asociacións de festas do concello de Arteixo na organización das festas catalogadas como patronais e as catalogadas como non patronais, romarías ou asimiladas que se celebran, dentro do calendario festivo tradicional, nas parroquias que conforman o Concello de Arteixo, co fin de por en valor un uso activo do tempo de lecer e mantemento das tradicións de Galicia.

2. REXIME XURÍDICO

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

A normativa de aplicación a estas bases reguladoras será a seguinte:

- *Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local.*
- *Lei 5/1997 de administración local de Galicia no Regulamento de servizos das corporacións locais.*
- *Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e no RD 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento (en diante LXS)*
- *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu Regulamento*
- *Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local que modifica a Lei 7/1985, no RDL 2/2004, de 5 de maio, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora de facendas locais.*
- *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.*
- *Lei 40/2015, do 0 de outubro, de réxime xurídico do sector público.*
- *Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais e regulamento UE 2016/679 de Protección de Datos.*
- *Lei 10/2017, de 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia e o Decreto 226/2022 de 22 de decembro polo que se determinan determinados aspectos de organización e desenvolvemento dos espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia.*
- *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.*
- *Ordenanza Municipal nº 26 Reguladora da Concesión de Subvencións Municipais en réxime de concorrencia competitiva (BOP núm. 76, do 23 de abril de 2018).*
- *Plan Estratéxico de Subvencións Pes Municipal 2023-2025 (BOP núm. 44, do 6 de marzo de 2023), prorrogado por acordo do Pleno Municipal do 30-12-2025 e publicado no BOP A Coruña do 21 de xaneiro de 2026.*
- *E demais normativa de aplicación.*

3. CREDITO E PARTIDA ORZAMENTARIA

O crédito aplicable será o consignado na convocatoria anual e con cargo o orzamento municipal, na aplicación orzamentaria 338 48902 – "A Comisión de Festas".

En calquera caso a concesión da subvencións quedará condicionada á existencia de crédito axeitado e suficiente na partida orzamentaria de referencia no momento que se dite a resolución da concesión.

4. BENEFICIARIOS.

Terán a consideración de beneficiarias da subvención as entidades que organicen as festas parroquiais e que cumpran as seguintes condicións:

1º) Entidades legalmente constituídas (Comisións de Festas ou Asociacións, no caso de non existir a primeira) que:

a) Carezan de ánimo de lucro.

b) Desenvolvan as súas actividades no ámbito territorial do Concello de Arteixo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

c) Non teñan pendentes de xustificación ningunha subvención ou axuda perante o Concello de Arteixo para o mesmo obxecto para o que se solicita a nova subvención.

d) Estean ao corrente das súas obrigas coa Axencia Tributaria, coa Seguridade Social e co Concello de Arteixo.

e) Non estean incursas en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir axudas ou subvencións públicas.

2ª) Requisitos para obter a condición de beneficiario:

- Estas axudas son incompatibles con outras convocatorias, convenios ou plans do Concello de Arteixo destinado para o mesmo fin.

- Unha mesma festa só será subvencionada a través dunha única entidade (Comisión de Festa, Asociación....).

- Non se subvencionaran os festexos que non estean enraizados no ciclo festivo tradicional.

- A celebración da festa debe estar previamente autorizada polo Departamento municipal correspondente, para o cal se presentará unha memoria do evento incluíndo o cartel publicitario que indique o apoio do Concello de Arteixo na celebración da festa.

5. CONTIA INDIVIDUALIZADA DA SUBVENCIÓN E CRITERIOS PARA A SÚA DETERMINACIÓN.

*5.1. Subvencións para festas consideradas **patronais ou asimiladas** (designadas polo calendario eclesiástico, arraigo ou tradición):*

- Para todos os eventos, 4.500,00 € por cada día de festa con contratación de orquestra/grupo musical de 5 ou máis integrantes.

- Para todos os eventos, 2.000,00 € por cada día festa con contratación de formacións musicais de menos de 5 persoas.

En ambos casos, ata un máximo de 3 días, e por todos os conceptos de gasto subvencionables, a unha soa entidade por lugar/ parroquia de celebración, sempre que os gastos xustificados sexan iguais ou superiores a estas cantidades e así o soliciten e xustifiquen documentalmente, non podendo subvencionarse nun mesmo día máis dunha orquestra ou grupo.

*5.2.Subvencións para festas **non patronais, romarías ou asimiladas:***

Para todos os lugares a cantidade única de 2.000,00 € (máximo) nas festas non patronais, romarías ou asimiladas por día ata un máximo de 3 días.

Estas cantidades concederanse por todos os conceptos de gasto subvencionables, a unha soa entidade por lugar/parroquia de celebración, sempre que os gastos presentados sexan iguais ou superiores a estas cantidades e así o soliciten e xustifiquen documentalmente.

6. GASTOS SUBVENCIONABLES.

Para os efectos da concesión da subvención para a organización de festas patronais e non patronais considéranse gastos subvencionables os da contratación de: actuacións musicais e outras actuacións artísticas, carpas, electricidade (alumeado festivo, grupos electróxenos ...), sonorización e iluminación das actuacións, pirotecnia, dereitos de autor, memorias técnicas, certificacións preceptivas, aluguer de vaias, inchables e todo tipo de actividade e elementos relacionados co evento. Calquera cambio destes conceptos deberá ser

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

previamente comunicado e autorizado para ser admitido posteriormente como xustificante no momento do cobro da subvención.

Non se considera gasto subvencionable a seguridade das festas, que será a cargo das entidades organizadoras, salvo naquelas localizacións que o concello considere que os bens públicos deben ter unha especial protección. Neste caso farase cargo do gasto o propio concello.

7. SOLICITUDE

As solicitudes presentaranse no modelo normalizado a través da sede electrónica do Concello de Arteixo e na forma establecida na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo que se estableza na correspondente convocatoria anual.

O prazo de solicitude comezará a contar desde o día seguinte da publicación do extracto da convocatoria no BOP a través da BNDS.

7.1. Documentación a presentar

Será necesario achegar os datos e a documentación sinalada a continuación:

1) Solicitude de subvención e DECLARACIÓN RESPONSABLE, segundo o anexo I.

2) Memoria da Festa: datos xerais, tipo e importe de subvención solicitada, publicidade no que conste a colaboración do Concello; número de membros das agrupacións musicais e orzamento do evento, segundo o anexo II.

3) Importe da subvención solicitada, segundo os criterios establecidos nestas bases.

4) Fotocopia do CIF da entidade da entidade e acta de constitución actualizada dos integrantes que forman á forman, coa sinatura do presidente e secretario saíntes (segundo modelo oficial) e copia dos DNI dos membros da Xunta Directiva, de non ser presentada con anterioridade.

5) Designación de conta bancaria (segundo modelo oficial), de non estar presentada con anterioridade, ou, no caso de cambio, nova designación bancaria.

Calquera defecto, erro ou ausencia na presentación da solicitude e da documentación presentada terá que ser emendado no prazo de dez días hábiles dende a recepción do requirimento. A non corrección terá a consideración de desistencia da solicitude subvención solicitada.

8. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN, INSTRUCIÓN E TRAMITACIÓN DAS SUBVENCIÓNS.

8.1.- O procedemento de concesión das subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva que se axustará ao disposto no art. 22.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, ate que se esgote o crédito orzamentario dispoñible, mediante a comparación das solicitudes completas presentadas, a fin de establecer unha orde de prelación das mesmas en base os seguintes criterios de valoración obxectivos:

1. Número de días festivos que se celebren e nos que se realice unha verbena ou concerto na que actúe unha orquestra ou grupo musical en directo ou solista de consolidado renome e relevancia, excluíndo os solistas, dúos de animación musical ou os DJ:

a. De 1 día: 2 puntos.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

b.   De 2 días: 3 puntos.

c.   De 3 días: 4 puntos.

d.   Máis 3 días: 5 puntos

2.   Traxectoria na celebración ininterrompida do festexos populares tradicionais da parroquia, valorándose:

α)   *De 1 a 3 anos: 2 puntos.*

β)   *De 4 a 5 anos: 3 puntos.*

χ)   *De 6 a 7 anos: 4 puntos.*

δ)   *Máis de 8 anos: 5 puntos*

1.   Aportación económica da entidade organizadora na celebración da festa parroquial segundo o orzamento presentado:

a)   *Ata 5.000 €: 2 puntos.*

b)   *De 5.001 a 7.000 €: 3 puntos.*

c)   *De 7.001 a 9.000 €: 4 puntos.*

d)   *Máis de 9.001 €: 5 puntos*

No caso de que se produza un empate na puntuación obtida polas entidades será criterio de desempate aquelas entidades que empregaran como lingua vehicular na documentación presentada (memoria, anexos ...) e na difusión das actividades realizadas polas entidades (carteis, programas, cuñas publicitarias ...), a lingua galega.

Para o caso de que persista o empate, terase en conta a data e hora de presentación da solicitude.

No caso de que a partida orzamentaria non se esgote, non será necesario ordenar as solicitudes segundo os criterios anteriores.

8.2.- Recibidas as solicitudes xunto coa documentación preceptiva, a instrución do procedemento levarase a cabo pola Concellaría de Festas, onde se creará unha Comisión de Valoración e Seguimento, formada polo/a Concelleiro/a de Festas ou persoa en que delegue, que actuará como presidente, e un número mínimo de dous técnicos/as adscritos ao Servizo de Festas, designados pola Alcaldía, actuando un deles como secretario/a. A Comisión avaliará as solicitudes presentadas e realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que se deba formular a proposta de resolución. Do resultado da/s reunión/s mantidas pola Comisión redactarase a acta polo secretario/a e elaborarase proposta definitiva de concesión de subvención ou, no seu caso, de denegación ou exclusión das mesmas.

8.3.- A proposta definitiva da Comisión de Valoración, informada pola Intervención Municipal, remitirase ao órgano competente para resolver sobre a concesión destas subvencións no prazo máximo de 3 meses desde o último día do prazo de presentación de solicitudes.

A resolución polo órgano competente de concesión ou denegación das axudas, esgota a vía administrativa e notificarase aos solicitantes no prazo de dez días desde que se dite, de acordo con previsto no artigo 40 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

En calquera momento anterior á resolución do procedemento de subvencións, o/a interesado/a poderá desistir da súa solicitude; desistencia que será aceptado de plano pola administración concedente, declarando concluso o procedemento correspondente, de conformidade co artigo 94 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

9.- XUSTIFICACIÓN E PAGO.

9.1.- Consideracións xerais

1º) Con carácter xeral, o pagamento realizarase unha vez que se xustifique a efectiva realización da actividade mediante a presentación, na sede electrónica do Concello de Arteixo dirixida ao Departamento de Festas e no prazo establecido na convocatoria anual, da conta xustificativa da subvención.

2º) O gasto xustificado documentalmente deberá acadar polo menos o importe do orzamento subvencionado.

3º) O importe das subvencións concedidas en ningún caso poderá ser de tal contía que en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou entidades privadas supere o custo da actividade que desempeñe o beneficiario.

9.2.- Prazo de xustificación

O prazo de presentación da xustificación da subvención especificarase en cada convocatoria anual, se ben antes de finalizar o prazo, poderá ampliarse por solicitude do interesado ou por proposta razoada da unidade xestora. No caso de que o interesado solicite unha prórroga téñense que razoar os motivos e realizarse por escrito antes da finalización do prazo.

Se non se presenta a xustificación dentro de prazo (inicial ou prorrogado), por acordo do órgano correspondente iniciarase expediente de anulación do correspondente compromiso, notificándolle ao interesado o desestimento.

O Concello resérvase o dereito de comprobar, polos medios que estime oportunos, que a xustificación é correcta, quedando o beneficiario obrigado a facilitar canta información sexa requirida.

9.3.-Conta xustificativa

A conta xustificativa simplificada deberá respectar o contido mínimo que marca o artigo 75 do RD 887/2006, Regulamento de subvencións, polo que deberá incluír:

- *Memoria xustificativa onde conste a declaración responsable do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, a declaración do número de integrantes e días das orquestras/grupos actuantes, a declaración de outras axudas recibidas e a memoria económica da mesma, segundo o anexo III.*

  - *Facturas dos gastos subvencionables que deberan reunir os requisitos legais establecidos no RD 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulamentan as obrigas de facturación, e deberán referirse aos gastos realizados polos conceptos incluídos no presuposto inicial e polo importe sinalado na notificación da concesión:*

a) Xunto coa factura deberá achegarse o xustificante bancario de pago da mesma

b) Os gastos de persoal, de seren admitidos, acreditaranse mediante a achega do contrato laboral correspondente, alta na Seguridade Social, nóminas correspondentes e

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

acreditación do seu pago, así como das cotas á Seguridade Social e do IRPF correspondente.

c) Só se admitirán recibos cando reflictan a correspondente retención do IRPF e a repercusión do IVE. En calquera caso, deberán acompañarse do xustificante de ingreso do IRPF na Axencia Tributaria.

d) As facturas que non reflictan claramente a finalidade da actividade deben acompañarse dun informe aclaratorio.

e) A substitución de facturas por outro documento unicamente será válido nos supostos mencionados no artigo 4 do RD 1496/2003, Regulamento de facturación.

f) Non se admitirán facturas de bebidas alcohólicas, tabaco ou calquera outro produto considerado nocivo para a saúde.

9.4.- Tramitación da xustificación

Unha vez recibidas as contas xustificativas, a Comisión de Valoración e Seguimento destas subvencións avaliará as mesmas e realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que se deba formular a proposta de resolución de pagamento das subvencións. Do resultada da reunión/s mantidas pola Comisión redactarase a acta polo secretario/a e elaborarase proposta definitiva de pago de subvención ou, no seu caso, de denegación ou exclusión das mesmas.

No caso de que a documentación xustificativa fora incorrecta ou insuficiente, notificarase un prazo de dez días para a súa corrección. De non cumprirse este requisito dentro do prazo sinalado, e sempre que se acredite o cumprimento da finalidade, o importe da subvención reducirase proporcionalmente aos gastos xustificados correctamente, aplicando a minoración correspondente. Pasado dito prazo arquivarase a solicitude e non terán dereito á reclamación.

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención e o seu pagamento, terase en conta o seguinte:

a) No caso de que se xustifique o gasto polo 100% do presuposto subvencionado, aboarase a totalidade da subvención.

b) No caso de que se xustifique un gasto inferior ó 100% e, polo menos do 50% do presuposto subvencionado, aboarase a parte proporcional da subvención.

c) No caso de que se xustifique un gasto inferior ó 50% do presuposto subvencionado, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, co que non se aboará cantidade ningunha.

O aboamento realizarase mediante o ingreso do importe da subvención na conta sinalada pola entidade.

10. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS.

As entidades beneficiarias destas subvencións, están obrigadas a:

a) Realizar as actividades propostas.

b) Presentar as contas xustificativas e destinar as axudas aos fins para os que se concederon e acreditar perante o Concello o cumprimento da finalidade proposta.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

c) Comunicar ao Concello a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade que procedan doutras administracións e/ou entes públicos ou privados.

d) Facer constar na totalidade da publicidade, carteis ou actividade informativa que se realice por calquera medio, que conta con subvención do Concello de Arteixo, tendo que figurar en toda impresión o logotipo oficial que será facilitado polo Servizo correspondente. O incumprimento desta obriga poderá ser sancionada coa retirada da subvención concedida.

e) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto podan ser obxecto de actuacións de comprobación e control.

f) Dispoñer de libros, rexistros e demais documentos contables esixibles, no seu caso, pola lexislación mercantil.

g) Someterse ás actuacións de comprobación e ás de control financeiro que efectuará o Concello e as previstas polos órganos de control externo.

h) Proceder ao reintegro no supostos de incumprimento do artigo 37 ou no caso de remanentes non aplicados.

11.- PERDA DO DEREITO AO COBRO DA SUBVENCIÓN OU REINTEGRO DA MESMA.

A perda do dereito ao cobramento da subvención producirase nos supostos de:

a) Incumprimento da obriga de xustificación ou xustificación insuficiente.

b) Incumprimento total ou parcialmente do proxecto presentado.

c) Obter as subvención sen reunir as condicións requiridas para obtela ou falseando as mesmas.

d) Incumprimento da obriga de adoptar medidas de difusión de conformidade co artigo 18.4 da LXS

e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa as actuacións de comprobación e control financeiro.

f) Incumprimento das obrigacións contidas nestas bases reguladoras, na convocatoria ou demais normativa que sexa de aplicación.

12. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Para o non previsto nestas bases será de aplicación o disposto a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, e demais normativa de aplicación.

ANEXO

RELACIÓN DE FESTAS PATRONAIS E ROMARÍAS TRADICIONAIS EN ARTEIXO

1º) Festas patronais ou asimiladas en función do calendario eclesiástico ou pola súa importancia na localidade:

1-UXES (14 semanas despois do entroido)
-Festas do Espírito Santo
2-A CACHADA (maio/xuño)
-Festas do Corpus Christie

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

3-MONTEAGUDO (maio/xuño)
-Festas do Corpus Christie
4-MORÁS (24 xuño)
-Festa do San Xoán
5-CHAMÍN (24 xuño)
-Festa do San Xoán
6-SORRIZO (29 xuño)
-Festa do San Pedro
7-ARMENTÓN (29 xuño)
-Festas do San Pedro
8-SANTA ICÍA (1º domingo de xullo)
-Festas do San Paio
9-BARRAÑÁN (2º fin de semana de xullo)
-Festas do Santísimo Sacramento
10-VILARRODÍS (2º fin de semana de xullo)
-Festa da Virxe da Luz
11-OSEIRO (2º fin de semana de xullo)
-Festa da Virxe da Luz
12-RAÑOBRE (2º fin de semana de xullo)
-Festa da Virxe da Luz
13-LAÑAS (18 de xullo)
-Festa de Santa Mariña
14-SUEVOS (1º domingo de agosto)
-Festa do Verán
15-LOUREDA (15 de agosto)
-Festa de Nosa Señora
16-PASTORIZA (15 de agosto)
-Festa de Nosa Señora
17-MEICENDE (15 de agosto)
-Festa de Nosa Señora
18-LARÍN (último fin de semana de agosto)
-Festa do San Roque
19-ARTEIXO (16 setembro)
-Festa de Santa Eufemia

<u>2º) Festas non patronais, romarías ou asimiladas</u>

1-OSEIRO (xaneiro/febreiro)
-Festas do San Tirso e San Brais
2-SUEVOS (marzo)
-Festa do San Gregorio
3-MEICENDE (1 maio)
-Festas de maio
4-O RAÑAL (1º fin de semana de xuño)
-Romaría da Pedra do Aguillón
5-LOUREDA (13 de xuño)
-Festa do San Antonio
6-LOUREDA (16 de xullo)
-Festa da Virxe do Carme

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

7-MONTEAGUDO (xullo)
-*Romaría da Estrela*
8-SUEVOS (16 xullo trasládase ao sábado)
-*Festa da Virxe do Carme*
9-ARMENTÓN (1º sábado de agosto)
-*Festa dos Remedios*
10-SORRIZO (1º sábado de agosto)
-*Festa de San Mamede (non se realiza dende fai anos)*
11-MORÁS, vai rotando nun lugar da parroquia (último fin de semana de agosto)
-*Festa do San Roque*
12- PASTORIZA (outubro)
-*Romaría do San Miguel*
13-SUEVOS (11 novembro)
-*Festa do San Martiño en Suevos*
14-LOUREDA (decembro)
-*Festa de Santa Leocadia*

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

SOLICITUDE SUBVENCIÓN PARA FESTAS PARROQUIAIS ARTEIXO (anexo I)

1. *DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE*

Denominación			*CIF*
Enderezo			
Código postal	*Parroquia*		*Concello*
Teléfono		*Correo electrónico*	

2. *TIPO DE FESTA PARA A QUE SOLICITA SUBVENCIÓN*

Festas patronais ou asimiladas	*Denominación*
Festas non patronais, romarías ou asimiladas	*Denominación*

3. *DATOS DO RESPONSABLE PARA A SÚA RELACIÓN CO CONCELLO*

Nome e apelidos		*DNI*
Enderezo		
Código postal	*Concello*	*Provincia*
Teléfono/s		*Email*
Cargo na comisión de festas		

4.- IMPORTE DA SUBVENCIÓN SOLICITADA: ____________________________

*Arteixo, ____ de_________________ de 202_*

Sinatura

Segundo o disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitiais, infórmase que os datos persoais recollidos a través desta solicitude servirán para administrar e xestionar as convocatorias de subvencións. Poderán ser cedidos á Base Nacional de Subvencións e publicarse na páxina web. O órgano responsable destes datos é o Concello de Arteixo e o enderezo onde o interesado/a poderá acceder, retificar, cancelar e opoñerse aos datos é a praza alcalde Ramón Dopico, núm. 1, 15142 Arteixo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO/A

Carecer de ánimo de lucro.

