

**COMUNICACION PREVIA DE INICIO DE ACTIVIDADE SEN OBRAS**

**U019**

CÓDIGO DE PROCEDIMENTO: **U019**

**INTERESADO:**

D/D<sup>a</sup> ..... NIF: .....

con domicilio en: .....

CP: ..... Localidade: ..... Provincia: .....

Tfno: ..... correo-e: ..... NOT. POSTAL:  SI

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA: .....

**REPRESENTANTE:**

D/D<sup>a</sup> ..... NIF: .....

con domicilio en: .....

CP: ..... Localidade: ..... Provincia: .....

Tfno: ..... correo-e: ..... NOT. POSTAL:  SI

DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA: .....

Perante este Concello comparezo e DIGO:

Que a **actividade** comunicada, contemplada no artigo 360.3.c) y g) do RLSG, axústanse o disposto nos artigos 23 e 24 da *Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia*, e no artigo 11 do *Regulamento único de regulación integrada de actividades económicas e apertura de establecementos (Decreto 144/2016 de Galicia)*, polo que presento **COMUNICACIÓN PREVIA** para o exercicio de unha **actividade que NON precise de obras ou instalacións**.

1) Tipo de actividade:

- AI** Actividades Inocuas.
- DIA** Actividades incluídas no anexo “Catalogo de actividades sometidas a **Declaración de Incidencia Ambiental**” da Lei 9/2013 do emprendemento e da competitividade económica de Galicia interpretado polo anexo I Decreto 144/2016.
- AIA** Actividades sometidas a **Avaliación de Impacto Ambiental** incluídas no anexo I “Proxectos sometidos a **Avaliación Ambiental Ordinaria**” ou no anexo II “Proxectos sometidos a **Avaliación Ambiental Simplificada**” da lei 21/2013, de 9 de decembro, de avaliación ambiental.
- AAI** Actividades incluídas no “**anexo 1**” do Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de decembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de prevención e control integrados da contaminación, sometidas a **Autorización Ambiental Integrada**.

2) Datos da actividade económica, empresarial, profesional ou comercial:

Descrición da actividade: .....

Situación: .....

Ref. cat.: ..... Grupo IAE: .....



## COMUNICACION PREVIA DE INICIO DE ACTIVIDADE SEN OBRAS

U019

Nome comercial da actividade: .....

M<sup>2</sup> ocupados pola actividade : ..... Potencia instalada en KW: .....

- 3) Acompaña a documentación recollida no art. 24 da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia que figura a continuación (é preciso sinalar que documentación se presenta):

### Sempre:

- Memoria** explicativa da actividade que se pretende realizar, ca manifestación expresa do cumprimento de todos os requisitos técnicos y administrativos.
- Xustificante do pagamento de **Taxas**.
- Declaración responsable** do interesado de que se cumpre con todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade y as demais previstas no planeamento urbanístico, *incorporada nesta instancia*.
- Licencia de primeira ocupación** ou no seu defecto, certificado de solidez e seguridade estrutural e certificado de antigüidade da edificación.
- Título ou autorización de **ocupación do local** ou espazo destinado ó desenvolvemento da actividade.
- Declaración, informe ou certificado (segundo proceda) do cumprimento do Decreto 106/2015, do 9 de xullo, sobre **contaminación acústica** de Galicia.
- Reportaxe fotográfica** onde se recolla como mínimo, a fachada do local, percorridos de evacuación, os elementos de protección contra o lume e o cadro eléctrico
- Rexistro da instalación eléctrica de **Baixa Tensión** ou no seu defecto inspección periódica realizada por empresa homologada.
- Certificado de **protección contra o lume** emitido por empresa instaladora.
- Xustificante de estar dado de alta no **IAE** na Administración de Facenda no epígrafe correspondente á actividade obxecto de comunicación.
- Solicitud para o alta na recollida municipal de **lixo**.

