

DPTO. TESOURERIA MPAL.
tesoreria@arteixo.org

ANULACIÓN DE DOMICILIACIÓN

CONCEPTO:

DATOS DEL ORDENANTE/ DATOS DO ORDEANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE/ APELIDOS E NOME:	
NIF:	

TITULAR DEL RECIBO:	
NIF/CIF: <input type="text"/>	DIRECCIÓN: <input type="text"/>
C.P.: <input type="text"/>	MUNICIPIO: <input type="text"/> PROVINCIA: <input type="text"/>
E-mail: <input type="text"/>	IDENTIFICACIÓN RECIBO: <input type="text"/>

MOTIVO DE LA ANULACIÓN/MOTIVO DA ANULACIÓN:

FECHA/DATA:

FDO./ASD.

(Firma del ordenate/Sinatura do ordeante)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De acuerdo con la normativa vigente en materia de protección de datos, le informamos de que el Responsable del Tratamiento de sus datos personales es el CONCELLO DE ARTEIXO, con dirección PLAZA ALCALDE RAMON DOPICO, Nº 1, 15142 ARTEIXO (A CORUÑA).

1.-FINALIDAD DEL TRATAMIENTO: Los datos serán utilizados para prestar el servicio solicitado en este impreso.

El hecho de que no nos facilite parte de la información solicitada podrá suponer la imposibilidad de prestar el servicio solicitado.

PLAZO DE CONSERVACIÓN: los datos facilitados serán conservados durante el tiempo necesario para poder atender su solicitud, así como para dar cumplimiento legal a las gestiones administrativas derivadas de ella.

2.-LEGITIMACIÓN: Este tratamiento de datos personales está legitimado por el consentimiento que nos otorga al realizar la solicitud de prestación del servicio.

3.-DESTINATARIOS DE CESIONES: CONCELLO DE ARTEIXO no cederá sus datos de carácter personal.

4.-DERECHOS: Tiene derecho a acceder, rectificar o suprimir los datos erróneos, solicitar a limitación del tratamiento de sus datos así como oponerse o retirar el consentimiento en cualquier momento y solicitar la portabilidad de los mismos.

CONCELLO DE ARTEIXO dispone de formularios específicos para facilitarle el ejercicio de sus derechos. Puede presentar su propia solicitud o solicitar nuestros formularios, siempre acompañados de una copia de su DNI para acreditar su identidad.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o CONCELLO DE ARTEIXO, con dirección PRAZA ALCALDE RAMON DOPICO, Nº 1-15142

1.-FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo

2.-LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.-DESTINATARIOS DE CESIÓNS: CONCELLO DE ARTEIXO non cederá os seus datos de carácter persoal.

4.-DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O CONCELLO DE ARTEIXO dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade

RESUMEN DE LAS NORMAS SOBRE ANLACIÓN DE DOMICILIACIONES

1. Deberá utilizarse un formulario por cada recibo domiciliado.
2. La orden de anulación deberá presentarse:
 - a) De forma presencial en el Registro Municipal.
 - b) Por correo electrónico:
 - Recogida y tratamiento de basura y residuos urbanos del Ayto. de Arteixo, tesoreria@arteixo.org
 - Subministro de agua potable y servicio de alcantarillado del Ayuntamiento de Arteixo, augas@arteixo.org
 - Escuela Infantil Municipal de Arteixo, educacion@arteixo.org
 - Escuela Municipal de música de Arteixo, educacion@arteixo.org
 - Servicio Asistencia Residencial, servizos.sociais@arteixo.org
 - Servicio Ayuda en el hogar Básico/Dependencia, servizos.sociais.arteixo.org
 - Comedor Asistido de A Baiuca/ Comedor a Domicilio, servizos.sociais@arteixo.org
 - c) Por la Sede Electrónica del Ayuntamiento a través del siguiente enlace:
<https://sede.arteixo.org/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral>
3. La orden de anulación de domiciliación en caso de persona física deberá acompañarse fotocopia del DNI del ordenante. En caso de persona jurídica deberá aportar copia del CIF y del DNI del representante.

RESUMO DAS NORMAS SOBRE ANLACIÓN DE DOMICILIACIÓN

1. Deberá presentarse unha orde de anulación por cada recibo a domiciliado.
2. A orde deberá presentarse:
 - a) De forma presencial no Rexistro Municipal.
 - b) Por correo electrónico:
 - Recollida e tratamento de lixo e residuos urbanos do Concello de Arteixo, tesoreria@arteixo.org
 - Subministro de auga potábel e servizo de sumidoiro do Concello de Arteixo, augas@arteixo.org
 - Escola Infantil Municipal de Arteixo, educacion@arteixo.org
 - Escola Municipal de música de Arteixo, educacion@arteixo.org
 - Servizo Asistencia Residencial, servizos.sociais@arteixo.org
 - Servizo Axuda no fogar Básico/Dependencia, servizos.sociais.arteixo.org
 - Comedor Asistido A Baiuca/ Comedor a Domicilio, servizos.sociais@arteixo.org
 - c) Pola Sede Electrónica do Concello a través do seguinte enlace:
<https://sede.arteixo.org/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/SolicitudGeneral>
3. A orde de anulación de domiciliación en caso de persoa física deberá vir acompañada de fotocopia do DNI do ordeante. No caso de persoa xurídica deberá aportar copia do CIF e do DNI do representante.