Desenvolver as súas actividades no ámbito territorial do Concello de Arteixo.

Non ter pendente de xustificación ningunha subvención ou axudas perante o Concello de Arteixo para o mesmo obxecto para o que solicita a nova subvención.

Estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Tributaria Estatal (AEAT), Facenda Galega (ATRIGA), Seguridade Social e Concello Arteixo, autorizando ao Concello de Arteixo para a súa comprobación.

Non estar incursa en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir axudas ou subvencións públicas.

Compromiso de facer constar a colaboración do Concello de Arteixo en toda a información que se realice para o desenvolvemento do evento (carteis, libros....).

Acepta as bases da convocatoria e os compromisos que nela se inclúen.

6.- DECLARACION RESPONSABLE OUTRAS AXUDAS en relación co obxecto da subvención solicitada (marcar unha opción):

Que para o presente proxecto, se solicitaron e/ou concederon as axudas que se relacionan a continuación:

Axuda	Organismo	Norma	Solicitada /Concedida	Ano	Importe

ou, alternativamente:

Que non solicitou, nin por tanto ten concedida, outras axudas ou subvencións de calquera administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, para a mesma finalidade cas subvencións para a creación de empresas convocadas polo Concello de Arteixo.

7.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR.

Solicitude de subvención

Fotocopia do C.I.F., de non ser presentado con anterioridade.

Fotocopia da acta de constitución dos integrantes da actual entidade organizadora, coa sinatura do presidente/a e o secretario/a saíntes e fotocopia dos DNI das persoas que a integran, de non ser presentada con anterioridade.

Designación de Conta Bancaria (DCB), de non ser presentada con anterioridade, ou modificación da mesma.

Memoria da Festa.

En_____________________________, a ____ de _______________ de 20____

Asina

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea
MINISTERIO DE HACIENDA
Fondos Europeos
Arteixo

MEMORIA DA FESTA (anexo II)

1.- <u>DATOS XERAIS:</u>

*NOME DA FESTA:*____

*DATA/S DA FESTA:*____

*NÚMERO DE EDICIÓN DA FESTA:*____

2.- <u>TIPO DE FESTA E IMPORTE DA SUBVENCIÓN SOLICITADA</u>:

FESTAS PATRONAIS OU ASIMILADAS			
CON FORMACIÓN MUSICAL DE 5 OU MÁIS PERSOAS	*NÚMERO DE DIAS (max.3 días)*	*IMPORTE POR DÍA*	*IMPORTE SUBVENCIÓN*
		4.500,00 €	
CON FORMACIÓN MUSICAL DE MENOS DE 5 PERSOAS	*NÚMERO DE DIAS (max.3 días)*	*IMPORTE POR DÍA*	*IMPORTE SUBVENCIÓN*
		2.000,00 €	

FESTAS NON PATRONAIS, ROMARÍAS OU ASIMILADAS		
NÚMERO DE DIAS (max.3 días)	*IMPORTE POR DÍA*	*IMPORTE SUBVENCIÓN*
	2.000,00 €	

3.- <u>PROGRAMA COMPLETO DA FESTA</u> (descrición detallada dos actos, actividades e actuacións que se van realizar e inclusión do cartel da Festa).

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

4.- <u>ORZAMENTO</u>:

GASTOS	***IMPORTE***
Contratación das orquestras	
Carpas	
Alumeado festivo	
Pirotecnia	
Outros (especificar cales)	
TOTAL	

INGRESOS	***IMPORTE***
Cotas veciñais	
Cotas publicitarias	
Subvencións entidades privadas	
Subvención Concello de Arteixo	
Outros (especificar cales)	
TOTAL	

*Asdo.*_______________________________________

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

XUSTIFICACION DA SUBVENCION (anexo III)

<u>DATOS DA ENTIDADE BENEFICIARIA</u>

Denominación			*CIF*
Enderezo			
Código postal	*Parroquia*		*Concello*
Teléfono		*Correo electrónico*	
Representant e		*DNI*	

DECLARA:

1.- Que a Entidade que represento cumpriu ás condicións impostas nas bases da convocatoria mediante a execución do seguinte evento: ____.

2.- Declara responsablemente que o número de persoas e composición da orquestra/grupo musical actuante cada día foron os seguintes:

DATA	*ORQUESTRA/GRUPO*	*NºPERSOAS*

3.- Que a entidade RECIBIU/NON RECIBIU (tache o que non proceda) outra axuda ou subvención para a mesma finalidade:

ENTIDADE	*IMPORTE*

4.- Que presenta a memoria xustificativa do custe das actividades realizadas (arts.72 e 75 do RD 887/2006, de 21 de xullo), con facturas, nóminas e demais documentación acreditativa dos gastos realizados, xunto co pago das mesmas segundo o seguinte detalle:

NºFACTURA	*CONCEPTO DE GASTO*	*PROVEEDOR*	*IMPORTE*	*DATA EMISIÓN*	*DATA PAGO*

En______________________________, a ____ de ________________ de 20___

Asdo."

SEGUNDO.- Publicar as referidas bases no taboleiro de anuncios do Concello e no Boletín Oficial da Provincia, para o xeral coñecemento.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Asinado dixitalmente na data do documento electrónico: Ángel Vázquez Sande (Concelleiro de Promoción Económica e Festas).”

** Dase conta que obran no expediente os seguintes informes:

- Informe técnico emitido polo Técnico de Promoción Económica, D. César Rodríguez Ventureira, en data 12.03.2026, con CVD [redacted]

- Informe xurídico emitido polo Secretario Xeral, D. José María Vázquez Pita, en data 16.03.2026, con CVD [redacted]

- Informe de control financieiro emitido pola Viceinterventora Municipal, Dna. Luz María Villa Álvarez, en data 16.03.2026, con CVD [redacted]

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
Abstencións:
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

11. REGULAMENTO DAS CONDICIONS DE TRABALLO DO PERSOAL FUNCIONARIO DO CORPO DA POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO.- Dase conta ao Pleno da

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“6. REGULAMENTO DAS CONDICIONS DE TRABALLO DO PERSOAL FUNCIONARIO DO CORPO DA POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO.-

“PROCEDEMENTO.- Xestión de Propostas

Expediente.- 2025/G006/000212

ASUNTO: PROPOSTA REGULAMENTO DAS CONDICIÓNS DE TRABALLO DOS FUNCIONARIOS DE POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO

Tendo en conta a carencia de publicación nos boletíns oficiais do Regulamento de condicións específicas de traballo da Policía local de Arteixo, o cal fora aprobado polo Pleno de 29 de abril de 2010 como Addenda do acordo de condicións de traballo do persoal funcionario de Arteixo de 1998.

Visto que no marco da Mesa xeral de negociación de materias comúns acordouse proceder á elaboración dun regulamento das especiais condicións de traballo do corpo da policía local, constitúese unha comisión técnica para a preparación do borrador do regulamento das condicións de traballo do Corpo de Policía Local de Arteixo para o seu sometemento á Mesa Xeral de Negociación, e posteriores trámites para a súa aprobación.

En virtude das atribucións que me confire o artigo 21.1.f) da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, os artigos 183 e seguintes do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os artigos 52 e seguintes do Real Decreto 500/90, de 20 de abril, e en virtude das delegacións conferidas pola Alcaldía, **PROPOÑO:**

PRIMEIRO.- Aprobar o Regulamento das condicións de traballo dos funcionarios de Policía Local do Concello de Arteixo.

SEGUNDO.- Proceder á publicación no BOP da Coruña do acordo adoptado co texto íntegro do Regulamento das condicións de traballo dos funcionarios de Policía Local do Concello de Arteixo.

TERCEIRO.- Dar traslado ao departamento de Persoal, para que proceda segundo os trámites oportunos.

Asina dixitalmente: José María Sánchez Novo (Concelleiro de Persoal e Seguridade Cidadá).”

** Dase conta que obran no expediente os seguintes informes:

- Informe técnico emitido pola Técnica de Administración Xeral adscrita ao Departamento de Persoal e RR.HH, Dna. Julia López Tuset, en data 24.04.2026, con [redacted]
- Informe xurídico emitido polo Secretario Xeral, D. José María Vázquez Pita, en data 05.03.2026 con CVD [redacted]

** O texto do Regulamento das condicións de traballo dos funcionarios de Policia Local sometido a aprobación incorpórase á presente como ANEXO: REGULAMENTO DAS CONDICIÓNS DE TRABALLO DOS FUNCIONARIOS DE POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO.

Votación:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

ANEXO: REGULAMENTO DAS CONDICIÓNS DE TRABALLO DOS FUNCIONARIOS DE POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO

PREAMBULO

O presente documento ten a súa orixe no Regulamento de condicións específicas de traballo da Policía local de Arteixo, o cal fora aprobado polo Pleno de 29 de abril de 2010 como Addenda do acordo de condicións de traballo do persoal funcionario de Arteixo de 1998, cuxa aprobación definitiva non foi efectivamente publicado no BOP de A Coruña nin calquera outro diario oficial.

Ante dita circunstancia, tras a celebración das últimas eleccións sindicais en xullo de 2023, decídese no marco da Mesa Xeral proceder á elaboración dun anexo que recolla o regulamento das especiais condicións de traballo deste corpo.

A tales efectos, constitúese unha comisión técnica para a preparación do borrador do regulamento das condicións de traballo do Corpo de Policía Local de Arteixo, para o seu sometemento á Mesa Xeral de Negociación, e posteriores trámites para a súa aprobación. A Comisión técnica estivo composta por integrantes dos sindicatos representados no Corpo da Policía, polo Inspector Principal da Policía Local de Arteixo, por persoal técnico do Departamento de Persoal e polo Concelleiro delegado en materia de seguridade cidadá do Concello de Arteixo, D. José María Sánchez Novo.

Establécense como obxectivos desta Comisión, a determinación dun marco global de condicións de traballo da Policía de Arteixo que, ao abeiro do establecido de xeito xeral para tódolos funcionarios do Concello de Arteixo e, dentro dun marco legal estatal e autonómico de aplicación, acade o establecemento dunha base sobre a que establecela distribución xeral da xornada e das condicións de traballo (nocturnidade, turnicidade, festividade...) e que permita o establecemento dun cuadrante de servizos e dunhas normas de xestión do mesmo.

Dita comisión elaborou no presente documento un sistema de traballo e de distribución de xornada anual (sometido ao establecido para tódolos funcionarios do Concello de Arteixo), segundo as necesidades e peculiaridades do servizo policial, presentes e previsibles no medio prazo. Este novo sistema de traballo inclúe, ademais dos sistemas de horarios e quendas, outros aspectos como a específica regulación das vacacións de verán, as permutas e cambios de servizo de carácter obrigatorio, a determinación de servizos mínimos, a prolongación de xornada, substitucións, etc.,

Ademais do marco legal e normativo de directa e supletoria aplicación (TREBEP; Lei de Emprego Público de Galicia, Lei de Coordinación de Policías Locais de Galicia, tivéronse en conta as disposicións da Directiva 2003/88/CE, referidas aos períodos de descanso, características do traballo nocturno, etc...

Os procedementos establecidos intentan adaptar o sistema de traballo do Corpo da Policía Local á estrutura e organización do mesmo, e adecuar as necesidades de servizos policiais ás dispoñibilidades de persoal, así como á mellor distribución do mesmo na procura dunha

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

maior presenza e un maior nivel de servizo policial de cara á seguridade pública. Todo o establecido a continuación, contando coa experiencia de tódolos presentes, está orientado cunha temporalidade de medio prazo, sen prexuízo de que a Administración, na súa capacidade de autoorganización, ou calquera das partes, puidera nun futuro (ben a través de incrementos moi notables do número de efectivos, ben a través de diversificación/creación de novas unidades especializadas...) denuncialo presente coa finalidade de establecer novas pautas organizativas do traballo policial en Arteixo.

En consecuencia, a Comisión técnica, reunida en última sesión de traballo, traslada á Alcaldía-Presidencia o presente Documento final, dando por rematada a súa labor.

Artigo 1.-Obxecto e ámbito de aplicación

O obxecto do presente é o establecemento das condicións especiais de traballo dos/as funcionarios/as do Corpo da Policía Local de Arteixo, en extensión ao establecido para tódolos/as funcionarios/as do Concello de Arteixo.

O ámbito de aplicación do presente Regulamento de condicións especificas será todo o persoal funcionario pertencente ao Corpo de Policía Local de Arteixo, con explícita exclusión do persoal administrativo e auxiliares de policía, que non están integrados na estrutura do Corpo de Policía Local.

Artigo 2.-Aplicación directa e aplicación preferente

As partes asinantes do regulamento comprométense á aplicación directa do mesmo e a non promover cuestións que puidesen supoñer modificacións das condicións pactadas, agás aquelas que formen parte dun regulamento posterior relativo ao articulado do presente regulamento e/ou aquelas outras que, dende o marco xeral do acordo regulador das condicións de traballo de tódolos funcionarios do Concello de Arteixo, ou de calquera outro marco legal de rango superior afecten, melloren ou modifiquen dereitos, obrigas e ou procedementos establecidos no presente.

Asemade, as disposicións presentes neste regulamento específico, como anexo do referido acordo xeral dos funcionarios, serán de aplicación preferente sobre calquera outra disposición de mesmo rango, sen prexuízo do sometemento á correspondente normativa e lexislación do marco autonómico e/ou estatal.

Artigo 3.- Condicións mais beneficiosas, aplicación favorábel e irrenunciabilidade

As melloras establecidas en calquera outra disposición de igual ou superior rango serán de aplicación de conformidade ao principio de norma mais favorábel ou condición máis beneficiosa para os funcionarios/as do Corpo da Policía Local. Asemade, a Comisión paritaria deste regulamento, composta por representantes sindicais, a Xefatura da Policía Local, o Concelleiro Delegado, o/a Técnico/a de persoal) será igualmente, o órgano de seguimento deste Anexo, e coa consulta previa deste órgano, tódalas condicións establecidas neste regulamento específico deberán ser interpretadas do xeito que resulte mais beneficioso para os funcionarios/as afectos, en calquera caso de dúbida, ambigüidade ou indeterminación. Finalmente, terase por nula ou por non feita a renuncia por parte dos efectivos da Policía de calquera dos beneficios, dereitos e/ou obrigacións derivadas do presente regulamento.

Artigo 4.-Xornada e horario

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea · MINISTERIO DE HACIENDA · Fondos Europeos · Arteixo

1.- De conformidade ao establecido polo Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP), aprobado mediante Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, e segundo o establecido polo acordo regulador de condicións de traballo do persoal funcionario no relativo á implantación da nova RPT do Concello de Arteixo, a xornada anual de traballo da Policía Local será idéntica, en cómputo anual, á desenvolta efectivamente polos restantes empregados do Concello de Arteixo, unha vez aplicados os índices correctores de cómputo establecidos no punto 3 deste artigo. Polo exposto a xornada anual de calquera empregado queda establecida en 1642 horas, ou a que sexa establecida no futuro polo marco legal de aplicación.

2.- A xornada anual dos efectivos da policía distribuirase por quendas, que cambiarán mensualmente, de xeito que as quendas de mañá e de tarde, serán de 7 horas, e a quenda de noite será 10 horas. A rotación, entón, será dun mes de noite, outro de tarde e outro de mañá, nesa orde, ata completar o ano para tódolos efectivos, agás os que posúan especial adicación, destino específico ou segunda actividade, sendo o horario o seguinte: Mañá de 08:00 a 15:00 horas, tarde de 15:00 a 22:00 horas e noite de 22:00 a 08:00 horas.

3.- Considerarase "fin de semana” as quendas comprendidas entre as 00:00 horas do venres ata as 00:00 horas do luns, cada compoñente realizará un fin de semana de cada tres (un traballado e dous libres), agás aqueles que posúan especial adicación, destino especifico ou segunda actividade.

Establecese uns índices correctores da xornada laboral para o cómputo da xornada anual, sendo os seguintes:

a) Xornada en quenda de mañá e tarde de luns a venres (mañá de 08.00 a 15:00 e tarde de 15:00 a 22:00): as horas traballadas contabilizarase sen índice corrector, hora traballada será hora contabilizada.
b) Xornada en quenda de noite de luns a domingo (de 22:00 a 08:00): as horas traballadas contabilizaranse con un índice corrector de 1,25, unha quenda de noite de 10 horas contabilizará como 12,5 horas.
c) Xornada en quenda diúrna en fin de semana e festivo. (de 08:00 a 22:00 horas dos sábados, domingos e dias festivos: as horas traballadas contabilizaranse con un índice corrector de 1,25 horas, polo que cada quenda de 7 horas contabilizará como 8.75 horas.

Deste xeito determínase que cada funcionario/a, realizará doce xornadas nun mes de noite durante un período de catro meses cunha xornada de 10 horas, dezasete xornadas en cada un dos catro meses de tarde, e de dezasete xornadas en cada un dos catro meses de maña.

Esta fórmula dá un resultado de 1.642 horas anuais, ás que haberá que engadirlle 50 horas obrigatorias de práctica de tiro (preferentemente impartidas polo instrutor de tiro da Policía de Arteixo ou senón acreditadas pola AGASP) e de formación práctica en defensa policial e/ou calquera outra acción formativa relacionada coas funcións policiais e homologada/impartida pola AGASP ou promovidas polo Concello de Arteixo ou outras administracións. Estas 50 horas de obrigado cumprimento en ámbalas dúas materias, certificaranse con aproveitamento polo especial interese policial, formando parte do cómputo da xornada, realizándose fóra do cuadrante de servizo, a fin de non menoscabar a cobertura de efectivos establecidas no mesmo. Ditas horas laborais, de non seren realizadas no ano natural, implicarán a obrigatoriedade da súa realización no seguinte ano

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

natural, como xornadas de reforzo sen compensación económica nin libranzas, segundo disposición da Xefatura Operativa do Corpo. (penalización, baixa,...etc.), e consecuentemente ata a súa realización implicarán a imposibilidade de entrar no turno rotatorio para reforzos extraordinarios

4.- No tocante aos días declarados como festivos tanto de orde local, autonómica ou nacional, terase en conta que, de acordo á distribución dos servizos e persoal existente, repartiranse entre todos os compoñentes da policía local de maneira que non se poidan realizar por cada compoñente mais de cinco quendas de servizo en festivos ao ano.

No mes de xaneiro de cada ano rotaranse as quendas de feito que non coincidan cada ano os mesmos meses en quenda de maña, tarde ou noite, agás os que posúan especial adicación, destino especifico ou segunda actividade. Dita rotación terá en conta a igualdade da xornada establecida no presente artigo con respecto a todos os traballadores.

5.-Determínanse os servizos mínimos da Policía Local sendo os seguintes:

- Quenda de luns a venres de mañá e tarde: catro compoñentes
- Quenda nocturna: dous compoñentes de luns a domingo
- Quendas de fins de semana: dous compoñentes na quenda de mañá e tarde
- Quendas en festivos de ámbito nacional, autonómico ou local: dous compoñentes

Exclúese o persoal auxiliar laboral (auxiliares de policía) e persoal de segunda actividade.

6.- Exclúense do apartado anterior as seguintes datas: Días 5 de Xaneiro (Reis) e Martes de Entroido en quenda de tarde, non se concederán licencias nin permisos. Os festivos e fin de semana das Festas do Apóstolo Santiago, así como na Feira 1900, tres compoñentes por quenda.

Artigo 5.-Cuadrantes de quendas

1.- Os cuadrantes de servizo exporanse no taboleiro habilitado a tal efecto nas dependencias policiais e remitiranse aos membros do corpo de policía mediante correo electrónico corporativo, sendo de confección anual, debéndose confeccionar antes do 1 de decembro do ano anterior. Serán expostos ata o día 10 de decembro a efecto de reclamacións polos interesados ou representantes dos traballadores, tendo un prazo de 10 días hábiles para arranxar reclamacións, debendo ser asinados unha vez resoltas as reclamacións, polo/a Alcalde/sa ou Concelleiro/a delegado/a. Neles deberase de ter en conta para a súa confección as condicións establecidas no presente articulado e no regulamento do que depende este anexo, así como demais normativa ao efecto.