### De proceder:

- Acreditación da **representación**.
- Proxecto** e documentación técnica que resulte esixible segundo a natureza da actividade ou instalación, co contido e detalle que lle permita á Administración coñecer o obxecto delas e determinar o seu axuste á normativa urbanística e sectorial aplicable, segundo o regulado na normativa de aplicación. Redactados asinados por persoa técnica competente.
- Declaración responsable** ou certificación do **técnico** redactor do proxecto ou memoria técnica no que figuren os datos persoais e profesionais e se acredite non estar inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade. **Anexo I a esta solicitude**
- Certificado** detallado emitido e asinado polo técnico competente (autor do proxecto/memoria da actividade), no cal declare e certifique: que a actividade cumpren a normativa e disposicións legais de aplicación, e que as instalacións e os sistemas ou medidas correctoras empregadas funcionan con plena eficacia e seguridade.
- Autorización ou declaración ambiental** que proceda.
- No caso de edificacións en situación de **fora de ordenación**, **renuncia** do propietario do inmovible ao incremento do valor en caso de expropiación.



## COMUNICACION PREVIA DE INICIO DE ACTIVIDADE SEN OBRAS

U019

- Inscripción no rexistro xeral de produtores e **xestores de residuos** de Galicia.
- Contrato ou convenio co **xestor autorizado** para o tratamento dos residuos que xere a actividade.
- Autorización de vertidos** a redes municipais de sumidoiros de fecais e pluviais.
- Autorizacións, informes, inscricións, etc. sectoriais emitidos en base a normativa específica do exercicio da actividade previos a posta en funcionamento do establecemento.
- Contratos de mantemento e conservación con empresas autorizadas cando así o exixa a normativa de aplicación.
- Outros: .....

4) **Declaración responsable do interesado** no exercicio da actividade, asinante desta comunicación previa, atendendo as obrigas da Lei 9/2013 de Galicia e do seu Regulamento (Decreto 144/2016) **DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE** que é certo o que manifesta, e , en todo caso,

- a. Que cumprirán os requisitos relativos á seguridade, accesibilidade, medidas hixiénico-sanitarias, tratamento de residuos e o perigo do establecemento.
- b. Que achega toda a documentación preceptiva e que son certos os datos que se indican.
- c. Que a actividade cumpre os requisitos esixidos pola actual normativa de aplicación e manterá as medidas correctoras precisas para o correcto desenvolvemento da actividade durante o tempo do seu exercicio para garantir as condicións de seguridade, salubridade e demais previstas no planeamento urbanístico.

**SOLICITO** que se teña por presentada a **comunicación previa** para o exercicio da **actividade** aos efectos oportunos, coa **declaración responsable** realizada nos apartado anterior desta instancia, e declaro que son certos os datos presentados, mostro a miña conformidade co contido do documento e confirmo a miña vontade de asinar.

En.....de.....de 20.....

Asdo.: .....

**Nota informativa:** Aos efectos das responsabilidades a que houbera lugar, infórmase ao interesado que: O apartado 4 do artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, dispón que “4. A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, de calquera dato ou información que se incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación, ou la non presentación ante a Administración competente da declaración responsable, a documentación que sexa no seu caso requirida para acreditar o cumprimento do declarado, ou a comunicación, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento no que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar. Así mesmo, a resolución da Administración Pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obrigación do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado pola lei, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.”

No mesmo sentido o establece o artigo 26 da Lei 9/2013 do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, referíndose á inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se aporta ou incorpora á comunicación previa conleva, ademais, a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado de entre tres meses a un ano.

A actividade poderá exercerse desde o día seguinte a presentación desta Comunicación Previa de INICIO no rexistro xeral do Concello de Arteixo.



## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de **protección de datos**, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o CONCELLO DE ARTEIXO, con dirección PRAZA ALCALDE RAMON DOPICO, Nº 1-15142 ARTEIXO (A CORUÑA).

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓNS: CONCELLO DE ARTEIXO non cederá os seus datos de carácter persoal.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O CONCELLO DE ARTEIXO dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Lida e entendida esta información, estou conforme co seu contido e asino na data de ..... de ..... de 20 .....

Asdo.: .....