2.- O cuadrante de quendas confeccionarase de forma que durante todo o ano existan uns criterios de igualdade segundo a valoración e catálogo de postos de traballo e as condicións establecidas neste anexo, neles se reflectiran os períodos de vacacións correspondentes á quenda rotativa anual segundo o establecido no artigo 8 deste regulamento.

3.- No nomeamento do servizo ou confección dos cuadrantes de persoal, non se poderá asignar mais de sete días de servizo continuado.

4.- Mensualmente, e coa finalidade de reflectir a realidade do servizo e o cumprimento do pactado por calquera compoñente da Policía unha vez finalizado o mes e antes do mes

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

seguinte, se procederá a confección dun cuadrante resultante no cal de ademais de facer constar o servizo estipulado no cuadrante anual, farase constar a quenda realizada da cordo cas permutas realizadas, as licencias concedidas, os días de libre disposición, vacacións, baixa, servizos extraordinarios fora da xornada laboral, asistencia a cursos dentro do horario laboral, ou calquera outra situación incidental sobre da xornada de traballo que correspondería, de acordo cas seguintes lendas:

M-quenda de mañá **T**-quenda de tarde **N**-quenda de noite

D-descanso **V**-vacacións **B**-baixa

AP-asuntos persoais **P**-permiso **C**-curso

HS-horas sindicais **J**-compensación xuizo **SR**-Santa Rita

R-servizo extraordinario (reforzo de servicio)

Artigo 6.-Permutas de servizo

1.- Aos efectos deste texto, enténdese que a "permuta" é a reasignación do servizo entre persoal do corpo de forma voluntaria, e o "cambio" son as reasignacións de servizo que se realizaran con carácter obrigatorio.

2.-Para as permutas voluntarias non se establecerán límites nin de quenda de mes nin de xornadas de traballo, se ben, unicamente se permitirán coa finalidade de mellorar o servizo e a conciliación familiar.

Aquelas circunstancias excepcionais dalgúns membros do Corpo de Policía que poidan repararse mediante permuta de quenda deberán de estar presentadas á Xefatura antes do día 15 de xaneiro, e resoltas antes do 31 de xaneiro. Se no caso de que antes de realizarse a permuta, un dos compoñentes causase IT ou similar, non se procederá á permuta, salvo que por beneficios ó servizo sexa autorizada pola xefatura.

As permutas entenderanse como unha reasignación do servizo, voluntaria entre traballadores implicados que precisará da conformidade do superior xerárquico (xefatura do corpo), e entenderase como tal resignación dende o momento mesmo da sinatura do xefe operativo.

3.-Permitiranse as permutas entre Oficial e Policía e viceversa excepto que na quenda de destino se xunten dous Oficiais e que a de orixe quede sen Oficial.

4.-As permutas de servizo deberán formalizarse con antelación mínima de 48 horas antes do comezo da xornada de permuta, e sempre que non afecte aos descansos mínimos obrigatorios. Calquera denegación de permuta deberá ser motivada por escrito pola Xefatura.

5.- Compre garantir previamente á aprobación dunha permuta que non se xera a necesidade de reforzos nas quendas permutadas, como consecuencia da permuta.

Artigo 7.-Cambios de servizo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

1.-Aos efectos deste texto, "cambio” son as reasignacións de servizo que se realizarán con carácter obrigatorio, por necesidades do servizo (ben para garantir os mínimos establecidos, ou ben, excepcionalmente, por orde da Xefatura Operativa ou Alcaldía-Presidencia ou Concelleiro Delegado, con motivación fundamentada nas referidas necesidades de servizo).

2.- Os cambios de servizo serán efectuados, na procura da axeitada cobertura de servizos mínimos, regulado no artigo 4 punto 5 e punto 6.

3.- Os cambios obrigatorios que se produzan (reasignación de servizo para acadar os servizos mínimos e asimilados, imposibles de prever por causas sobrevidas) regúlanse segundo o procedemento establecido con carácter xeral como cambios de reasignación. Os cambios obrigatorios serán de tres quendas ó ano por traballador, deberán ordenarse cunha antelación mínima de 72 horas, salvo que por razóns de urxencia (catástrofe ou similar haxa que realizalas incumprindo esa franxa horaria) preferentemente entre os efectivos dunha mesma quenda, sendo ademais os días reasignados da mesma natureza e quenda (festivo-festivo, fin de semana- fin de semana, noite-noite).

Artigo 8.-Vacacións, licenzas e permisos

1.-As vacacións licenzas e permisos, son as establecidas polo EBEP, coas especificacións de seguido establecidas.

O período vacacional estival será o comprendido entre os meses de xuño e setembro ámbolos dous inclusive. Tendo en conta as circunstancias aquí reflectidas na procura dunha mellor prestación do servizo, as vacacións de verán desfrutaranse en períodos mínimos de cinco días consecutivos, permitíndose o desfrute de outros cinco días a desfrutar de forma individual o longo do ano.

Establecerase de maneira anual e rotativa entre todo o persoal unha quenda de vacacións para o período estival, coincidindo ca semana longa fixada no cuadrante, segundo a seguinte táboa:

PERIODO	**XORNADAS**	**POLICIAS DE DESFRUTE**	**TURNO**
1-15 xuño	7	1/4 da quenda	1° cuarto
16-30 xuño	7	1/4 da quenda	2° cuarto
1-15 xullo	7	1/4 da quenda	3° cuarto
16-31 xullo	7	1/4 da quenda	4° cuarto
1-15 agosto	7	1/4 da quenda	1° cuarto
16-31 agosto	7	1/4 da quenda	2° cuarto
1-15 setembro	7	1/4 da quenda	3° cuarto
16-30 setembro	7	1/4 da quenda	4° cuarto

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea
MINISTERIO DE HACIENDA
Fondos Europeos
Arteixo

Podendo ser cambiadas estas entre o persoal da Policía de mutuo acordo entre os afectados, e sempre que non se vexa prexudicado o servizo nin se varíen as porcentaxes de compoñentes por quenda.

Pola comisión paritaria de seguimento do regulamento establecerase a orde inicial de quenda para Policías e Oficiais.

Establecerase unha quenda rotatoria entre os Oficiais para non deixar descuberto o servizo.

Fóra deste período de vacacións de verán poderanse desfrutar vacacións se o interesado así o desexa, ca única excepción de que no período comprendido entre o 15 de decembro e o 6 de xaneiro non se poderán desfrutar máis de cinco días de vacacións ou calquera outro tipo de licencia por cada compoñente. Para garantila cobertura dos servizos e posibilita-lo desfrute dos correspondentes períodos vacacionais, permitirase o cambio voluntario de períodos de vacacións.

2.- O apartado 1 do presente artigo non será de aplicación no caso de que os compoñentes das distintas quendas cheguen a un acordo no reparto das datas peticionadas, sempre que se respecten os servizos mínimos establecidos no presente documento, e as necesidades do servizo.

3.- Para facilitar a labor á xefatura na elaboración do cuadrante de vacacións anuais, deberán de estar consensuadas entre os compoñentes de cada quenda e solicitadas antes do 31 de marzo. Os Oficias responsables de cada quenda serán os encargados da elaboración do cuadrante resultante cas peticións de cada traballador, e dar traslado dos mesmos á Xefatura.

4.- Non se poderán realizar cambios obrigatorios ou reforzos de servizo, no período de vacacións e asuntos propios, salvo nos casos de extrema necesidade ou catástrofe.

Artigo 9.-Prolongacións de xornada

1.-Entenderase como suposto de “prolongación de xornada" a realización de horas estruturais, isto é, aquela ampliación da quenda/xornada correspondente que, pola natureza do traballo policial sexa ordenada como de obrigada e ineludible realización polo funcionario/a que, unha vez finalizada a súa quenda/xornada de servizo ordinario, deba de prolongala por razóns relacionadas coa prestación do mesmo, abarcando este suposto trámites de ateigados, realización de xestións policiais, asistencia a vítimas, etc..., que deberán de ser debidamente ordenados e autorizados polo responsable da quenda de servizo.

2.- As prolongacións de xornada, serán compensadas coa redución da xornada laboral do seguinte día de traballo coa compensación das mesmas horas que se traballaron, sempre con previa autorización do seu superior xerárquico, e sen contraprestación económica.

3.- No caso de que a asistencia dun axente ao Xulgado por mor de ratificación, forense ou xuízo, previamente emprazado (no suposto de que o axente preste servizo noutra quenda) e tendo en conta que as comparecencias se emprazan nas mañás, procederase a reasignar esta para que preste servizo o día da comparecencia. Tendo en conta a prestación de quendas de servizo, e sempre que as necesidades do servizo o permitan, procederase á elección do interesado do seguinte xeito:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

- No caso de prestar servizo na quenda de mañá o día do emprazamento do xulgado, computarase como tempo efectivo de traballo.
- No caso de prestar servizo na quenda de tarde, se reasignará servizo ese dia na quenda de mañá para asistir ao xulgado.
- No caso de prestar servizo na quenda da noite saínte na mañá do emprazamento, reasignarase servizo na mañá, pola vez do servizo de noite saínte. No caso que o emprazamento sexa na mañá do primeiro día da serie de quenda de noite, reasignarase o servizo de noite para a quenda da mañá para asistir ao xulgado.
- Excepcionalmente, no caso de que o emprazamento sexa nun día libre de traballo, vacacións, permisos, licenzas, ou non se poida reasignar por razóns de servizo, compensarase a asistencia dándolle a escoller o Policía entre a gratificación económica coa contía equivalente a tres horas extraordinarias ou a libranza do día inmediatamente posterior no que queden garantidos os servizos mínimos. No caso de que o Policía decida escoller a gratificación económica, deberase presentar xustificante de asistencia ao xuízo, que se ha de incluír no expediente.

Artigo 10.-Servizos extraordinarios

Para a realización dos servizos extraordinarios determínase implantar un sistema baseado en puntos, para garantir unha realización equitativa dos reforzos, cando os mesmos sexan necesarios en atención ás demandas do servizo, e que terá en conta o número de horas propostas a cada funcionario/a do corpo de Policía Local. A incorporación dos/as funcionarios/as ao sistema é opcional.

I. LISTA DE ASIGNACION INICIAL

Manterase unha lista dos funcionarios/as que soliciten participar na asignación de servizos extraordinarios cando as necesidades do servizo así o requiran. Cada novo exercicio seguirase co mesmo listado co que rematou o anterior, debendo quedar tódolos compoñentes coa mesma cantidade de horas propostas.

Os/as funcionarios/as que a día 1 de xaneiro do exercicio estean en situación de incapacidade temporal por enfermidade común, excluiranse da lista ata que sexa a súa alta médica, momento no que se incorporarán á lista atendendo ás normas do punto IV.

II. ASIGNACIÓN DE PUNTUACIÓNS

Cada funcionario/a terá unha puntuación, que irá aumentando cos eventos asociados ao/á funcionario/a:

- Sumaranse tantos puntos como horas propostas para o reforzo.
- Sumaranse puntos por penalizacións ou axustes, que se indicarán nos seguintes apartados.

III. ORDENACIÓN DA LISTA

A lista de asignación manterase ordenada de maneira ascendente polos criterios seguintes:

a) Puntos asignados ao/á funcionario/a (de menor a maior)
b) Data da última asignación de puntos (da máis antiga á mais recente)

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

IV. INGRESO NA LISTA

Cando un funcionario/a ingrese no sistema de reforzos asignaráselle a puntuación máis alta do listado, facendo o axuste de puntos necesario.

V. PROPOSTAS DE REFORZO

Para asignar un reforzo, comezarase na primeira posición do listado e seguirase en orde ata que o reforzo sexa asignado a una persoa, tendo en conta as seguintes premisas:

a) Non se permite solapar un reforzo con outra quenda de traballo, polo que deberá haber ao menos unha quenda de descanso entre eles, agás causa xustificada e previa autorización da Xefatura.
b) Certos reforzos só se proporán aos funcionarios que cumpran unhas determinadas características (perfil mando Oficial/Inspector, Motorista, Operador de Radar, ...).

VI. PENALIZACIÓNS

a) Nas incapacidades temporais por enfermidade común, sumaranse tantos puntos como días dure a baixa, contando dende o primeiro día ata o día de alta, cos seguintes criterios:

- Ata quince días, sumarase un punto por cada día de baixa.
- Mais de quince días, sumarase un total de vinte puntos.
- Máis de sesenta días, o funcionario excluirase da lista de reforzos ata a súa alta, momento no que será novamente incluído na lista atendendo ao sinalado no punto IV.

b) As incapacidades temporais por motivos laborais quedan exentas de penalizacións.

c) As excedencias ou licencias por asuntos particulares quedan exentas de penalizacións, pero cando superen os 60 días o funcionario excluirase da lista de reforzos ata a súa alta, momento no que será novamente incluído na lista atendendo ao sinalado no punto IV.

d) Os permisos por nacemento e coidado do menor e lactación quedan exentos de penalizacións.

VII. CAUSAS XUSTIFICADAS DE RENUNCIA O REFORZO

- Que resulte a única quenda de descanso entre o reforzo e a outra quenda de servizo ordinario do funcionario.
- Que a chamada para a realización do reforzo se realice con menos de 24 horas de antelación.

VIII. SITUACIONS ESPECIAIS

1.- O rexeitamento dun reforzo non poderá revogarse, coa excepción de que aínda non se asignase a outro/a funcionario/a dito reforzo.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cando un/ha funcionario/a que teña un reforzo asignado, inicie unha incapacidade temporal, e a data prevista de alta sexa menor a 72 horas antes do reforzo, este poderá reasignarse a outro/a funcionario/a.

2.- Cando o cambio obrigatorio de servizo non posibilite a cobertura dos servizos mínimos establecidos ou cando se considere necesario pola Alcaldía-Presidencia ou Concelleiro/a delegado/a, ordenarase a realización de servizos extraordinarios.

3.- Primarase, dada a estruturación de servizos por cuadrante, con determinación de servizos mínimos, a compensación económica sobre a temporal. O importe da base da gratificación económica correspondente será a recollida no artigo 24.6 do Acordo Regulador das condicións de traballo dos Funcionarios do Concello de Arteixo o cal está redactado da seguinte forma:

"*Artigo 24.6-Os importes das gratificacións correspondentes á realización de servizos extraordinarios retribuirase co incremento do 1,75 % sobre o prezo de hora ordinaria, calculando esta coa totalidade de retribucións básicas e extraordinarias de carácter fixo e periódico en cómputo anual (salario base + trienios+ complemento de destino ou equivalente + complemento específico ou equivalente). A partir da entrada en vigor do presente, traballarase coa representación sindical correspondente na determinación nun prezo estandarizado de hora extraordinaria/servizo extraordinario por grupos de clasificación*".

4.- Durante o desfrute das vacacións, permisos ou licenzas non se poderán prestar servizos extraordinarios, agás situacións declaradas de emerxencia conforme a lexislación correspondente.

5.- A Concellería de Persoal comprobará mensualmente o número de horas de servizos, horas estruturais ou extraordinarias, prestados fóra da xornada normal de traballo por cada traballador/a.

6.- Cando se prevexan servizos extraordinarios fóra da xornada laboral, o responsable do servizo instruirá a orde ou expediente e motivarase tal exceso, o cal virá autorizado pola Alcaldía; Concelleiro/a Delegado/a; ou Xunta de Goberno segundo proceda. As xornadas extraordinarias serán remitidas pola Xefatura operativa do corpo ao finalizar o mes en curso e antes do día 10 do mes seguinte para a súa correspondente compensación económica.

Artigo 11.- Xefatura operativa e mandos

1.- No que respecta á Xefatura operativa do corpo da Policía Local desenvolverase de conformidade á estrutura do Corpo e ao establecido na Lei 4/2007 de Coordinación de Policías Locais de Galicia e cas características reflectidas na Relación de Postos de Traballo Municipal.

2.- Ao respecto do desempeño accidental por ausencia, ou calquera outro permiso ou licencia da Xefatura operativa estarase ao establecido pola Lei 4/2007 concretamente o establecido no seu artigo 27.4.

3.- No que respecta aos mandos (na actualidade Oficiais), estes asumirán a responsabilidade de todo o servizo na súa quenda de traballo, salvo causas excepcionais

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

nas que o Xefe Operativo estea en dispoñibilidade. Por parte da Xefatura poderanse nomear Oficiais Xefes de quenda.

4.- Tendo en conta a estrutura do persoal desta Policía Local, os horarios, quendas, rotacións, dos Oficiais poderán ser distintas que as do resto dos Policías, sempre que supoña unha mellora do servizo e sempre a proposta da Xefatura operativa do corpo dentro das súas atribucións no referente á estruturación dos servizos. A ausencia dun Oficial non suporá desempeño accidental por parte dun Policía como ocorre no caso da Xefatura operativa.

5.- No relativo o posto de Inspector, este realizará as funcións preferentemente en horario de mañá de luns a venres, sen prexuízo da dispoñibilidade recoñecida na RPT.

Artigo 12.-Instalacións deportivas e autorizacións administrativas

Tendo en conta que unha das premisas do persoal do servizo da Policía Local, esixido no seu acceso o posto, é a condición física para o desenrolo do seus cometidos policiais, e coa finalidade de seguir o mantemento das citadas condicións axeitadas, os policías locais terán acceso gratuíto as instalacións deportivas municipais de calquera índole ou modalidade, para o cal se recollerá nos pregos de condicións das empresas adxudicatarias.

Artigo 13.-Auxiliares de Policía Local

Non procede a súa regulación neste regulamento, tendo en conta que os/as auxiliares de Policía, conforme á lexislación ao efecto, non forman parte do Corpo da Policía Local, polo cal estarase ao establecido pola Lei e Informes xurídicos da Xunta no que respecta as súas funcións, e nos convenios laborais no que respecta as súas condicións de traballo.

Artigo 14.-Uniformidade

Esta será a que estableza a Orde correspondente como desenrolo da Lei 4/2007 de Coordinación de Policías Locais de Galicia.

Artigo 15.-Segunda actividade

Estarase ao disposto na Lei 4/2007 de Coordinación de Policías Locais de Galicia, e no actual Decreto 15/2023 de 12 de xaneiro, que desenrola a citada Lei, ao ser esta a normativa que regula o pase á segunda actividade, debendo constar as prazas existentes de segunda actividade na RPT municipal.

Artigo 16.-Formación

O Concello promoverá a formación dos funcionarios do Corpo da Policía Local, para o cal, chegará a acordos coa Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP), para fomentar o coñecemento das materias profesionais.

Complementariamente, o Concello poderá autorizar, cando permita nas necesidades do servizo, a asistencia do persoal a cursos, seminarios ou encontros profesionais. Se o contido dos mesmos o aconsella, a asistencia poderá computar como xornada de traballo e poderán seren sufragados os gastos de asistencia correspondentes.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

A efectos da promoción, carreira profesional, estarase aos efectos do previsto na Lei 4/2007 de Coordinación de Policías Locais de Galicia, e lexislación concordante.

Artigo 17.- Programa especial de produtividade

1. Atendendo ás especiais e múltiples circunstancias concorrentes en determinadas festividades que teñen unha influenza directa na policía administrativa e seguridade pública, faise convinte o establecemento de un sistema obxectivo de valoración do desempeño que permita unha xusta retribución da actividade extraordinaria e o interese con que o funcionario desempeña o seu traballo e o rendemento ou resultados obtidos.

Dito sistema se aplicaría unicamente aos seguintes días e quendas:

- Día 1 de xaneiro; quenda de mañá.
- Día 24 de decembro; quenda de noite.
- Día 25 de decembro; quenda de mañá e tarde.
- Día 31 de decembro; quenda de noite

2. Os criterios obxectivos de avaliación do desempeño son os seguintes:

Criterio	Descripción	Indicadores de Cumplimiento
Asistencia e Puntualidade	Incorporación á quenda en hora e lugar establecido	Ausencia de retrasos; presencia verificada no sistema de control de asistencia
Conducta Profesional	Comportamento conforme a deberes e código de conducta do persoal	Ausencia de incidentes, conducta íntegra e neutral no servicio
Uniforme e Equipo	Presentación persoal e integridade del equipo de traballo	Uniforme regulamentario correcto; equipo en condiciones operativas
Trato a Cidadáns	Cortesía, respecto e imparcialidade na atención ao público	Ausencia de queixas por trato inadecuado
Colaboración e Compañeirismo	Cooperación con compañeiros e superiores no cumprimento de funcións	Participación activa en operativos; apoio a iniciativas conxuntas
Cumprimento de Instrucións	Execución de ordes e directivas emitidas pola Xefatura	Seguimento de protocolos; implementación de instrucións de servicio
Cumprimento de obxectivos	Consecución dos obxectivos asignados ao posto	Contribución aos obxectivos do operativo

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

Criterio	Descripción	Indicadores de Cumplimiento
Xestión da conflitividade	Manexo seguro e profesional das situación de risco ou conflito	Número de incidentes críticos xestionados. Avaliación do desempeño de situacións complexas

Puntuación máxima: 40 puntos (8 x 5).

Dita valoración se efectuará para cada quenda e para cada funcionario asignado.

4. Órganos de Avaliación e Acreditación

- Responsables da Avaliación Avaliador Principal: A Xefatura de Policía Local
- Órgano Decisorio: O Alcalde/sa ou persoa delegada
- Control Institucional: Comisión de Persoal ou Mesa de Negociación

5. Procedemento de avaliación

Cada resolución que asigne ou denegue complemento de produtividade incluirá un informe motivado do Xefe da Policía Local que xustifique:

i. Puntuación obtida en cada un dos criterios
ii. Baremo resultante e cantidade asignada

En base a dito informe, o Alcalde ou concelleiro en quen delegue emitirá proposta de valoración e recoñecemento do complemento de produtividade especial, que será remitido á Intervención para a súa fiscalización.

Unha vez fiscalizado, o Alcalde ou concelleiro en quen delegue ditará o acordo de asignación da retribución complementaria.

De dito acordo, así coma os antecedentes documentais, se dará conta na vindeira mesa de negociación.

Conforme ao artigo 5.4 do Real Decreto 861/1986, as cantidades asignadas a cada policía serán de coñecemento público e accesibles a: Os demais policías locais da corporación; Os representantes sindicais e as comisións de persoal ou órganos equivalentes

6. Importe do complemento de produtividade

Como consecuencia da valoración do desempeño así articulada, poderán recoñecerse as seguintes retribucións (produtividade) por cada hora da quenda dos días anteriormente citados nos que se prestase efectivamente o servicio:

- Puntuación entre 20 e 30 puntos: Importe do valor hora ordinaria multiplicado polo coeficiente 1.5 (desempeño satisfactorio).
- Puntuación entre 30 e 40 puntos: Importe do valor hora ordinaria multiplicado polo coeficiente 2 (desempeño excepcional).

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

7. Límites do complemento

Conforme ao artigo 7.2.b do Real Decreto 861/1986, o complemento de produtividade non poderá exceder do 30% do dispoñible retributivo tras satisfacer retribucións básicas, axuda familiar e complemento de destino.

O Pleno da Corporación aprobará anualmente nos orzamentos a cantidade global destinada a complemento de produtividade,

De conformidade co artigo 5.3 do Real Decreto 861/1986, a percepción do complemento nun período non xera dereito algún para períodos sucesivos.

A asignación será anual e periódica, revisable en función do desempeño real.

Disposición adicional primeira.- Glosario de termos

- Especial adicación: Aqueles postos que, de acordo coa RPT, presentan réxime de dispoñibilidade específica.
- Destino específico: Aqueles destinos na estrutura do Corpo de Policía, con características concretas.
- Segunda actividade: situación administrativa especial que ten por obxecto garantir unha adecuada aptitude psicofísica dos integrantes do Corpo de Policía Local de Galicia, en tanto permanezan en servizo activo, asegurando a eficacia do servizo.

Disposición adicional Segunda.-Vixencia

Este regulamento terá vixencia dende o día seguinte ao da súa publicación no BOP, incorporándose ao Acordo Regulador das condicións de traballo dos funcionarios do Concello de Arteixo.

Non obstante, o programa especial de produtividade previsto no artigo 17 entrará en vigor unha vez se aprobe o sistema de avaliación do desempeño aplicable á totalidade do persoal municipal.

Disposición derrogatoria.-

Quedan derrogadas, dende a entrada en vigor do presente, tódalas disposicións, circulares e procedementos internos establecidos no corpo de Policía Local de Arteixo, en canto se opoñan ao contido do presente e/ou do marco legal, normativo e regulamentario que o sustenta.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:

14 Grupo PARTIDO POPULAR

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO

Abstenciones:

1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.

12. APROBACIÓN DEFINITIVA DO PLAN ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIONES DE CASAS NOVAS (PEID).- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

"8. APROBACIÓN DEFINITIVA DO PLAN ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIONES DE CASAS NOVAS (PEID).-

"CONCELLARÍA EN MATERIA DE URBANISMO

Expediente Urbanismo: 2024/U035/000001

Expediente Proposta XGL: 2026/G006/000125

Ref. LAAC/VPT/vso

ASUNTO: APROBACIÓN PROVISIONAL SEGUNDA DO PLAN ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURAS E DOTACIÓNS DE CASAS NOVAS (PEID).

Visto que, en data 13/03/2026 (CVD: [redacted]) emite informe xurídico a Técnico de Administración Xeral de Urbanismo, conformado pola Secretaria Accidental do concello, co seguinte teor literal:

"**ANTECEDENTES:**

Con fecha del 8/01/24 (202499900000136) don Jaime Francisco Carro Merchan en nombre de PONTEGADEA ESPAÑA SL con CIF B82707720 presentó documento para el inicio de la evaluación ambiental estratégica simplificada del Plan Especial de Infraestructuras y Dotaciones de Casas Novas.

Con fecha del 9/02/24 el arquitecto municipal emitió informe de viabilidad urbanística de la actuación planteada.

Se remitieron solicitudes para el inicio de la evaluación ambiental de información y sobre la suficiencia de las infraestructuras y de los servicios existentes y previstos, según el artículo 162.g) del mismo RLSG a los efectos de que se pronuncien sobre las medidas necesarias a adoptar en el proyecto, debiendo acercar cuantos datos resulten necesarios para su redacción. Consta solicitud de informe de suficiencia de las siguientes entidades suministradoras de servicios: Telefonica, Orange, R, Nedgia, Unión Fenosa Distribución, SUMARTE, Departamento de Aguas y Obras municipales.

Constan recibidos los siguientes informes en relación con la suficiencia de los servicios:

Data	Empresa	Tramite núm.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea · MINISTERIO DE HACIENDA · Fondos Europeos · Arteixo

13/02/24	Telefónica de España S.A.U	10
21/02/24	Servizo lixo	7
19/02/24	Orange	11
22/02/24	R	13
14/02/24	UFD Grupo Naturgy	14
18/03/24	SUMARTE	17

En el trámite de consultas previas, período de información pública del documento ambiental estratégico y el borrador do Plan especial de Infraestruturas y Dotaciones de Casas Novas constan los siguientes informes (trámite 19):

- Dirección Xeral de Urbanismo
- Intituto dos Estudos do territorio
- Axencia Galega de Infreastructuras

Finalmente consta o informe de avaliación ambiental emitido el 24/05/24

Con fecha del 24/07/24 (202499900006505) don Jaime Francisco Carro Merchan en nombre de PONTEGADEA ESPAÑA SL con CIF B82707720 presentó ejemplar del Plan Especial de Infraestructuras y Dotaciones de Casas Novas (PEID) para a su aprobación inicial.

Con fecha del 13/09/24 el arquitecto municipal emitió informe en el que concluye que: *Trátase dun PEID non previsto nas NN.SS. Para a súa tramitación, o Plan Especial deberá conter a documentación e seguir o procedemento de elaboración e aprobación recollidos nos artigos 74, 75 e concordantes da LSG e 184, 185 e concordantes do RLSG, así como o sinalado nos informes xurídicos municipais. De acordo co sinalado neste informe, como trámite previo á aprobación inicial, sen prexuízo das consideracións sectoriais desta e doutras administracións competentes e das empresas subministradoras, infórmase favorable á integridade documental, a suficiencia da calidade técnica da ordenación proxectada e a conformidade do PEIDOT coa lexislación vixente do Plan Especial de Dotacións e Infraestruturas de casa Novas.*

Con data do 18/10/24 a Xunta de Goberno Local acordou:

PRIMEIRO. Aprobar inicialmente o Plan Especial de Infraestruturas e Dotacións de Casas Novas (PEID) con entrada no rexistro municipal o 24/07/24 (202499900006505) asinado polo arquitecto don Pablo Márquez Martínez de San Vicente, que actúa en nome da entidade INSTRA ENXEÑEIROS, S.L., instado por iniciativa particular, a entidade PONTEGADEA ESPAÑA S.L con CIF B82707720, e que incorpora as previsións recollidas no Informe Ambiental Estratéxico emitido polo órgano ambiental, nos termos que obran no expediente.

SEGUNDO. Abrir un período de información pública durante o prazo de dous meses, me-diante anuncio no Diario Oficial de Galicia e anunciarase, ademáis, un dos xornais de maior difusión na provincia. Durante o devandito período quedará o expediente ao dispor de calquera que queira examinalo ou obter copias para que se presenten as alegacións que se estimen pertinentes, estando ao dispor dos interesados na sede electrónica deste Concello.

TERCEIRO. Acordar que non procede a suspensión do outorgamento das licenzas nas áreas afectadas pola aprobación do Plan Especial, por canto que as novas de-determinacións non supoñen a modificación da ordenación urbanística vixente.

CUARTO. Notificar individualmente o trámite de información pública a todas as persoas titulares catastrais dos terreos afectados.

QUINTO. Solicitar ás Administracións afectadas pola súa competencia sectorial para que emitan o correspondente informe para os efectos regulados na Lexislación sectorial. Os informes sectoriais

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

autonómicos haberán de ser emitidos no prazo máximo de tres meses, transcorrido o cal entenderanse emitidos con carácter favorable.

Lexislación sectorial aplicable	***Administración informante***
Carreteras	*AXI*
Carreteras	*Deputación de A Coruña*
Aguas	*Augas de Galicia*
Electricidad	*Consellería de Industria*
Servidumbre aeronáutica	*AESA*

Tras haber realizado los trámites reglamentarios con fecha 5/02/25 se emitió certificado relativo a la exposición pública en el que señala que no consta alegación alguna.

Con fecha 5/06/25 el arquitecto municipal emitió informe con CVD [redacted] en el que recoge los informes sectoriales emitidos, y señala que *os cambios habidos respecto das aprobación inicial son de adaptación aos informes sectoriais, non supoñendo modificacións substancias tal e como as define o artigo 83.5 da LSG*, e conclúe*: infórmase favorable á integridade documental, a suficiencia da calidade técnica da ordenación proxectada e a conformidade do PEIDOT coa lexislación vixente do Plan Especial de Dotacións e Infraestruturas de casa Novas, documento de marzo de 2025.*

Con fecha 11/07/25 se emitió certificado con CVD [redacted] que expone que *pola Xunta de Goberno Local, en sesión Ordinaria celebrada o xoves 10 de xullo de 2025, adoptouse, entre outros, o seguinte* ***ACORDO:***

PRIMEIRO*. Aprobar provisionalmente o Plan Especial de Infraestruturas e Dotacións de Casas Novas (PEID), non previsto nas NN.SS; asinado polo arquitecto COAG nº 3.254, don Pablo Márquez Martínez de San Vicente en marzo de 2025 e con entrada no rexistro xeral do Concello o 12/05/25 (202599900004011).*

SEGUNDO. *Solicitar ao órgano competente en materia de urbanismo, a emisión de informe preceptivo e vinculante relativo ao control da legalidade e á tutela dos intereses supramunicipais, así como ao cumprimento das determinacións establecidas nas directrices de ordenación do territorio e dos plans territoriais e sectoriais, de conformidade co artigo 75.1.e) da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, así como co artigo 186.1.e) do seu regulamento, que haberá de ser emitido no prazo de dous meses, a contar desde a entrada do expediente completo no rexistro da consellería, transcorrido o cal, sen comunicarse o informe solicitado, poderá continuarse a tramitación do plan.*

Tras los trámites preceptivos a tenor de lo acrodado por la Xunta de Goberno Local y la remisión al Servizo de Urbanismo, xefatura provincial da Consellería de VIVENDA E PLANIFICACIÓN DE INFRAESTRUTURAS, se remitió oficio con la solicitud de los informes sectoriales de patrimonio cultural, de telecomunicaciones.

Con fecha 13/10/25 (202590000005743) entró en el registro general del Concello de Arteixo informe favorable condicionado emitido por la Secretaría General de Telecomunicaciones, Infraestructuras Digitales e Seguridad Digital do Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública.

Con fecha 12/12/25 (202590000006905) entró en el registro general del Concello de Arteixo informe de la Dirección General de Patrimonio Cultural favorable.

Con fecha 16/12/25 (202599900011746) don Jaime Francisco Carro Merchan en nombre de PONTEGADEA ESPAÑA SL con CIF B82707720 presentó ejemplar del Plan Especial de Infraestructuras y Dotaciones de Casas Novas (PEID) para a su aprobación provisional.

Con fecha 18/12/25 el arquitecto municipal emitió informe con CVD [redacted] favorable á integridade documental, a suficiencia da calidade técnica da ordenación proxectada e a

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

conformidade do PEIDOT coa lexislación vixente do Plan Especial de Dotacións e Infraestruturas de casa Novas, documento de decembro de 2025 .

Con fecha 23/12/215 la Xunta de Goberno Local adoptó el siguiente acuerdo:

PRIMEIRO.- Acordar a aprobación provisional 2 do Plan Especial de Infraestruturas e Dotacións de Casas Novas (PEID), non previsto nas NN.SS; asinado polo arquitecto COAG nº 3.254, don Pablo Márquez Martínez de San Vicente e con entrada no rexistro xeral do Concello o 16/12/25 (202599900011746).

SEGUNDO. Solicitar ao órgano competente en materia de urbanismo, a emisión de informe preceptivo e vinculante relativo ao control da legalidade e á tutela dos intereses supramunicipais, así como ao cumprimento das determinacións establecidas nas directrices de ordenación do territorio e dos plans territoriais e sectoriais, de conformidade co artigo 75.1.e) da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, así como co artigo 186.1.e) do seu regulamento, que haberá de ser emitido no prazo de dous meses, a contar desde a entrada do expediente completo no rexistro da consellería, transcorrido o cal, sen comunicarse o informe solicitado, poderá continuarse a tramitación do plan.

Con fecha 16/12/25 RS 202590000001382 se remitió la documentación solicitada por el Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública, e con fecha 15/01/26 (202690000000228) entró por registro general la respuesta emitida del siguiente tenor literal: *una vez analizada la documentación recibida, el citado informe favorable condicionado puede pasar a considerarse como favorable en relación con la alineación del instrumento urbanístico informado respecto a la vigente legislación sectorial de telecomunicaciones.*

Con fecha 20/01/25 se remitió a la Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda solicitud de informe previo a la aprobación definitiva de instrumentos de planeamiento (MT101A) e con fecha 25/02/26 (202690000001108) entró por registro general informe previo a la aprobación definitiva – artigo 75.1 da Ley 2/2016, do 10 de febrero, del Suelo de Galicia (LSG)-, relativo al Plan especial de infraestructuras y dotaciones de Casas Novas en sentido FAVORABLE con condiciones III. 2 a 5.

Con fecha 3/03/26 (202699900002242) don Jaime Francisco Carro Merchan en nombre de PONTEGADEA ESPAÑA SL con CIF B82707720 presentó ejemplar del Plan Especial de Infraestructuras y Dotaciones de Casas Novas (PEID) para a su aprobación definitiva.

Con data do 9/03/26 o arquitecto municipal emitiu informe con CVD [redacted] favorable para a aprobación definitiva, nop que recolle expresamente o cumprimento dos apartados III 2 a 5 do informe previo.

MARCO JURÍDICO:

- Artículos 73 a 76, y 82 a 90 de Ley 2/2016, de 10 de febrero, del suelo de Galicia.
- Artículos 177 a 188 del Reglamento de la Ley 2/2016, de 10 de febrero, del Suelo de Galicia, aprobado por Decreto 143/2016, de 22 de septiembre.
- La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
- ORDEN de 10 de octubre de 2019 de aprobación de las normas técnicas de planeamiento urbanístico de Galicia, DOG. 25/11/19.
- Artículo 21.1.j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, respecto a la competencia para resolver que corresponde al Alcalde, son competencias delegadas en la xunta de goberno local por el decreto 2005/2023 del 19/06/23 que establece en la parte dispositiva tercera. b) apartado segundo que ***a Xunta de goberno local*** *terá asignadas as seguintes atribucións: (...) -A aprobación dos* ***instrumentos de plan de***

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

***desenvolvemento do plan xeral non expresamente atribuídas ao Pleno**, así como a dos instrumentos de xestión urbanística e dos proxectos de urbanización.*

Son competencias atribuídas ao **pleno** as recollidas no artigo 22 da LBRL, en concreto para o asunto que nos ocupa, o apartado c) *La aprobación inicial del planeamiento general y la aprobación **que ponga fin a la tramitación municipal de los planes** y demás instrumentos de ordenación previstos en la legislación urbanística, así como los convenios que tengan por objeto la alteración de cualesquiera de dichos instrumentos*

CONSIDERACIÓNS LEGAIS:

Primera.- En relación con el contenido material de la propuesta.

La ordenación prevista en el proyecto de plan especial no contraviene la ordenación contenida en los instrumentos de ordenación del territorio ni en la legislación urbanística vigente, tal y como se desprende de informe emitido por el arquitecto municipal.

Al mismo tiempo, del proyecto contiene la totalidad de las determinaciones y documentación previstas en el artículo 70 de la Ley 2/2016, del suelo de Galicia.

La calidad jurídica del documento salvaguarda el principio de seguridad jurídica y transparencia, sin que advierta y existencia de antinomias o contradicciones internas.

No se advierte que el proyecto conlleve la alteración automática de la calificación jurídica de bienes demaniales que exijan el pronunciamiento expreso de la Administración titular de los mismos.

Finalmente, compre informar que tanto el contenido del proyecto como los informes del arquitecto municipal obrantes en el expediente y en espcial el útlimo de fecha 9/03/26 con CVD [redacted] permiten una idónea formación de la voluntad del órgano competente para resolver.

Segunda.- En lo referente al procedimiento y órgano competente para la aprobación.

Cumplimentados los trámites señalados, el ayuntamiento procederá a la **aprobación definitiva** del plan especial.

A la vista de los informes, alegaciones, sugerencias y alternativas presentadas durante la información pública, el Pleno del Ayuntamiento acordará la aprobación definitiva del plan especial con las modificaciones que en su caso, procedieran, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 75.1 f) y 75.4 de la Ley 2/2016, de 10 de febrero, del suelo de Galicia y el artículo 22.2 c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

El plazo para la aprobación definitiva por el ayuntamiento de planes de desarrollo de los planes generales será de seis meses, a contar desde la aprobación inicial.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Transcurrido este plazo sin que se hubiera procedido a la notificación de la resolución, podrá entenderse aprobado definitivamente el plan, siempre que se hubiera realizado el trámite de información pública y se hayan obtenido los informes preceptivos en sentido favorable, de conformidad con la legislación aplicable, o, en su caso, hayan sido solicitados los informes y hubieran transcurrido los plazos para emitirlos.

No se aplicará el silencio administrativo positivo cuando los planes o instrumentos contuvieran determinaciones contrarias a la ley, los planes de superior jerarquía o los instrumentos de ordenación del territorio.

El acuerdo de aprobación definitiva deberá publicarse en el plazo de un mes desde su adopción, en el *Diario Oficial de Galicia*. Junto con la publicación de este acuerdo se publicará la indicación de las medidas adoptadas para el seguimiento de los efectos en el medio ambiente de la aplicación del plan y la referencia a la dirección electrónica en la que figurará el contenido íntegro del plan a disposición del público. Asimismo, estará a disposición en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

En todo caso, la eficacia del acto de aprobación definitiva y la entrada en vigor del plan aprobado quedan condicionadas al cumplimiento de esta publicación, a la inscripción del instrumento en el Registro de Planeamiento Urbanístico de Galicia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 88 de la presente ley y a lo que disponga a tal efecto la legislación vigente en materia de régimen local.

Simultáneamente deberá notificarse individualmente la aprobación definitiva del Plan Especial a todas las personas titulares catastrales de los terrenos afectados.

El Plan será inmediatamente ejecutivo tras su entrada en vigor.

Los instrumentos de planeamiento urbanístico tendrán vigencia indefinida.

Visto cuanto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable, siendo el órgano competente para la aprobación DEFINITIVA del documento con entrada el 3/03/26 (202699900002242) es el PLENO MUNICIPAL, de conformidad con los artículos 21.1 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y 75.1 a) de la Ley 2/2016, de 10 de febrero, del Suelo de Galicia y de conformidad con el artículo 75.1.e) de la Ley 2/2016, de 10 de febrero, del Suelo de Galicia, así como con el artículo 186.1.e) de su reglamento.”

POR TODO O EXPOSTO, PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL DESTA CORPORACIÓN, A ADOPCIÓN DOS SEGUINTES ACORDOS:

PRIMEIRO. Acordar a aprobación definitiva do Plan Especial de Infraestruturas e Dotacións de Casas Novas (PEID), non previsto nas NN.SS; asinado polo arquitecto COAG nº 3.254, Pablo Márquez Martínez de San Vicente e presentado o 03/03/26 (202699900002242) por Jaime Francisco Carro Merchan, en nombre de PONTEGADEA ESPAÑA SL, con CIF B82707720.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

SEGUNDO. Publicar a aprobación definitiva no Diario Oficial de Galicia, para os efectos do establecido no artigo 82 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia. Esta publicación deberá realizarse no prazo dun mes desde a adopción da aprobación definitiva.

Igualmente, xunto á publicación deste acordó, publicarase a indicación das medidas adoptadas para o seguimento dos efectos no medio ambiente da aplicación do plan e a referencia á dirección electrónica na que figurará o contido íntegro do plan ao dispor do público.

TERCEIRO. Comunicar o acordo de aprobación definitiva, en virtude do artigo 88 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, á consellería competente en materia de Urbanis-mo, para a súa inscrición no Rexistro de Plan Urbanístico de Galicia, achegando un exemplar en soporte dixital, debidamente dilixenciado.

CUARTO. Notificar individualmente a aprobación definitiva do plan especial a todas as persoas titulares catastrais dos terreos afectados ás que xa se lles notificou a aproba-ción inicial do mesmo, de conformidade co artigo 186.4 do Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Chan de Galicia, aprobado por Decreto 143/2016, do 22 de setembro.

Con todo, a Corporación acordará o que estime pertinente.

Asina dixitalmente D. Luis Alberto Castro Calvete, Concelleiro Delegado en materia de Urbanismo. Por Decreto 1243/2025 de 08/05/2025."

** Toma a palabra o Secretario Xeral, D. José María Vázquez Pita, para dar conta que hai un erro na proposta reflectida, xa que figura que se propoña á Xunta de Goberno Local, cando corresponde propoñer ao Pleno da Corporación por ser o órgano competente.

Os membros da Comisión Informativa quedan informados e acordan deixar correxido o erro sinalado polo Secratario Xeral ao amparo do artigo 109.2 la Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

** Dase conta que obran no expediente os seguintes informes:

- Informe técnico emitido polo Xefe de Área de Urbanismo e Medio Ambiente, D. Pablo Martín Fernández Castro, en data 11.03.2026, con CVD [redacted]

- Informe xurídico emitido pola Técnica de Administración Xeral adscrita ao Departamento de Urbanismo, Dna. Virginia Pérez Torres, co conforme do Secretario Xeral, D. José María Vázquez Pita, con data 13.03.2026, e CVD [redacted]

** Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia, dase un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia, somete o asunto a votación.

Votación:

<<...>>

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na proposta que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
2 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por UNANIMIDADE, os acordos transcritos no ditame que se deixa reflectido.
**** Sendo as 12:55 horas abandona a sesión o Sr. Couto Rodríguez, Concelleiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego.-**

13. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“9. ASUNTOS DE URXENCIA.-

9.2. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).- Dase conta da moción presentada polo grupo municipal socialista en data 18.03.2026 con rexistro de entrada nº 2026/999/2873), co seguinte teor literal:

“

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea

MINISTERIO DE HACIENDA

Fondos Europeos

Arteixo

MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL

AO PLENO DO CONCELLO DE ARTEIXO

Martín Seco García, na súa condición de Voceiro do Grupo Municipal Socialista no Concello de Arteixo, con DNI 33.336.132-R e domicilio a efectos de notificación en Praza Ramón Dopico 1 2º, CP 15142 de Arteixo, comparece e como mellor proceda en dereito **DI**:

Que o abeiro do disposto nos artigos do Regulamento Orgánico de Arteixo, presenta á consideración do Pleno da Corporación Municipal a seguinte:

MOCIÓN

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

O Grupo Municipal Socialistas de Arteixo expresa a súa profunda preocupación pola escalada militar que se está a producir en Oriente Medio. Non se trata dunha preocupación abstracta nin afastada. Os conflitos armados teñen sempre un alto custo humano, social e económico: falamos de vidas humanas, de cidades destruídas, de familias obrigadas a fuxir e dunha inestabilidade que xa está a ter consecuencias no conxunto do mundo.

A historia recente demostrou que as guerras iniciadas fóra do marco do dereito internacional e sen o respaldo da comunidade internacional non resolveron os conflitos; en moitos casos provocaron máis violencia, máis inseguridade e crises humanitarias de gran magnitude.

Hai pouco máis de dúas décadas vivímolo coa guerra de Iraq. Aquela intervención, que se presentou como necesaria para garantir a seguridade internacional, acabou sendo co paso do tempo unha das decisións máis cuestionadas da política internacional recente. Europa e tamén España deben actuar con responsabilidade e aprender das

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

lecciόns da historia, evitando repetir erros que tiveron consecuencias tan graves para a paz e para a seguridade global.

Por iso, nun momento como este, cómpre dicilo con claridade: a guerra non pode ser a resposta.

Arteixo quere estar do lado da paz, do diálogo e do dereito internacional; do lado dos principios recollidos na Carta das Nacións Unidas que durante décadas serviron de base para a convivencia entre países e pobos.

Arteixo repudia o réxime de Irán, responsable da represión e da vulneración dos dereitos fundamentais da súa propia cidadanía, especialmente das mulleres. Pero ao mesmo tempo rexeita este conflito e defende que a única saída posible debe ser diplomática e política.

Porque cando se rompe a legalidade internacional, quen máis sofre son sempre os mesmos: a poboación civil. E porque, ademais do drama humano, os conflitos tamén traen consecuencias económicas que acaban chegando á vida diaria da xente: prezos da enerxía máis altos, incerteza económica e máis dificultades para moitas familias.

Por todo o anterior, o Grupo Municipal Socialista de Arteixo somete á consideración do Pleno a adopción dos seguintes **ACORDOS:**

1. Reclamar aos Estados Unidos, a Israel e a Irán o cesamento inmediato das hostilidades antes de que o conflito alcance dimensións aínda máis graves.

2. Repudiar o réxime de Irán pola represión e pola vulneración dos dereitos fundamentais da súa cidadanía, especialmente das mulleres.

3. Defender que a única saída posible a este conflito debe ser diplomática e política, condenando calquera vulneración do dereito internacional e reafirmando o compromiso cos principios que sustentan a convivencia entre nacións: o respecto á Carta das Nacións Unidas e á resolución pacífica dos conflitos, bases da seguridade colectiva e da estabilidade mundial.

4. Afirmar con claridade un principio que forma parte da conciencia democrática da nosa sociedade: **NON Á GUERRA**.

5. Expresar a solidariedade do pobo galego coas vítimas civís e con todas as persoas que están a sufrir as consecuencias da violencia.

6. Apoiar a posición do Goberno de España e os seus esforzos diplomáticos, así como os da comunidade internacional e da Unión Europea para lograr unha desescalada do conflito e abrir camiños de negociación.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

7. Apoiar o envío da fragata española a Chipre para contribuír á defensa e á seguridade na rexión tras os ataques rexistrados.

8. Dar traslado desta moción ao Goberno de España, á Xunta de Galicia, á Federación Galega de Municipios e Provincias (FEGAMP) e aos grupos parlamentarios do Parlamento de Galicia e o Congreso dos Deputados.

"

Deseguido a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia da moción.

Votos a favor da urxencia: UNANIMIDADE.

Aprobada a urxencia, a Alcaldía-Presidencia da un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións a Alcaldía-Presidencia somete a moción a votación:

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na moción que se deixa reflectida."

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo NON ADSCRITOS

Votos en contra:
1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por MAIORÍA DOS/AS PRESENTES, os acordos transcritos na moción que se deixa transcrita."

14. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG DE CONDENA DA AGRESIÓN MILITAR CONTRA O IRÁN E EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

202699900002916 del 19.03.2026).- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“9. ASUNTOS DE URXENCIA.-

9.5. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG DE CONDENA DA AGRESIÓN MILITAR CONTRA O IRÁN E EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 202699900002916 del 19.03.2026).- Dase conta da moción presentada polo Grupo Municipal do BNG, con data de entrada 19.03.2026 e número de rexistro 2026.999.2916, co seguinte teor literal:

“

MOCIÓN DO BNG DE CONDENA DA AGRESIÓN MILITAR CONTRA O IRÁN E EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

A escalada militarista e belicista desencadeada polos Estados Unidos e os seus aliados está a levar o mundo a unha crise de consecuencias imprevisíbeis.

O ataque militar perpetrado polos Estados Unidos e Israel contra o Irán pon en risco a vida da poboación civil, ameaza a estabilidade de todo Oriente Medio cun perigo inminente de guerra aberta e abre as portas a unha nova crise enerxética mundial que pagarán as clases populares e que afectará ao conxunto da economía. Nos últimos días, a ofensiva militar xa provocou centos de vítimas e unha forte escalada do conflito na rexión.

Esta agresión inxustificada supón unha nova e gravísima vulneración da soberanía dos pobos, do dereito internacional e da Carta das Nacións Unidas. Pretende lexitimar a lei do máis forte e dinamita calquera posibilidade de diálogo e de solución negociada dos conflitos.

A historia repítese. Os mesmos que nos venderon a guerra de Iraque coas falsas armas de destrución masiva son os que agora inventan novas ameazas para xustificar os seus bombardeos.

Esta agresión militar non é un feito illado, senón que se enmarca nun patrón de actuación reiterado das grandes potencias militares e das súas alianzas. As intervencións armadas e os bombardeos preventivos convertéronse nun instrumento habitual de política internacional, con graves consecuencias para a estabilidade global e para o respecto ao dereito internacional.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

A estratexia de guerra permanente busca o control dos recursos estratéxicos e a imposición de intereses xeopolíticos pola forza, desprezando a soberanía das nacións e o dereito dos pobos a decidir libremente o seu propio destino.

A sociedade galega está maioritariamente comprometida coa paz, co multilateralismo, coa legalidade internacional e coa soberanía dos pobos. O pobo galego é contrario á escalada armamentista e avoga pola resolución das controversias e dos conflitos a través do diálogo, da diplomacia e da negociación política.

É por todo o exposto con anterioridade, polo que o Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego somete a debate e aprobación polo Pleno deste Concello esta moción, propondo a adopción dos seguintes

ACORDOS:

1. Manifestar a condena á agresión militar contra o Irán, contraria ao dereito internacional e á Carta das Nacións Unidas, así como ás políticas de guerra e inxerencia que contribúen á escalada bélica e á desestabilización internacional.

2. Facer un chamamento á comunidade internacional, e de xeito especial á Unión Europea, ao Estado español e á Xunta de Galiza, para que adopten medidas concretas dirixidas a frear a escalada bélica, a garantir o respecto ao dereito dos pobos a exercer a súa soberanía sen inxerencias externas e a promover a recuperación das vías de diálogo e solución pacífica das controversias.

3. Rexeitar as ameazas de Trump e demandar ao goberno español que poña fin de maneira definitiva á presenza militar norteamericana en territorio español, á utilización do territorio galego como base de infraestruturas e actividades da OTAN e reclamar a saída do Estado español da OTAN.

4. Opoñerse ao envío por parte do goberno español de medios e material de guerra á zona de conflito.

“

Deseguido a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia da moción.

Votos a favor da urxencia: UNANIMIDADE.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Aprobada a urxencia, a Alcaldía-Presidencia da un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións a Alcaldía-Presidencia somete a moción a votación:
Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na moción que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, e tras deliberar sobre a conveniencia de votar os puntos da moción de maneira separada, a Alcaldía-Presidencia procede a sometelos a votación individual.

<u>Votación do punto PRIMEIRO da moción:</u>

Votos a favor:
- 14 Grupo PARTIDO POPULAR
- 4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
- 1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
- 1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama aprobado, por UNANIMIDADE DOS/AS PRESENTES, o punto primeiro da moción.

<u>Votación do punto SEGUNDO da moción:</u>

Votos a favor:
- 14 Grupo PARTIDO POPULAR
- 4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
- 1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
- 1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama aprobado, por UNANIMIDADE DOS/AS PRESENTES, o punto segundo da moción.

<u>Votación do punto TERCEIRO da moción:</u>

Votos a favor:
- 1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO

Votos en contra:
- 14 Grupo PARTIDO POPULAR
- 4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA

Abstencións:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama rexeitado o punto terceiro da moción.

<u>Votación do punto CUARTO da moción:</u>

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama aprobado, por UNANIMIDADE DOS/AS PRESENTES, o punto cuarto da moción.

15. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA SOBRE A NECESIDADE DE TOMAR MEDIDAS URXENTES PARA FACILITAR VIVENDA ACCESIBLE PARA A CIDADANÍA (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“9. ASUNTOS DE URXENCIA.-

9.3. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA SOBRE A NECESIDADE DE TOMAR MEDIDAS URXENTES PARA FACILITAR VIVENDA ACCESIBLE PARA A CIDADANÍA (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).- Dase conta da moción presentada polo grupo municipal socialista en data 18.03.2026 con rexistro de entrada nº 2026/999/2873), co seguinte teor literal:

“

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea — MINISTERIO DE HACIENDA — Fondos Europeos — Arteixo

MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DO CONCELLO DE ARTEIXO SOBRE A NECESIDADE DE TOMAR MEDIDAS URXENTES PARA FACILITAR VIVENDA ACCESIBLE PARA A CIDADANÍA

AO PLENO DO CONCELLO DE ARTEIXO

Martín Seco García, na súa condición de Voceiro do Grupo Municipal Socialista no Concello de Arteixo, con DNI 33.336.132-R e domicilio a efectos de notificación en Praza Ramón Dopico 1 2º, CP 15142 de Arteixo, comparece e como mellor proceda en dereito **DI**:

Que o abeiro do disposto nos artigos do Regulamento Orgánico de Arteixo, presenta á consideración do Pleno da Corporación Municipal a seguinte:

MOCIÓN

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

No mes de Maio de 2025, presentábamos a derradeira moción dunha serie de iniciativas do grupo socialista para que o concello levase a cabo no seu ámbito competencial as actuacións necesarias para facilitar o acceso a vivenda asequible á nosa poboación.

O acceso a unha vivenda digna é un dos principais retos sociais, económicos e xeracionais que afronta o noso país e é un dos principais problemas que segundo as enquisas ten a nosa cidadanía.

Todos sabemos que esta materia é competencia das comunidades autónomas, no noso caso a Xunta de Galicia, pero sabemos que outras administracións levan a cabo políticas para facilitar dito acceso á poboación, o estado actúa dentro das súas competencias, con medidas ambiciosas para corrixir esta situación, orzamento para un plan estatal de vivenda e unha nova lei para darlle instrumentos para loitar contra o aumento

exponencial dos prezos da vivenda en aluguer ou compra, pero tamén sabemos que as comunidades autónomas na maioría dos casos gobernadas pola dereita ou coalicións de dereita e extrema dereita, optan pola inacción o rexeitamento ou o boicot. Algunhas decidiron non aplicar a Lei de Vivenda, desprotexen os parques de vivenda protexida, renuncian a xestionar os fondos estatais ou manteñen políticas centradas na liberalización do chan e a especulación urbanística.

Esa actitude, lonxe de ser unha mera discrepancia política, ten consecuencias concretas: mozos que non poden emanciparse, familias que deben destinar máis do 40% dos seus ingresos ao alugueiro, persoas maiores atrapadas en vivendas inadecuadas, e barrios expulsando aos seus veciños de toda a vida.

Os concellos, como Arteixo, somos a administración máis próxima á cidadanía e testemuñas directas das dificultades diarias que enfrontan miles de persoas para acceder a unha vivenda, por iso, consideramos fundamental apoiar estas medidas desde o local e esixir a súa aplicación no ámbito autonómico, tal e como establece o noso marco competencial.

O concello de Arteixo polo seu desenvolvemento industrial e pola súa situación na área metropolitana de A Coruña, está sufrir para que a nosa veciñanza acceda a unha vivenda en aluguer ou compra a uns prezos razoables, pero mentres no concello de A Coruña ou Santiago toman medidas para declarar o seu concello como zona tensionada e poder aplicar a nova lei de vivenda para darlle acceso a unha vivenda digna á cidadanía, en Arteixo o goberno local prefire mirar para outro lado e todo se esconde detrás de promesas de futuras construcións de vivenda protexida na Penouqueira, que non serán unha realidade ata dentro de 3 ou 4 anos e serán poucas a repartir entre a cidadanía da nosa comarca, polo que necesitamos medidas urxentes nun concello que ten infinidade de vivenda baleira que podería saír ao mercado se o concello fixese un plan de vivenda que lle dera aos propietarios incentivos para sacar as súas propiedades ao mercado de venta ou alugueres a prezo razoable para os demandantes de vivenda.

Por todo o exposto, o o Grupo Municipal Socialista de Arteixo somete á consideración do Pleno a adopción dos seguintes **ACORDOS**:

1. Instar á Xunta de Galicia a traballar da man co Goberno de España para o desenvolvemento do Plan de Vivenda Estatal, modificar a súa normativa para blindar o parque público e social de vivenda e que non se poidan descualificar vivendas que estean financiadas con recursos públicos e crear e compartir unha base de datos pública a compartir co Estado, como mostra de transparencia e servizo á cidadanía.
2. Instar á Xunta de Galicia e ao concello de Arteixo a construír con urxencia a vivenda pública prometida en Arteixo na Penouqueira e poñer a disposición novas

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

parcelas que o noso concello pode ofrecer derivadas de desenvolvementos urbanísticos.

3. Instar ao concello de Arteixo a redactar en colaboración coa Xunta de Galicia un estudo onde se analice o prezo de compra ou alugueiro de vivendas dos últimos 5 anos, e tamén se os gastos do alugueiro superan o 30% dos ingresos ou rendas medios dos fogares e contemple, ademais, outros indicadores e variables necesarias que diagnostiquen a falta de oferta insuficiente de vivenda para a cidadanía tanto nas nosas zonas urbanas como rurais.

   Se o froito do devandito estudo lanza que Arteixo cumpre cos requisitos estipulados do artigo 18 da Lei 12/2023, do 24 de maio, polo dereito á vivenda, declare a este municipio como zona de mercado residencial tensionada, e desta forma, aplíquese o índice de prezos de referencia que prevé a Lei 12/2023, do 24 de maio, polo dereito á vivenda.

4. Elaborar un Plan de Vivenda Municipal e poñer en marcha unha Empresa Municipal do Solo para incentivar a saída ao mercado da numerosa vivenda baleira existente no noso municipio, con medidas que dean seguridade aos propietarios de dita vivenda.

“

Deseguido a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia da moción.

Votos a favor da urxencia: UNANIMIDADE.

Aprobada a urxencia, a Alcaldía-Presidencia da un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións a Alcaldía-Presidencia somete a moción a votación:

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na moción que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
1 Grupo NON ADSCRITOS
Votos en contra:
14 Grupo PARTIDO POPULAR

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama por MAIORÍA DOS/AS PRESENTES, rexeitada a moción.

16. MOCIÓN DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO SOBRE AS SUBVENCIÓNS DE CONCURRENCIA COMPETITIVA NO CONCELLO DE ARTEIXO (RE 202699900002916 del 19.03.2026).- Dase conta ao Pleno de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

“9. ASUNTOS DE URXENCIA.-

9.4. MOCIÓN DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO SOBRE AS SUBVENCIÓNS DE CONCURRENCIA COMPETITIVA NO CONCELLO DE ARTEIXO (RE 202699900002916 del 19.03.2026).- Dase conta da moción presentada polo Bloque Nacionalista Galego, en data 19.03.2026, con rexistro de entrada nº 2026.999.2916, co seguinte teor literal:

“

MOCIÓN SOBRE AS SUBVENCIÓNS DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

NO CONCELLO DE ARTEIXO

Exposición de motivos

As subvencións municipais son unha ferramenta fundamental para apoiar o tecido social, cultural, deportivo e económico do Concello de Arteixo. A través delas, o Concello contribúe ao desenvolvemento de asociacións, entidades sen ánimo de lucro, clubs deportivos, colectivos culturais e iniciativas que melloran a calidade de vida da veciñanza.

Hai que salientar nesta exposición de motivos que é a iniciativa colectiva da veciñanza do noso concello, nos diversos ámbitos da nosa sociedade (deporte, cultura, servizos sociais, educación, etc) a que está a contribuir a crear riqueza no noso municipio ano tras ano e dunha forma desinteresada e sen ánimo de lucro.

Porén, nos últimos anos detectamos diversas dificultades no acceso a estas axudas pero as máis importantes son o encarecemento dos recursos, materias primas e útiles que se necesitan para levar a cabo o traballo todas as asociacións e sociedades do concello. Sabemos todos os que aquí estamos que durante e despois da pandemia houbo que recapitalizar obras e servizos inxectando recursos económicos das administracións públicas, municipais, provinciais e autonómicas porque as licitacións que estaban aprobadas entendeuse que a pandemia o modificara todo.

Desde o ano 2021, ano no que comezamos pouco a pouco a volver a coller o ritmo da vida, o concello de Arteixo tiña un orzamento de 50.700.000 millóns de euros frente aos 72.935.882 deste ano 2026 co que supón un incremento dun 43,8% total.

Se atendemos aos departamentos máis significativos do noso concello, Educación, Servizos Sociais, Cultura, Deportes ou Participación Cidadá...vemos que entre 2021 e 2026 sucede que non se produce o mesmo incremento proporcional nin entre departamentos tampouco.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Subvencións de libre concurrencia			
	2021	**2026**	
EDUCACIÓN	261.700	405.000	+143.000 (+54%)
SERVIZOS SOCIAIS	350.000	191.000	-159.000 (-45%)
CULTURA	31.400	32.000	+600 (+1,9%)
DEPORTES	316.800	262.000	-54.800 (-17,30)
PARTICIPACIÓN CIDADÁ	0 *	75.000	0

* no ano 2020 P.Cidadá tiña reflectido 75.000 no orzamento

Non entendemos como departamentos de Promoción Turística ou Medio Ambente non teñen aberto unha Económica dentro dos respectivos Programas para subvencións de concurrencia competitiva para o fomento dos distintos departamentos.

Son moitos os miles de persoas que traballan en distintas entidades e asociacións do concello, ben sexa traballando sen ánimo de lucro ou participando, fomentando actividades que conlevan valores e principios culturais, sociais, deportivos, etc que redundan e revirten na nosa sociedade arteixá tanto nas actividades para as nosas crianzas como en adultos, de aí que este tipo de subvencións sexan máis importantes do que, a priori, parecen.

Por outro lado, os prazos de convocatoria non se axustan aos exercicios cando se deberan deixar prazos máis lonxanos no tempo como o primeiro mes do exercicio seguinte, atrasos na resolución e no pagamento, así como unha falta de información clara e accesible para as persoas e entidades solicitantes sobre estes pagos. Estas situacións xeran incerteza e dificultan a planificación das actividades subvencionadas.

Resulta necesario avanzar cara a un sistema de subvencións máis áxil e o uso eficiente dos recursos públicos, reforzando ao mesmo tempo a confianza da cidadanía, entidades e asociacións, na xestión municipal.

Por todo isto o Pleno do Concello de Arteixo acorda:

1. **Revisar e simplificar** as bases reguladoras das subvencións municipais, reducindo a carga burocrática e facilitando a súa comprensión por parte das persoas e entidades solicitantes.
2. **Establecer un calendario anual público** de convocatorias de subvencións co fin de permitir unha mellor planificación das actividades incorporando aos departamentos de Turismo e Medio Ambente a este programa de subvencións de concurrencia competitiva.
3. **Axilizar os prazos de resolución e pagamento**, garantindo que as entidades beneficiarias reciban as axudas por adiantado nunha porcentaxe que poidera chegar a ser do 75%.
4. **Incrementar progresivamente as partidas** destinadas a este programa de subvencións de concurrencia competitiva en 3 puntos por encima do IPC anual nos próximos 5 anos.
5. **Avaliar periodicamente** o impacto das subvencións concedidas, co obxectivo de mellorar a súa eficacia e adecuación ás necesidades dos tempos do municipio.

“

Deseguido a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia da moción.

Votos a favor da urxencia: UNANIMIDADE.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Aprobada a urxencia, a Alcaldía-Presidencia da un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións a Alcaldía-Presidencia somete a moción a votación:

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na moción que se deixa reflectida."

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación, coa modificación do punto cuarto dos propostos na moción, no seguinte sentido:

4. Incrementar progresivamente as partidas destinadas a este programa de subvencións de concurrencia competitiva na medida na que orzamentariamente sexa posible.

Votación:

Votos a favor:
14 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO
1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por UNANIMIDADE DOS/AS PRESENTES, os acordos transcritos na moción que se deixa transcrita, salvo o punto cuarto que queda redactado co seguinte teor:

"4. Incrementar progresivamente as partidas destinadas a este programa de subvencións de concurrencia competitiva na medida na que orzamentariamente sexa posible.

**** Abandona a sesión o Sr. Maceiras López, Concelleiro do Grupo Municipal Popular.**

17. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE NON ADSCRITOS EN RELACIÓN COA FALTA DE ACCESO Á INFORMACIÓN MUNICIPAL E Á OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO NA TRAVESÍA DE ARTEIXO (RE 202699900002963 do 22.03.2026).- Dase conta ao Pleno da Corporación de que a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en sesión ordinaria celebrada o luns 23 de marzo de 2026, emitiu o seguinte **DITAME:**

"9. ASUNTOS DE URXENCIA.-

9.6. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE NON ADSCRITOS EN RELACIÓN COA FALTA DE ACCESO Á INFORMACIÓN MUNICIPAL E Á OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO NA

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

TRAVESÍA DE ARTEIXO (RE 202699900002963 do 22.03.2026).- Dase conta da moción presentada polo Grupo Municipal de Non Adscritos, en data 22.03.2026, con rexistro de entrada nº 2026.999.2963, co seguinte teor literal:

"

MOCIÓN EN RELACIÓN COA FALTA DE ACCESO Á INFORMACIÓN MUNICIPAL E Á OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO NA TRAVESÍA DE ARTEIXO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O pasado **3 de marzo de 2026**, a concelleira non adscrita do Concello de Arteixo presentou a través da sede electrónica municipal unha solicitude de acceso á documentación relativa á instalación dunha **caseta tipo contedor utilizada como oficina inmobiliaria situada na beirarrúa da Travesía de Arteixo**, rexistrada co número **202699900002284**.

Na devandita solicitude requiríase información esencial para o exercicio das funcións de control e fiscalización da actividade municipal, incluíndo o expediente administrativo, as autorizacións municipais existentes, os informes técnicos e a titularidade do solo ocupado.

Transcorrido o prazo legalmente establecido sen recibir resposta, con data **16 de marzo de 2026** presentouse unha segunda solicitude reiterando o acceso á información, rexistrada co número **202699900002778**, persistindo a día de hoxe a **falta de resposta por parte do goberno municipal**.

Esta situación resulta especialmente grave por canto **impide o exercicio efectivo do dereito de acceso á información dos membros da Corporación**, dificultando o desenvolvemento das funcións de control e fiscalización que lles corresponden.

Ademais, a instalación dunha actividade privada nunha beirarrúa pública sen explicacións claras por parte do Concello xera unha evidente preocupación entre a veciñanza, ao afectar ao uso do espazo público e ao tránsito peonil.

Non se trata unicamente dun problema administrativo, senón dunha cuestión que afecta directamente á **transparencia, ao funcionamento democrático da institución e ao respecto aos dereitos dos representantes públicos**.

Por todo o exposto, proponse ao Pleno da Corporación a adopción dos seguintes ACORDOS:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

1. Instar ao goberno municipal a **facilitar de maneira inmediata** toda a documentación solicitada nas peticións presentadas con datas 3 e 16 de marzo de 2026.
2. Dar conta en Pleno da existencia ou inexistencia de autorización administrativa que ampare a instalación da caseta tipo contedor utilizada como oficina inmobiliaria na beirarrúa da Travesía de Arteixo, así como dos informes técnicos e xurídicos que, no seu caso, a sustenten.
3. No caso de non existir autorización ou expediente habilítante, instar ao goberno municipal a **adoptar as medidas necesarias para restituír o uso público do espazo ocupado**, garantindo o cumprimento da legalidade urbanística e administrativa.
4. Garantir o pleno respecto ao dereito de acceso á información dos membros da Corporación municipal, evitando prácticas que limiten ou dificulten o exercicio das súas funcións de control e fiscalización.

“

Deseguido a Alcaldía-Presidencia, somete a votación a urxencia da moción.

Votos a favor da urxencia: UNANIMIDADE.

Aprobada a urxencia, a Alcaldía-Presidencia da un turno de intervencións.

<<...>>

Non formulándose máis intervencións a Alcaldía-Presidencia somete a moción a votación:

Votación:

<<...>>

Á vista do resultado da votación, a Comisión Informativa de Asuntos Xerais do Pleno, en VOTACIÓN ORDINARIA e por MAIORÍA, ditamina favorablemente propoñer ao Pleno da Corporación a adopción dos acordos transcritos na moción que se deixa reflectida.”

Deseguido, pola Alcaldía-Presidencia dase un turno de intervencións:

<<...>>

Non formulándose máis intervencións, a Alcaldía-Presidencia somete o asunto a votación.

Votación:

Votos a favor:
13 Grupo PARTIDO POPULAR
4 Grupo PARTIDO SOCIALISTA
1 Grupo BLOQUE NACIONALISTA GALEGO

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted] Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

1 Grupo NON ADSCRITOS

Á vista do resultado da votación, o Alcalde-Presidente proclama adoptados, por UNANIMIDADE DOS/AS PRESENTES, os acordos transcritos na moción que se deixa transcrita.

18. ASUNTOS DE URXENCIA.- Non se da conta de ningún.

B) PARTE DE CONTROL.-

1. DACIÓN DE CONTA DOS DECRETOS E BANDOS DITADOS POLA ALCALDÍA-PRESIDENCIA E DAS XUNTAS DE GOBERNO LOCAL.-

1) Dase conta dos **Decretos**:

nº **430**/2026 ata o nº **701**/2026

2) e das **Actas de Xunta de Goberno Local**:

- Acta XGL Ordinaria do 12 de febreiro do 2026
- Acta XGL Ordinaria do 25 de febreiro do 2026

**** Durante o turno de rogos e preguntas, abandonan a sesión a Sra. Sánchez Ramilo, do Grupo Municipal Socialista e o Sr. Castro Calvete, Concelleiro do Grupo Municipal do Partido Popular.**

2. ROGOS E PREGUNTAS.-

Non adscritos:

Pregunta NA Biblioteca Antón Castro (RE 202699900003038 do 24.03.2026).-

PREGUNTA PLENO ORDINARIO:

Biblioteca Municipal Antón Castro – Meicende

EXPOSICIÓN:

Varios veciños e veciñas trasladáronnos que, dende hai xa varios meses, a Biblioteca Municipal Antón Castro de Meicende permanece pechada de forma habitual.

A explicación que reciben as persoas usuarias é que a persoa encargada deste servizo atópase de baixa por enfermidade, o cal é totalmente respectable. Pero, resulta pouco razoable que unha biblioteca municipal permaneza pechada de maneira continuada debido á baixa dun traballador ou traballadora.

PREGUNTAMOS:

- Pode o grupo de goberno informarnos con detalle sobre esta situación?
- Ten previsto o Concello contratar a unha persoa para cubrir esta baixa e garantir así a continuidade do servizo á veciñanza?

Pregunta NA Parcela A Maceira (RE 202699900003038 do 24.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea · MINISTERIO DE HACIENDA · Fondos Europeos · Arteixo

PREGUNTA PLENO ORDINARIO:

Parcela de A Maceira e incumprimento da reposición da legalidade urbanística

EXPOSICIÓN:

As actuacións realizadas na parcela da A Maceira, correspondente á referencia catastral **15005A06600026** (polígono 66, parcela 26, Empedrado – Arteixo), con fronte á estrada **AC-552**, consistentes na execución dun muro de escollera e movementos de terra, foron executadas sen a correspondente autorización municipal nin as preceptivas licenzas, circunstancia que xa foi obxecto de diversas preguntas neste pleno.

Así mesmo, **segundo se informou neste pleno e segundo o goberno municipal trasladou en medios de comunicación**, teríase requirido á propiedade a demolición das obras executadas e a reposición dos terreos ao seu estado orixinal, establecéndose a posibilidade de aplicar medidas coercitivas en caso de incumprimento.

Pero, a día de hoxe, e á vista do estado actual da parcela, non se produciu a execución efectiva da reposición da legalidade urbanística.

PREGUNTAMOS:

- Pode confirmar o equipo de Goberno se se ditou formalmente o requirimento de demolición e reposición da legalidade urbanística na parcela con referencia catastral 15005A06600026?
- En que data se realizou dito requirimento e en que estado se atopa actualmente o expediente?
- Que actuacións levou a cabo o Concello ante o incumprimento dese requirimento por parte da propiedade?
- Aplicou o Concello medidas coercitivas, tales como multas, ante o incumprimento da orde? En caso afirmativo, cales e con que resultado?
- Iniciou o Concello a execución subsidiaria da demolición e reposición da legalidade urbanística?
- Que medidas concretas vai adoptar o goberno municipal e en que prazo para garantir o cumprimento efectivo da legalidade neste caso?

Pregunta NA Reasfaltado (RE 202699900003038 do 24.03.2026).-

PREGUNTA PLENO ORDINARIO:

Reasfaltado no acceso á Escola de Educación Infantil e ao Centro Social de Vilarrodís

EXPOSICIÓN:

Logo das denuncias realizadas por este grupo nas redes sociais, o Concello procedeu ao arranxo das fochancas existentes no acceso á Escola de Educación Infantil e ao Centro Social de Vilarrodís mediante actuacións de parcheado.

Se ben esta intervención supón unha mellora puntual, a realidade é que o estado xeral do firme continúa sendo deficiente, presentando aínda irregularidades e mesmo comezando a levantarse nalgúns puntos o asfalto recentemente aplicado.

Trátase, ademais, dunha zona de tránsito habitual de menores, persoas maiores e vehículos, polo que resulta necesario garantir unhas condicións axeitadas de seguridade e durabilidade.

PREGUNTAMOS:

- Ten previsto o goberno municipal proceder a un reasfaltado en condicións de toda a zona no acceso á Escola de Educación Infantil e ao Centro Social de Vilarrodís?
- En caso afirmativo, en que prazo está prevista a execución desta actuación?

Rogo NA arranxo beirarrúas acceso CEIP de Galán (RE 202699900003038 do 24.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

ROGO PLENO ORDINARIO:

Arranxo das beirarrúas de acceso ao CEIP de Galán

EXPOSICIÓN:

As beirarrúas de acceso ao CEIP de Galán presentan un estado de conservación deficiente, con lousas levantadas, zonas irregulares e partes do pavimento visiblemente elevadas ou deformadas, **tal e como se pode apreciar na imaxe que se achega**.

Esta situación supón un risco evidente para a seguridade dos peóns, especialmente tendo en conta que se trata dun punto de paso habitual de menores, familias e comunidade educativa, podendo provocar tropezos, caídas e dificultades de mobilidade.

ROGAMOS:

- Que se proceda ao arranxo inmediato das beirarrúas de acceso ao CEIP Galán, reparando os desperfectos existentes e garantindo unhas condicións axeitadas de seguridade e accesibilidade nun entorno especialmente sensible como é o acceso a un centro educativo.

Rogo NA Carril Bici paseo fluvial (RE 202699900003038 do 24.03.2026).-

ROGO PLENO ORDINARIO:

Carril bici do paseo fluvial

EXPOSICIÓN:

Moitas persoas usuarias do carril bici do paseo fluvial trasladáronnos o mal estado no que se atopa o asfalto deste carril.

Esta situación supón un risco de caídas para as persoas que o utilizan.

ROGAMOS:

- Que se proceda a arranxar, coa maior brevidade posible, as zonas máis afectadas do carril bici do paseo fluvial.
- Que se realicen os labores de mantemento necesarios para evitar que se volva chegar ás condicións actuais.

Rogo NA Servizo Odontoloxía Centro Saúde (RE 202699900003038 do 24.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

ROGO PLENO ORDINARIO:

Servizo de Odontoloxía no Centro de Saúde de Arteixo

EXPOSICIÓN:

O servizo de Odontoloxía do Centro de Saúde de Arteixo atopábase saturado debido ao elevado número de pacientes asignados aos seus cupos.

Esta carga asistencial levou ao SERGAS a adoptar medidas para desconxestionar o servizo, liberalo e redistribuír a demanda, co obxectivo de que deixe de estar colapsado e funcione de forma máis axeitada, algo co que estamos totalmente de acordo.

Porén, o que non comparten os veciños e veciñas de Arteixo, ao igual que nós, é que eses dous cupos eliminados do Centro de Saúde de Arteixo fosen trasladados ao Centro de Saúde e Especialidades do Ventorrillo, existindo a posibilidade de habilitar unha consulta de Odontoloxía nunha das salas dispoñibles do Centro de Saúde de Vilarrodís, ou mesmo crear unha quenda de tarde, como xa existiu anteriormente no Centro de Saúde de Arteixo e que na actualidade está anulada.

ROGAMOS:

- Que o equipo de Goberno traslade esta petición á **Xerencia da Área Sanitaria da Coruña e Cee** e ao **SERGAS** para que valore a posibilidade de dotar deste servizo ao Centro de Saúde de Vilarrodís ou de crear, como xa existiu anteriormente, unha quenda de tarde no Centro de Saúde de Arteixo, para que se eviten desprazamentos e molestias innecesarias para a veciñanza derivados do cambio de cupos sen previo aviso.

Bloque Nacionalista:

Pregunta BNG Bochinches (RE 202699900003034 do 23.03.2026).-

PREGUNTA PLENO ORDINARIO

EXPOSICIÓN

Deuse conta da licitación para ocupación, uso e explotación das barras de bebidas e comidas (os bochinches) para as festas máis significativas do noso concello divididos en 3 lotes diferentes mediante outorgamento de licenzas.

Por isto, preguntamos

– Por que da decisión de trocear en 3 lotes ditas barras de bebidas cando as cantidades non son tan elevadas?

Pregunta BNG Herbales de Chamín (RE 202699900003034 do 23.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

PREGUNTA PLENO ORDINARIO

EXPOSICIÓN

No escrito con data 05/02/2026 asinado por José Ramón López Arias en representación da empresa adxudicataria da obra que se presentou no rexistro do Concello solicitábase unha suspensión temporal da obra, fundamentado nas condicións meteorolóxicas adversas que se rexistraron neste inverno por afectar á seguridade dos traballadores e á correcta execución dos traballos.
Dita obra da que falamos é a área recreativa dos Herbais de Chamín.
No pleno do concello do mes pasado, vostede, señor alcalde, dixo que as obras ían sen ningunha demora e que os prazos se cumprirían.

Por todo isto, preguntamos

– Suspendéronse as obras ou van rematar sen demoras?

Pregunta BNG Sanción Verquidos Concello (RE 202699900003034 do 23.03.2026).-

PREGUNTA PLENO ORDINARIO

VERTIDO DE AUGAS RESIDUAIS AO DOMINIO PUBLICO HIDRAULICO EN LUGAR MARGARIDA - CHAMIN

EXPOSICIÓN

Con data 10 de abril de 2025 recibiuse un acordo de iniciación de expediente por "vertido non autorizado susceptible de alterar a calidade da auga" no lugar de Margarida-Chamín e o día 18 de decembro de 2025, ten entrada no Rexistro Xeral deste Concello a proposta de de sanción imposta por Augas de Galicia.

O 30 de xaneiro de 2026 entrou no Rexistro Xeral deste Concello a resolución do expediente sancionador contra o Concello de Arteixo, declarando ao Concello de Arteixo responsable dunha infracción de carácter leve tipificada na Lei 9/2010.

Por todo isto, preguntamos

– Cal foi o verquido do que se fala nesta pregunta? Houbo máis verquidos e sancións ao Concello de Arteixo?

Rogo BNG Camiño de Sorrizo (RE 202699900003034 do 23.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

ROGO PLENO ORDINARIO

EXPOSICIÓN

Na sesión plenaria do mes de outubro de 2025, o BNG de Arteixo preguntou sobre a necesidade, por parte da veciñanza de Monteagudo e sobre todo de Sorrizo, de que se asfalte un tramo de aproximadamente 600-800 metros, hoxe en día de pista de terra, polo que pasan diariamente para dirixirse cara A Laracha

Por todo isto, rogamos

– que se nos diga como está este tema e que prazos se manexan para a mellora da pista.

Rogo BNG Carril bici baches (RE 202699900003034 do 23.03.2026).-

ROGO PLENO ORDINARIO

EXPOSICIÓN

Sen dúbida que este inverno pasado deixou moitos estrgos nas vías do noso concello.
Moitos son os viandantes, veciños e veciñas de Arteixo, que circulan a diario polo paseo fluvial no tramo de Arteixo, andando ou en bicicleta.
Poidemos observar que existen moitos baches e faltas de asfalto no tramo do paseo que vai no tramo principal que discorre polo noso concello e incluso corrementos de terra nas beiras do río.

Por todo isto, rogamos

– Que se amañen o antes posible ditos desperfectos ao longo do paseo fluvial e en concreto no tramo que circula pola nosa vila.

Rogo BNG Pérgola local Rañal (RE 202699900003034 do 23.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

ROGO PLENO ORDINARIO

EXPOSICIÓN

Sabendo que o propio concello retirou a pérgola que estaba na zona posterior do local do Rañal pois era perigosa e estaba a punto de caer e xa que sabemos que o concello vai realizar obras nese local.

Rogamos...

– Que se nos diga que tipo de obras se van desenvolver no edificio e se o local é titularidade do concello, ademais de se van volver poñer unha pérgola nova.

Partido Socialista:

Preguntas PSOE personal 1 (RE 202699900003079 do 24.03.2026).-

PREGUNTAS SOBRE A XESTIÓN DA PLANTILLA DE PERSOAL DO CONCELLO DE ARTEIXO E SUMARTE (1 de 3)

O Grupo Municipal do PSdeG-PSOE de Arteixo leva tempo denunciando a nefasta xestión do persoal do concello de Arteixo e a empresa pública SUMARTE, cun grupo de goberno do PP que despois de 15 anos consecutivos de goberno en maioría absoluta sinte que o concello é da súa propiedade e toma decisións sectarias e arbitrarias co persoal que non é de agrado para os nosos gobernantes mentres pon en marcha procesos de selección que alertan sobre un posible nepotismo que a cidadanía comenta con preocupación.

A incorporación de familiares e amigos dos representantes do Partido Popular no cadro de persoal do concello, SUMARTE e as empresas que traballan para a nosa administración é algo moi comentado pola veciñanza e poderíamos enumerar como dende o ano 2011 pasan a traballar “casualmente” para o concello, persoas moi próximas aos nosos gobernantes e membros do PP, irmáns, parellas, curmáns, fillos, afillados....

Fai poucas datas publicáronse as cualificacións finais do proceso selectivo dunha praza de vixiante medioambiental, nun proceso posto en cuestión polos participantes, cun primeiro exame con preguntas complexas, incluíndo ordenanzas derrogadas, que deixou fora incluso a cidadáns que estiveran traballando neste servizo, deixando só dous aprobados, pero dentro desta dificultade observamos como un dos participantes

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

obtivera unha nota moi elevada, no segundo exercicio só seguiu adiante o responsable de dita nota tan alta que no terceiro exercicio e definitivo resultou o elixido.

Por todo isto, o Grupo Socialista no Concello de Arteixo quere **PREGUNTARLLE** ao goberno local:

1. ¿ Que sucedeu no proceso selectivo dun vixiante medioambiental para que no seu primeiro exercicio quedasen eliminados a maioría de aspirantes ao non chegar á cualificación esixida e nese mesmo exercicio tivese unha nota tan alta un dos participantes?, ¿Ten algunha vinculación familiar ao concello dito aspirante?

Preguntas PSOE personal 2 (RE 202699900003079 do 24.03.2026).-

PREGUNTAS SOBRE A XESTIÓN DA PLANTILLA DE PERSOAL DO CONCELLO DE ARTEIXO E SUMARTE (2 de 3)

Nestes últimos tempos tivemos información do despido dun traballador da empresa SUMARTE que nin tan sequera foi comunicado aos membros do Consello de Administración da empresa e seguimos sen ver a posta en marcha dos órganos de representación dos traballadores e como se renuncia a negociar solucións ás denuncias presentadas polos traballadores e sancionadas pola inspección laboral.

Mentres se van sucedendo convocatorias para bolsas de emprego que fan que a empresa acabe funcionando como unha ETT para certos departamentos do propio concello como a recollida do lixo. A última convocatoria do 20 de Marzo de 2026 podemos calificala de “convocatoria fantasma”, xa que non está sendo publicitada ante a cidadanía do noso concello polas canles de comunicación do concello, mentres aparece nos medios de difusión de outros concellos do noso entorno.

Vemos tamén como a mala xestión do persoal do servizo de recollida do lixo ten en conflito permanente aos seus traballadores, que non atopan vías para poder solucionar as deficiencias que atopan no servizo dende fai moitos meses, acumulando sancións disciplinarias arbitrarias para intentar calar aos que denuncian esta situación. Nas resolucións deste mes podemos observar o despido dun traballador deste servizo, nunha nova decisión drástica dos nosos gobernantes.

Por todo isto, o Grupo Socialista no Concello de Arteixo quere **PREGUNTARLLE** ao goberno local:

1. ¿Que está a suceder no servizo de recollida do lixo e no persoal de SUMARTE para que se tomen decisións sancionadoras e despidos sen que se poñan en marcha mecanismos de negociación cos representantes dos traballadores para solucionar as deficiencias do servizo e por que non se están publicitar as novas convocatorias de bolsas de emprego de SUMARTE no noso concello e si se publicitan noutros concellos próximos?

Preguntas PSOE personal 3 (RE 202699900003079 do 24.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

PREGUNTAS SOBRE A XESTIÓN DA PLANTILLA DE PERSOAL DO CONCELLO DE ARTEIXO E SUMARTE (3 de 3)

O grupo de goberno do Concello de Arteixo decidiu unilateralmente, sen informar ao resto dos grupos municipais e ao comité de empresa, privatizar completamente o servizo de mantemento integral de zonas verdes e espazos recreativos do concello.

Un servizo que se realizaba con dúas modalidades, por unha parte cun contrato licitado á empresa privada e por outra por persoal propio do concello no que estaban adscritos 7 traballadores (6 operarios e 1 capataz).

O concello decidiu que pasarán subrogados á empresa adxudicataria deste novo contrato 4 operarios, quedando como persoal do concello 3 traballadores (2 operarios e o capataz).

O comité de empresa unanimemente impugnou o acordo e manifestou o seu rexeitamento expoñendo que se estaban a tomar decisións contrarias aos compromisos adquiridos pola alcaldía no Plan de Ordenación dos Recursos Humanos 2025-2028 e unha traizón ao vendido modelo de xestión pública directa que fai o grupo de goberno.

A decisión desta privatización do servizo non foi comunicada nin explicada aos membros da oposición e o grupo de goberno non levou dita decisión ao pleno,

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

xustificando que non existía cambio no sistema de xestión, que esta non era unha xestión directa ao administrado, simplemente unha prestación técnica ao propio concello.

O comité de empresa denuncia:

1. Que a subrogación constitúe unha fragmentación fraudulenta do servizo, xa que non se transmite unidade e se fai unha limpeza selectiva da plantilla, e recorda que o TSXG ditamina reiteradamente que manter ao capataz e parte dos operarios indica que non existe sucesión de empresa ao manter a estrutura organizativa esencial.

2. A vulneración da negociación colectiva e o artigo 37 do estatuto básico do empregado público, xa que o grupo de goberno elude negociar de boa fe coa representación sindical esta proposta de subrogación baixo ameaza de despido obxectivo dos afectados.

3. A falla na procura de alternativas á subrogación forzosa que legal e moralmente ten a administración, sen explorar a recolocación do persoal noutros departamentos que precisan reforzos, tal e como establece o principio de eficiencia da Lei 40/2025 do réxime xurídico do sector público que esixe optimizar os recursos humanos propios antes de externalizar custes a empresas privadas que priman o beneficio económico sobre a calidade do servizo.

4. Fraude na amortización de prazas, cun informe de persoal que ameaza con extinguir contratos se non se acepta a subrogación, cando o servizo de de xardinería é unha competencia mínima e obrigatoria e o concello mantén a parte do persoal sen causa económica nin organizativa real para despedir a catro operarios.

O comité de empresa expresa a súa defensa dun modelo de servizo público que é patrimonio da veciñanza e a decisión de externalizar só traerá consigo precariedade laboral, falla de control sobre a calidade do servizo e un encarecemento a longo prazo. Ademais esixe que se invista en maquinaria e formación para os 7 traballadores aos que non se lles deu a posibilidade de adquirila pese a que figure no informe técnico xustificativo da decisión, e denuncia mala fe na decisión xa que evitaron a comunicación das actuacións realizadas cos afectados e o comité de empresa.

Por todo iso, o comité de empresa pide ao alcalde de Arteixo que retire a proposta de subrogación dos catro traballadores afectados, a apertura dunha mesa de negociación para estudar a súa recolocación e redimensionamento do servizo de xardinería e a elaboración dun informe de eficiencia que demostre que a xestión privada é mellor que a pública, dificilmente demostrable cando se fragmenta un equipo de 7 persoas.

O grupo socialista comparte o expresado e solicitado polo comité de empresa e denuncia unha vez máis a ineficiente xestión de persoal que ten o noso concello, que está a converter a nosa administración nunha axencia de colocación de amigos e familiares dos integrantes do Partido Popular realizando unha purga arbitraria de traballadores por parte do grupo de goberno.

Por todo isto, o Grupo Socialista no Concello de Arteixo quere **PREGUNTARLLE** ao goberno local:

1. ¿Cal é o motivo de subrogar a parte do servizo de mantemento integral de zonas verdes e espazos recreativos do concello á empresa privada sen negociar con eles e o comité de empresa outras solucións e por que foron este 4 os elixidos e non outros?

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

Rogo PSOE Avenida Coruña Meicende (RE 202699900003081 do 24.03.2026).-

ROGO PEDINDO SOLUCIÓNS A CONTAMINACIÓN DIARIA NO ENTORNO NA ZONA DA BÁSCULA EN MEICENDE

A veciñanza e hostalaría de Meicende que vive no entorno das rúas Colombia, Perú e a Avenida da Coruña levan moito tempo sufrindo a insoportable cantidade de po que se acumula nas súas vías, fiestras e portas, ademais da que teñen que respirar.

Nesta zona a presencia de po e lixo fai difícil a vida diaria e menos se a iso lle sumamos as ratas que andan entre os camións aparcados en lugares pouco axeitados para estes vehículos.

A veciñanza levan tempo pedíndolle solucións ao concello que debera de esixirlle as empresas que traballan nesa zona un control das emisións de po a atmósfera e mecanismos para a limpeza dos camións que saen das súas instalacións que sempre deberan de saír cubertos.

Dende o concello debérase de controlar a calidade do aire deste entorno e esixirlle a Xunta que o fixese tamén para garantir a saúde da nosa veciñanza.

Por todo isto, o Grupo Socialista no Concello de Arteixo quere **ROGARLLE** ao goberno local:

- Que o grupo de goberno tome as medidas necesarias para controlar as emisións de po e lixo nesta parte do barrio da Báscula de Meicende e o cumprimento da legalidade nos seus aparcamentos e zonas comúns.

Rogo PSOE paseos fluviais (RE 202699900003081 do 24.03.2026).-

ROGO PEDINDO UN MANTEMENTO AXEITADO AOS NOSOS PASEOS FLUVIAIS

Xa son moitas as ocasións nas que este grupo solicita un arranxo integral do paseo fluvial do río Bolaños, tanto no seu pavimentado, como no carril bici como nas súas varandas, papeleiras e fontes. Un mal estado que estamos a vivir tamén nalgúns elementos do recente paseo do Rego da Bidueira

Tamén son moitos os veciños que denuncian a o lixo existente na canle de ambos ríos, con elementos que se atopan dende fai meses sen que ninguén do concello proceda a retiralos.

Estas fotos que acompañan ao rogo son algunhas das deficiencias que denunciamos.

Por todo isto, o Grupo Socialista no Concello de Arteixo quere **ROGARLLE** ao goberno local:

- Que o grupo de goberno faga un arranxo integral do paseo do río Bolaños, o mantemento das instalacións do recente paseo do Rego da Bidueira e unha limpeza dos elementos que se atopan nas súas canles.

Rogo PSOE viaxes membros do goberno (RE 202699900003081 do 24.03.2026).-

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

ROGO PEDINDO INFORMACIÓN SOBRE AS VIAXES DE CONCELLEIROS/AS DO GRUPO DE GOBERNO

O Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade é unha asociación sen ánimo de lucro integrada por administracións locais de Galicia unidas pola vontade común de contribuír á erradicación das desigualdades Norte-Sur, a través de proxectos de cooperación ao desenvolvemento con países empobrecidos e a sensibilización social en Galicia.

Está formado por 123 administracións locais de Galicia entre elas o concello de Arteixo que aporta unha cuota anual de 4.807,10 euros a dita asociación.

O Fondo Galego ten unha serie de proxectos de cooperación e sensibilización que se realizan con fondos propios da asociación e tamén dende algunhas administracións integrantes da asociación.

O Grupo Socialista é un firme defensor desta asociación e das políticas de cooperación ao desenvolvemento que se fan dende diferentes administracións de Galicia para mellorar a calidade de vida da cidadanía de países que teñen máis dificultades.

Dende o noso grupo solicitamos a colaboración do noso concello en proxectos como a colaboración de Arteixo nun ano de forte crise alimentaria nos campamentos de refuxiados saharauis, pero a pesar de iniciar esta colaboración dende o goberno local decidiron non seguir buscando vías para proxectos de cooperación neste e outros territorios.

Vimos nestas datas como a concelleira de Servizos Sociais viaxaba a Cabo Verde 6 días con gastos financiados polo concello e propio fondo para participar no "II Encontro Internacional de Mulleres Electas 'As Elixidas'", pero descoñecemos cal foi a súa participación e aportación a dito encontro.

No mes de Febreiro deste ano observamos como o noso concello participaba no Pleno da Rede Innpulso, un proxecto impulsado e cofinanciado polo Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades como foro de encontro de todos aqueles concellos coa distinción "Ciudad de la Ciencia y la Innovación" que pretenden avanzar na definición e aplicación de políticas locais innovadoras.

A participación do noso concello neste pleno da rede innpulso corría a cargo do noso alcalde, pero vimos como o concello sufragaba os gastos de estancia, manutención e viaxe a outra persoa do grupo de goberno a maiores do alcalde.

Por todo isto, o Grupo Socialista no Concello de Arteixo quere **ROGARLLE** ao goberno local:

- Que o grupo de goberno informe das actividades propias que realiza o noso concello na difusión e cooperación ao desenvolvemento e cal foi a participación da concelleira de servizos sociais neste encontro en Cabo Verde e cal foi o motivo de sufragar a viaxe dun representante do grupo de goberno a maiores do alcalde no pleno da rede innpulso.

Rematada a intervención, pásase a dar resposta aos rogos e preguntas reflectidos, xenerándose o debate correspondente.
Non habendo máis asuntos que tratar, pola Presidencia remátase a sesión, sendo as quince horas e trinta minutos do mesmo día da data, de todo o que eu , Secretario Xeral, dou fe.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted] erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea · MINISTERIO DE HACIENDA · Fondos Europeos · Arteixo

O ALCALDE-PRESIDENTE — José Carlos Calvelo Martínez

O SECRETARIO XERAL — José María Vázquez Pita

Archivo de video

Sesión :Pleno Ordinario 26.03.2026.-

Archivo :Pleno Ordinario 26.03.2026.-.mp4

Código SHA512 (Hash) del video :75b028325110c5e57e3a26905f56fc8b79a251297ff3b1a0dd90282e1a229502c7a95197676b4cbde3442289d9071556e2e41a4df2aeb086ae8b7a697156b2d2

Catalogación de la sesión

**** 00:00:24.660 - (9:37:54) - 00:00:07.996 : A) PARTE RESOLUTIVA.- 1. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO BORRADOR DE ACTA DE SESIÓN ANTERIOR (Pleno Ordinario 26/02/2026).-
00:00:22.771 - (9:37:52) - 00:00:05.900 : Calvelo Martínez, Carlos
00:00:28.771 - (9:37:58) - 00:00:24.916 : Secretario/a

**** 00:00:32.676 - (9:38:02) - 00:00:08.980 : 2. DACIÓN DE CONTA DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO ANO 2025.-
00:00:28.771 - (9:37:58) - 00:00:24.916 : Secretario/a

**** 00:00:41.676 - (9:38:11) - 00:00:03.980 : (sin descripción)
00:00:28.771 - (9:37:58) - 00:00:24.916 : Secretario/a

**** 00:00:45.676 - (9:38:15) - 00:00:12.074 : 3. DACIÓN DE CONTA DO INFORME ANUAL DE TODAS AS RESOLUCIÓNS ADOPTADAS CONTRARIAS AOS REPAROS EFECTUADOS POLA INTERVENCIÓN MUNICIPAL NO ANO 2025.-
00:00:28.771 - (9:37:58) - 00:00:24.916 : Secretario/a
00:00:53.787 - (9:38:23) - 00:00:12.931 : Calvelo Martínez, Carlos

**** 00:00:57.770 - (9:38:27) - 00:02:28.183 : 4. APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN DAS BASES DE EXECUCIÓN DO ORZAMENTO 2026.-
00:00:53.787 - (9:38:23) - 00:00:12.931 : Calvelo Martínez, Carlos
00:01:06.818 - (9:38:36) - 00:00:29.978 : Martínez Canosa, Noelia
00:01:36.896 - (9:39:06) - 00:00:39.041 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
00:02:19.037 - (9:39:49) - 00:00:14.884 : Maceiras López, Emilio
00:02:34.021 - (9:40:04) - 00:00:38.963 : Calvelo Martínez, Carlos
00:03:14.068 - (9:40:44) - 00:00:02.900 : Calvelo Martínez, Carlos
00:03:19.068 - (9:40:49) - 00:00:12.885 : Secretario/a

**** 00:03:25.973 - (9:40:55) - 00:14:15.464 : 5. EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS 4/2026. CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS 1/2026.-
00:03:19.068 - (9:40:49) - 00:00:12.885 : Secretario/a
00:03:32.053 - (9:41:02) - 00:01:25.962 : Martínez Canosa, Noelia
00:04:58.115 - (9:42:28) - 00:00:42.963 : Fernández Iglesias, Raúl José
00:05:58.271 - (9:43:28) - 00:01:06.072 : Seco, Martín

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

00:07:06.459 - (9:44:36) - 00:02:10.259 : Maceiras López, Emilio
00:09:17.803 - (9:46:47) - 00:00:03.931 : Calvelo Martínez, Carlos
00:09:21.834 - (9:46:51) - 00:00:53.947 : Fernández Iglesias, Raúl José
00:10:19.881 - (9:47:49) - 00:06:08.540 : Calvelo Martínez, Carlos
00:16:28.521 - (9:53:58) - 00:00:03.885 : Fernández Iglesias, Raúl José
00:16:32.506 - (9:54:02) - 00:00:13.931 : Calvelo Martínez, Carlos
00:16:50.521 - (9:54:20) - 00:00:23.947 : Interventor/a
00:17:19.537 - (9:54:49) - 00:00:10.900 : Calvelo Martínez, Carlos
00:17:36.568 - (9:55:06) - 00:00:13.885 : Secretario/a

**** 00:17:41.457 - (9:55:11) - 00:10:01.855 : 6. AUTORIZACIÓN DE GASTO PLURIANUAL PARA A TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN "ARRENDAMIENTO CON OPCIÓN DE COMPRA, DE UN VEHÍCULO DE CARGA TRASERA PARA LA RECOGIDA DE RESIDUOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE ARTEIXO".-
00:17:36.568 - (9:55:06) - 00:00:13.885 : Secretario/a
00:17:56.568 - (9:55:26) - 00:00:34.978 : Martínez Canosa, Noelia
00:18:31.646 - (9:56:01) - 00:00:56.947 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
00:19:30.725 - (9:57:00) - 00:00:44.978 : Seco, Martín
00:20:17.818 - (9:57:47) - 00:01:08.994 : Maceiras López, Emilio
00:21:26.912 - (9:58:56) - 00:00:13.900 : Seco, Martín
00:21:40.912 - (9:59:10) - 00:00:16.978 : Maceiras López, Emilio
00:22:04.990 - (9:59:34) - 00:00:32.947 : Amado Varela, Patricia
00:22:38.037 - (10:00:08) - 00:00:41.963 : Calvelo Martínez, Carlos
00:23:20.100 - (10:00:50) - 00:00:07.884 : Seco, Martín
00:23:36.068 - (10:01:06) - 00:03:40.182 : Calvelo Martínez, Carlos
00:27:24.365 - (10:04:54) - 00:00:12.931 : Secretario/a

**** 00:27:43.332 - (10:05:13) - 00:18:49.683 : 7. MODIFICACIÓN DA FINALIDADE DO PRÉSTAMO PARA O FINANCIAMENTO DE INVESTIMENTOS FORMALIZADO COA ENTIDADE FINANCEIRA ARQUIA BANK S.A..-
00:27:53.396 - (10:05:23) - 00:00:58.010 : Martínez Canosa, Noelia
00:28:51.506 - (10:06:21) - 00:00:46.994 : Fernández Iglesias, Raúl José
00:29:41.584 - (10:07:11) - 00:01:41.025 : Seco, Martín
00:31:22.709 - (10:08:52) - 00:01:05.087 : Maceiras López, Emilio
00:32:30.896 - (10:10:00) - 00:00:33.947 : Martínez Canosa, Noelia
00:33:04.943 - (10:10:34) - 00:00:27.963 : Fernández Iglesias, Raúl José
00:33:56.068 - (10:11:26) - 00:00:32.900 : Calvelo Martínez, Carlos
00:34:29.068 - (10:11:59) - 00:01:38.041 : Caamaño Varela, José Manuel
00:36:08.240 - (10:13:38) - 00:00:32.978 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
00:36:43.334 - (10:14:13) - 00:00:03.884 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
00:36:47.318 - (10:14:17) - 00:00:57.916 : Caamaño Varela, José Manuel
00:37:50.365 - (10:15:20) - 00:02:04.103 : Calvelo Martínez, Carlos
00:39:54.568 - (10:17:24) - 00:00:07.916 : Seco, Martín
00:40:02.584 - (10:17:32) - 00:00:34.931 : Calvelo Martínez, Carlos
00:40:37.615 - (10:18:07) - 00:01:26.088 : Castro Calvete, Luis Alberto
00:42:03.803 - (10:19:33) - 00:04:26.243 : Calvelo Martínez, Carlos
00:46:30.146 - (10:24:00) - 00:00:09.869 : Secretario/a

**** 00:46:33.035 - (10:24:03) - 00:50:25.996 : 8. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.-
00:46:30.146 - (10:24:00) - 00:00:09.869 : Secretario/a

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

00:46:44.131 - (10:24:14) - 00:00:42.931 : Martínez Canosa, Noelia
00:47:30.162 - (10:25:00) - 00:02:22.181 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
00:49:57.412 - (10:27:27) - 00:04:38.416 : Seco, Martín
00:54:42.943 - (10:32:12) - 00:05:58.588 : Ramos Álvarez, Inés
01:00:44.631 - (10:38:14) - 00:00:24.947 : Martínez Canosa, Noelia
01:01:09.678 - (10:38:39) - 00:02:15.072 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
01:03:26.865 - (10:40:56) - 00:03:06.166 : Seco, Martín
01:06:34.115 - (10:44:04) - 00:03:16.275 : Ramos Álvarez, Inés
01:09:55.475 - (10:47:25) - 00:04:45.353 : Calvelo Martínez, Carlos
01:14:40.928 - (10:52:10) - 00:00:08.884 : Secretario/a
01:14:49.912 - (10:52:19) - 00:00:02.916 : Calvelo Martínez, Carlos
01:14:52.928 - (10:52:22) - 00:00:51.993 : Martínez Canosa, Noelia
01:15:45.021 - (10:53:15) - 00:03:00.229 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
01:18:47.318 - (10:56:17) - 00:03:53.213 : Seco, Martín
01:22:42.646 - (11:00:12) - 00:02:48.088 : Ramos Álvarez, Inés
01:25:34.865 - (11:03:04) - 00:00:38.931 : Martínez Canosa, Noelia
01:26:14.928 - (11:03:44) - 00:01:55.087 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
01:28:13.115 - (11:05:43) - 00:01:43.103 : Seco, Martín
01:29:58.303 - (11:07:28) - 00:02:02.118 : Ramos Álvarez, Inés
01:32:06.537 - (11:09:36) - 00:04:41.478 : Calvelo Martínez, Carlos
01:36:56.131 - (11:14:26) - 00:00:07.884 : Secretario/a

**** 01:36:59.051 - (11:14:29) - 00:00:04.964 : 9. APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE BOLSAS PARA DEPORTISTAS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA.-
**** 01:37:04.035 - (11:14:34) - 00:13:20.121 : 10. APROBACIÓN DE BASES REGULADORAS DE SUBVENCIÓNS PARA FESTAS PARROQUIAIS DE ARTEIXO.-

01:37:09.146 - (11:14:39) - 00:00:36.947 : Martínez Canosa, Noelia
01:37:46.193 - (11:15:16) - 00:01:34.088 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
01:39:22.396 - (11:16:52) - 00:04:17.322 : Seco, Martín
01:43:43.803 - (11:21:13) - 00:00:58.978 : Vásquez Sande, Ángel
01:44:52.912 - (11:22:22) - 00:01:49.009 : Calvelo Martínez, Carlos
01:46:42.021 - (11:24:12) - 00:00:43.932 : Seco, Martín
01:47:26.053 - (11:24:56) - 00:00:19.915 : Calvelo Martínez, Carlos
01:47:48.303 - (11:25:18) - 00:00:03.712 : Seco, Martín
01:47:52.115 - (11:25:22) - 00:00:31.916 : Calvelo Martínez, Carlos
01:48:24.131 - (11:25:54) - 00:00:04.884 : Seco, Martín
01:48:29.115 - (11:25:59) - 00:01:44.056 : Calvelo Martínez, Carlos
01:50:23.271 - (11:27:53) - 00:00:08.900 : Secretario/a

**** 01:50:24.176 - (11:27:54) - 00:21:46.167 : 11. REGULAMENTO DAS CONDICIONS DE TRABALLO DO PERSOAL FUNCIONARIO DO CORPO DA POLICIA LOCAL DO CONCELLO DE ARTEIXO.-

01:50:23.271 - (11:27:53) - 00:00:08.900 : Secretario/a
01:50:35.303 - (11:28:05) - 00:00:48.931 : Martínez Canosa, Noelia
01:51:24.334 - (11:28:54) - 00:01:53.134 : Fernández Iglesias, Raúl José
01:53:21.568 - (11:30:51) - 00:02:46.135 : Seco, Martín
01:56:10.803 - (11:33:40) - 00:02:40.259 : Ramos Álvarez, Inés
01:58:52.193 - (11:36:22) - 00:00:26.916 : Martínez Canosa, Noelia
01:59:19.209 - (11:36:49) - 00:00:36.994 : Fernández Iglesias, Raúl José
01:59:59.303 - (11:37:29) - 00:01:47.056 : Seco, Martín
02:01:48.490 - (11:39:18) - 00:02:06.088 : Ramos Álvarez, Inés

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

02:03:58.678 - (11:41:28) - 00:03:11.197 : Calvelo Martínez, Carlos
02:07:09.975 - (11:44:39) - 00:00:27.946 : Seco, Martín
02:07:38.021 - (11:45:08) - 00:00:06.932 : Calvelo Martínez, Carlos
02:07:45.053 - (11:45:15) - 00:00:04.868 : Seco, Martín
02:07:50.021 - (11:45:20) - 00:00:07.947 : Calvelo Martínez, Carlos
02:08:02.053 - (11:45:32) - 00:00:18.947 : Calvelo Martínez, Carlos
02:08:21.100 - (11:45:51) - 00:00:02.900 : Seco, Martín
02:08:25.084 - (11:45:55) - 00:00:07.931 : Calvelo Martínez, Carlos
02:08:37.115 - (11:46:07) - 00:02:02.103 : Calvelo Martínez, Carlos
02:10:39.318 - (11:48:09) - 00:00:23.900 : Seco, Martín
02:11:03.318 - (11:48:33) - 00:00:14.932 : Calvelo Martínez, Carlos
02:11:18.350 - (11:48:48) - 00:00:04.884 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
02:11:23.334 - (11:48:53) - 00:00:40.994 : Calvelo Martínez, Carlos
02:12:06.443 - (11:49:36) - 00:00:07.885 : Secretario/a

**** 02:12:10.363 - (11:49:40) - 00:32:36.137 : 12. APROBACIÓN DEFINITIVA DO PLAN ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURAS Y DOTACIONES DE CASAS NOVAS (PEID).-
02:12:06.443 - (11:49:36) - 00:00:07.885 : Secretario/a
02:12:18.428 - (11:49:48) - 00:01:47.118 : Martínez Canosa, Noelia
02:14:05.646 - (11:51:35) - 00:01:28.010 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
02:15:43.787 - (11:53:13) - 00:03:02.228 : Castro Calvete, Luis Alberto
02:18:51.084 - (11:56:21) - 00:01:06.978 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
02:20:00.178 - (11:57:30) - 00:01:00.993 : Castro Calvete, Luis Alberto
02:21:01.271 - (11:58:31) - 00:00:11.916 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
02:21:13.287 - (11:58:43) - 00:00:04.916 : Castro Calvete, Luis Alberto
02:21:18.303 - (11:58:48) - 00:00:03.884 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
02:21:24.303 - (11:58:54) - 00:00:02.900 : Couto Rodríguez, Xosé Xurxo
02:21:27.303 - (11:58:57) - 00:02:31.087 : Castro Calvete, Luis Alberto
02:24:08.506 - (12:01:38) - 00:00:07.931 : Calvelo Martínez, Carlos
02:24:17.568 - (12:01:47) - 00:00:15.916 : Calvelo Martínez, Carlos
02:43:52.506 - (12:21:22) - 00:00:51.994 : Calvelo Martínez, Carlos
02:44:44.600 - (12:22:14) - 00:01:36.993 : Seco, Martín

**** 02:44:46.520 - (12:22:16) - 00:36:11.683 : 13. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).-
02:44:44.600 - (12:22:14) - 00:01:36.993 : Seco, Martín
02:46:21.693 - (12:23:51) - 00:00:19.885 : Zas Rodríguez, Purificación
02:46:41.678 - (12:24:11) - 00:00:48.009 : Seco, Martín
02:47:29.787 - (12:24:59) - 00:00:02.884 : Calvelo Martínez, Carlos
02:47:32.771 - (12:25:02) - 00:02:56.275 : Fernández Iglesias, Raúl José
02:50:29.146 - (12:27:59) - 00:01:44.025 : Martínez Canosa, Noelia
02:52:13.271 - (12:29:43) - 00:00:02.900 : Fernández Iglesias, Raúl José
02:52:16.271 - (12:29:46) - 00:03:41.182 : Ramos Álvarez, Inés
02:55:57.553 - (12:33:27) - 00:00:09.931 : Calvelo Martínez, Carlos
02:56:07.584 - (12:33:37) - 00:03:36.431 : Fernández Iglesias, Raúl José
02:59:46.084 - (12:37:16) - 00:00:22.978 : Calvelo Martínez, Carlos
03:00:09.162 - (12:37:39) - 00:00:09.900 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:00:19.162 - (12:37:49) - 00:05:32.572 : Seco, Martín
03:06:03.850 - (12:43:33) - 00:01:00.962 : Martínez Canosa, Noelia
03:07:06.912 - (12:44:36) - 00:01:00.025 : Ramos Álvarez, Inés
03:08:07.037 - (12:45:37) - 00:01:16.056 : Fernández Iglesias, Raúl José

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD: [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

03:09:42.240 - (12:47:12) - 00:00:08.900 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:09:55.271 - (12:47:25) - 00:01:40.994 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:11:38.381 - (12:49:08) - 00:03:07.244 : Seco, Martín
03:14:46.709 - (12:52:16) - 00:02:32.072 : Calvelo Martínez, Carlos
03:17:18.881 - (12:54:48) - 00:00:04.947 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:17:23.928 - (12:54:53) - 00:00:07.915 : Calvelo Martínez, Carlos
03:17:31.943 - (12:55:01) - 00:00:02.900 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:17:34.943 - (12:55:04) - 00:03:19.260 : Calvelo Martínez, Carlos
03:20:54.303 - (12:58:24) - 00:00:08.884 : Secretario/a

**** 03:20:58.223 - (12:58:28) - 00:00:02.948 : 14. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG DE CONDENA DA AGRESIÓN MILITAR CONTRA O IRÁN E EN DEFENSA DA PAZ E DO DEREITO INTERNACIONAL (RE 202699900002916 del 19.03.2026).-

03:20:54.303 - (12:58:24) - 00:00:08.884 : Secretario/a

**** 03:21:01.191 - (12:58:31) - 00:30:17.793 : 15. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA SOBRE A NECESIDADE DE TOMAR MEDIDAS URXENTES PARA FACILITAR VIVENDA ACCESIBLE PARA A CIDADANÍA (RE 2026/999/2873 do 18.03.2026).-

03:20:54.303 - (12:58:24) - 00:00:08.884 : Secretario/a
03:21:06.271 - (12:58:36) - 00:03:32.338 : Seco, Martín
03:24:44.756 - (13:02:14) - 00:00:55.947 : Martínez Canosa, Noelia
03:25:41.803 - (13:03:11) - 00:01:30.072 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:27:16.975 - (13:04:46) - 00:05:08.337 : Ramos Álvarez, Inés
03:32:28.428 - (13:09:58) - 00:00:14.900 : Seco, Martín
03:32:43.428 - (13:10:13) - 00:00:07.900 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:32:51.428 - (13:10:21) - 00:00:04.915 : Seco, Martín
03:32:56.443 - (13:10:26) - 00:00:02.916 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:32:59.459 - (13:10:29) - 00:05:00.306 : Seco, Martín
03:38:04.881 - (13:15:34) - 00:01:03.025 : Martínez Canosa, Noelia
03:39:08.990 - (13:16:38) - 00:00:57.978 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:40:09.037 - (13:17:39) - 00:02:36.213 : Ramos Álvarez, Inés
03:42:48.365 - (13:20:18) - 00:02:05.041 : Seco, Martín
03:44:59.521 - (13:22:29) - 00:06:08.479 : Calvelo Martínez, Carlos
03:51:13.068 - (13:28:43) - 00:00:08.916 : Secretario/a

**** 03:51:19.004 - (13:28:49) - 00:05:01.496 : 16. MOCIÓN DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO SOBRE AS SUBVENCIÓNS DE CONCURRENCIA COMPETITIVA NO CONCELLO DE ARTEIXO (RE 202699900002916 del 19.03.2026).-

03:51:13.068 - (13:28:43) - 00:00:08.916 : Secretario/a
03:51:24.100 - (13:28:54) - 00:03:21.259 : Fernández Iglesias, Raúl José
03:54:49.506 - (13:32:19) - 00:02:23.072 : Martínez Canosa, Noelia

**** 03:56:20.520 - (13:33:50) - 00:55:03.698 : 17. MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE NON ADSCRITOS EN RELACIÓN COA FALTA DE ACCESO Á INFORMACIÓN MUNICIPAL E Á OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO NA TRAVESÍA DE ARTEIXO (RE 202699900002963 do 22.03.2026).-

03:54:49.506 - (13:32:19) - 00:02:23.072 : Martínez Canosa, Noelia
03:57:14.693 - (13:34:44) - 00:03:56.432 : Seco, Martín
04:01:16.240 - (13:38:46) - 00:05:11.400 : Maceiras López, Emilio
04:06:31.740 - (13:44:01) - 00:03:02.228 : Fernández Iglesias, Raúl José
04:09:38.100 - (13:47:08) - 00:00:55.978 : Martínez Canosa, Noelia
04:10:37.178 - (13:48:07) - 00:01:51.056 : Maceiras López, Emilio

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD [redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/

Cofinanciado por la Unión Europea
MINISTERIO DE HACIENDA
Fondos Europeos
Arteixo

04:12:28.334 - (13:49:58) - 00:00:46.009 : Fernández Iglesias, Raúl José
04:13:19.412 - (13:50:49) - 00:00:48.994 : Fernández Iglesias, Raúl José
04:14:08.506 - (13:51:38) - 00:02:33.197 : Calvelo Martínez, Carlos
04:16:43.787 - (13:54:13) - 00:00:10.947 : Secretario/a
04:16:57.850 - (13:54:27) - 00:04:17.571 : Martínez Canosa, Noelia
04:21:15.521 - (13:58:45) - 00:00:24.994 : Calvelo Martínez, Carlos
04:21:40.615 - (13:59:10) - 00:01:31.072 : Fernández Iglesias, Raúl José
04:23:15.771 - (14:00:45) - 00:05:16.479 : Cedeira, Ana
04:28:34.365 - (14:06:04) - 00:05:29.385 : Castro Calvete, Luis Alberto
04:34:10.834 - (14:11:40) - 00:02:58.150 : Martínez Canosa, Noelia
04:37:13.100 - (14:14:43) - 00:01:14.993 : Fernández Iglesias, Raúl José
04:38:30.209 - (14:16:00) - 00:03:02.166 : Cedeira, Ana
04:41:32.475 - (14:19:02) - 00:00:02.868 : Calvelo Martínez, Carlos
04:41:37.459 - (14:19:07) - 00:02:39.166 : Castro Calvete, Luis Alberto
04:44:17.709 - (14:21:47) - 00:01:06.962 : Martínez Canosa, Noelia
04:45:39.787 - (14:23:09) - 00:04:58.353 : Calvelo Martínez, Carlos
04:50:50.256 - (14:28:20) - 00:00:27.947 : Secretario/a
04:51:18.303 - (14:28:48) - 00:06:12.525 : Martínez Canosa, Noelia

**** 04:51:24.238 - (14:28:54) - 00:00:02.980 : 18. ASUNTOS DE URXENCIA.-
04:51:18.303 - (14:28:48) - 00:06:12.525 : Martínez Canosa, Noelia

**** 04:51:27.238 - (14:28:57) - 00:58:20.043 : B) PARTE DE CONTROL.- 1. DACIÓN DE CONTA DOS DECRETOS E BANDOS DITADOS POLA ALCALDÍA-PRESIDENCIA E DAS XUNTAS DE GOBERNO LOCAL.- 2. ROGOS E PREGUNTAS.-
04:51:18.303 - (14:28:48) - 00:06:12.525 : Martínez Canosa, Noelia
04:57:32.912 - (14:35:02) - 00:03:28.213 : Fernández Iglesias, Raúl José
05:01:01.225 - (14:38:31) - 00:05:49.431 : Seco, Martín
05:06:54.756 - (14:44:24) - 00:07:58.681 : Calvelo Martínez, Carlos
05:14:53.537 - (14:52:23) - 00:06:27.603 : Ramos Álvarez, Inés
05:21:21.240 - (14:58:51) - 00:00:19.947 : Calvelo Martínez, Carlos
05:21:41.287 - (14:59:11) - 00:05:19.400 : Ramos Álvarez, Inés
05:27:00.787 - (15:04:30) - 00:00:17.916 : Calvelo Martínez, Carlos
05:27:18.803 - (15:04:48) - 00:07:35.650 : Ramos Álvarez, Inés
05:34:54.553 - (15:12:24) - 00:00:36.993 : Calvelo Martínez, Carlos
05:35:31.646 - (15:13:01) - 00:00:03.900 : Ramos Álvarez, Inés
05:35:35.646 - (15:13:05) - 00:00:04.932 : Calvelo Martínez, Carlos
05:35:40.678 - (15:13:10) - 00:07:45.931 : Caamaño Varela, José Manuel
05:43:26.709 - (15:20:56) - 00:00:55.056 : Dubra Lopez, María Dolores
05:44:21.865 - (15:21:51) - 00:01:03.041 : Amado Varela, Patricia
05:45:27.021 - (15:22:57) - 00:04:15.229 : Calvelo Martínez, Carlos

****

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na Sede Electrónica https://sede.arteixo.org/ (O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 27.3.d da Lei 39/2015, de 1 de Outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas)

FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 18/05/2026 09:56:00)
Versión imprimible
CVD: utLj72ERbx1Bt4yin7QW Verificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/
FIRMADO POR José María Vázquez Pita (FECHA: 08/04/2026 14:56:00) , Carlos Calvelo Martínez (FECHA: 09/04/2026 15:09:00)
Versión imprimible
CVD[redacted]erificable en la Sede Electrónica del Organismo. https://sede.arteixo.org/